



TULLI
TULL · CUSTOMS

Tillståndsanvisning
Godkänd avsändare

tulli.fi

15.4.2016

Anvisning för godkända avsändare

En godkänd avsändare är ett företag som beviljats tillstånd till förenklingar vid unionstransitering och som kan inleda en T-transitering på vilken som helst i Finland belägen plats som godkänts av Tullen. Varorna behöver inte uppvisas för Tullen.

Förutsättningar för beviljande av tillstånd är:

- att sökanden regelbundet använder förfarandet för unionstransitering och är etablerad i unionens tullområde
- gällande samlad garanti
- att företaget inte har gjort sig skyldigt till allvarliga brott mot tull- eller skattelagstiftningen
- ett system för bokföring av transporter
- att den person vid företaget som ansvarar för tullärenden har praktiska kunskaper eller yrkeskompetens i fråga om transiteringsförfarandet
- att den godkända avsändaren lämnar transiteringsuppgifterna elektroniskt till Tullens transiteringssystem.

Inledande av en godkänd avsändares transitering

Tillståndshavaren kan inleda T-transiteringar vid alla sådana i Finland belägna lager som godkänts av Tullen. En förteckning över dessa lager finns på [Tullens webbplats](#)

Tillståndshavaren ska skicka sina transiteringsdeklarationer till Tullens elektroniska transiteringssystem innan transporten av varorna inleds. Tullens system skickar ett följedokument till tillståndshavaren på elektronisk väg. Följedokumentet åtföljer varorna till bestämmelse tullkontoret eller till en godkänd mottagare.

Om tillståndshavaren fått ett kontrollmeddelande (CONTRL) och/eller ett meddelande om godkännande (FITACC) från Tullens elektroniska transiteringssystem, har transiteringsdeklarationsmeddelandet tagits emot och är anhängigt vid Tullen. Något nytt transiteringsdeklarationsmeddelande som ersätter den tidigare transiteringsdeklarationen får inte skickas för samma varor utan samtycke av Tullen.

Tidsfrist för transitering

En intern transitering i Finland kan ges en tidsfrist på högst tre dygn och en transitering till ett bestämmelse tullkontor beläget någon annanstans än i Finland en tidsfrist på högst tio dygn. Innevarande dag räknas inte in i tidsfristen, utan tidsfristen börjar alltid från följande dag.

Endast finländska vardagar räknas som dygn. Därmed räknas t.ex. veckoslut eller helgdagar inte in i tidsfristen. En intern transitering i Finland som inleds på en fredag kan ges en tidsfrist fram till onsdag, dvs. tre dygn, för anmälan av varorna vid bestämmelsekontoret.

En intern transitering i Finland kan ges en tidsfrist på över tre dygn endast av motiverade skäl. Om företaget ger en längre tidsfrist, ska det arkivera en skriftlig motivering i systemet för bokföring av transporter.

Varubeskrivning vid transitering

Varubeskrivningen ska anges med en noggrannhet på handelsbenämningens nivå. Varje handelsbenämning ska anges som en separat varupost. Allmänna uttryck såsom reservdelar eller elektronik får inte användas. Angivandet av en varukod ersätter inte den noggranna varubeskrivningen.

Identifiering och försegling av varor

Tillståndshavaren ska ange förseglingarnas antal och identifieringsnummer i transiteringsdeklarationen och anbringa förseglingarna på lastutrymmet eller varorna senast när varorna frigörs för transiteringsförfarandet. Förseglingen kan ersättas genom att ge en tillräckligt noggrann och detaljerad varubeskrivning av varorna så att de lätt kan identifieras, inklusive särdrag såsom varornas kvantitet, beskaffenhet och serienummer. Förseglingen befriar inte från skyldigheten att ange en detaljerad varubeskrivning.

Tillstånd till användning av förseglingar av en särskild typ

Det krävs tillstånd för att använda förseglingar av en särskild typ. Förseglingarna ska uppfylla ISO-standard 17712:2013 eller de krav som ställs i artikel 301.1 i genomförandeförordningen för unionstullkodexen. Förseglingstillståndet, liksom tillståndet att verka som godkänd avsändare, söks hos Tullens tillståndscentral. Förseglingarna ska innehålla följande märkningar:
EORI-nummer (exempel: FI1234567-8)
förseglingens identifieringsnummer

Transport av varor som hänförs till transiteringsförfarandet

Transport av kommersiella varor kan som godkänd avsändare endast göras med en last- eller paketbil när varorna lämnar unionen via Finland till ett annat land än ett EES-land under ett transiteringsförfarande. Om man vill transitera varorna med en personbil ska transiteringen inledas vid avgångstullkontoret i standardförfarandet.

Återkallande av transitering

Transiteringsdeklarationer för vilka ett kontrollmeddelande inte har erhållits från Tullen ska återkallas, om transiteringen av ifrågavarande varor redan har påbörjats under reservförfarandet.

[Reservförfarande](#)