TULLI
TULL·CUSTOMS

tulli.fi

Tillståndsanvisning
Godkänd mottagare

15.4.2016

Anvisning för godkända mottagare

En godkänd mottagare är ett företag som beviljats tillstånd till förenklingar vid transitering och som får ta emot varor som anländer under ett T- eller TIR-transiteringsförfarande till sitt tullager eller tillfälliga lager. Varorna behöver inte uppvisas för Tullen.

Förutsättningar för beviljande av tillstånd är:

- att sökanden regelbundet använder förfarandet för unionstransitering och är etablerad i unionens tullområde
- att företaget inte har gjort sig skyldigt till allvarliga brott mot tull- eller skattelagstiftningen
- ett system för bokföring av transporter
- att den person vid företaget som ansvarar för tullärenden har praktiska kunskaper eller yrkeskompetens i fråga om transiteringsförfarandet
- att den godkända mottagaren anmäler transiteringsdeklarationens uppgifter elektroniskt till Tullen.

Avslutande av transitering
Godkända mottagare kan, beroende på tillstånd, ta emot försändelser som anländer antingen som T-transiteringar eller TIR-transiteringar.
Den godkända mottagaren ska innan varorna börjar lossas skicka en anmälan om mottagande till Tullens elektroniska transiteringssystem för alla inkommande varor. I meddelandet anges förseglingarnas skick och befintlighet samt de i följedokumentets fält 56 angivna eventuella händelserna som förekommit under resan.

Förseglingarnas skick
Om den försegling som nämns i följedokumentet (fält D eller F) saknas eller är bruten då transportenheten anländer, ska den godkända mottagaren kontakta Tullens elektroniska servicecentral (tfn 0295 5207) innan lossningen inleds.

Lossningstillstånd
Efter att ha erhållit ett lossningstillstånd från Tullens elektroniska transiteringssystem, får den godkända mottagaren ta bort eventuella förseglingar och börja lossa varorna. Varugranskningen ska utföras genom att jämföra varorna med uppgifterna i lossningstillståndet eller TIR-carneten.

Lossningsresultat
Den godkända mottagaren ska utan dröjsmål, dock senast den tredje dagen efter att varorna anlänt, skicka ett meddelande om lossningsresultat till Tullens elektroniska transiteringssystem. I meddelandet om lossningsresultat ska i synnerhet följande uppgifter anges: eventuella överflödiga varor, varor som saknas samt ersättande varor och eventuella andra oegentligheter som uppdagats, såsom avvikelser från

uppgifterna i TIR-carneten eller lossningstillståndet. Den godkända mottagaren ska arkivera följedokumenten inklusive bilagor för de försändelser som denne mottagit så att Tullen har tillgång till dem. När varor mottas till tullager ska varorna hänföras till tullagerförfarandet inom 24 timmar från mottagandet.

Avslutande av TIR-transitering vid tullkontor

Transitering som sker med TIR-carnethäfte avslutas vid ett tullkontor mot ett lossningsresultat som getts av en godkänd mottagare.

Kvitto
Den godkända mottagaren ska på transportörens begäran utfärda ett sådant kvitto som avses i bilaga 72-03 till tullkodexens delegerade förordning för varje varuförsändelse som anlänt inom utsatt tid och i oförändrat skick.

Reservförfarande

Mera information yritysneuvonta(at)tulli.fi