

Bästa uppgiftslämnare inom EU-internhandeln

## STATISTIKDEKLARATIONER ÖVER INTERNHANDEL ÅR 2010

Ert företags skyldighet att lämna statistiska uppgifter om EU-internhandeln förblir tills vidare oförändrad. När statistik- och momsuppgifterna för hela året 2009 blivit färdiga, granskar vi om Ni fortfarande är uppgiftsskyldig och informerar Er separat om eventuella ändringar.

**Kombinerade nomenklaturen (KN)** ändras i början av 2010. Bifogat finns en företeckning över ändringarna. KN-nomenklaturen med varukodstexterna finns att få på Tullens Internet-sida ([www.tulli.fi/se](http://www.tulli.fi/se)).

**Koderna för transaktionstyper** ändras från och med deklARATIONERNA för januari 2010. De gamla koderna kan dock ännu användas i de deklARATIONERNA för januari-mars 2010 som avges 1.1-31.3.2010, men det rekommenderas att de nya koderna används från och med deklARATIONERNA för januari 2010. En förteckning över de nya koderna finns på sidorna 26-27 i Intrastat-handledningen.

Det har gjorts några ändringar i **förteckningen över varor som inte ska redovisas till Intrastat**. Till exempel varor som utgör nödhjälp till katastrofområden ingår inte längre i förteckningen. Förteckningen över varor som inte ska redovisas till Intrastat finns på sidan 28 i handledningen.

Till och med deklARATIONERNA för december 2009 är det obligatoriskt för de största företagen att ange **det statistiska värdet**. Från och med deklARATIONERNA för januari 2010 är det frivilligt för alla företag att ange det statistiska värdet. Anvisningarna för fastställande av det statistiska värdet finns på sidorna 24-25 i handledningen.

Tiden för korrigerings av **statistikuppgifter** har förlängts. Uppgifterna kan korrigeras ända till den 15 augusti påföljande år.

**Tröskelvärdena för uppgiftslämnande** förblir oförändrade. År 2010 är tröskelvärdet för uppgiftsskyldigheten vid införsel 200 000 euro och vid utförsel 300 000 euro. Fastställandet beskrivs på sidorna 1-2 i handledningen, under punkt 3.1 Fastställande av tröskelvärden.

**Tidpunkten för inlämnande av statistikdeklARATIONER fastställs** på samma sätt som tidigare. En statistikdeklARATION ska inlämnas senast den 10 arbetsdagen i månaden efter statistikmånaden. Inlämningstiderna anges på sidorna 13-14 i handledningen, under punkt 12. Statistikperiod och tidpunkten för inlämnande av uppgifter.

Med vänlig hälsning

Statistikdirektör      Timo Koskimäki

Tullöverinspektör      Terttu Tähtivaara

BILAGOR:              INTRASTAT-handledningen 2010  
Förteckningen över varukodsändringar 1.1.2010

FÖR KÄNNEDOM:      Ombuden

# ***INTRASTAT***

*i Finland 2010*

*Statistikföreläring över handeln mellan EU-länder*



**TULLI**  
TULL • CUSTOMS

# INNEHÅLLSFÖRTECKNING

	Sida
1. Inledning.....	1
2. För vilka ändamål används statistiken över utrikeshandel? .....	1
3. Vem ska anmäla statistikuppgifter? .....	1
3.1 Fastställande av tröskelvärden.....	1
3.2 När ska man börja anmäla statistikuppgifter? .....	2
3.3 När behöver man inte längre anmäla statistikuppgifter? .....	2
3.4 Koder för olika verksamhetsställen (INT-koder).....	2
3.5 Vem ska anmäla varuleveranser till Intrastat? .....	2
4. Ändringar i momsnumret.....	3
5. Ändringar i adress och kontaktperson .....	4
6. Distansförsäljning (postförsäljning) .....	4
7. Att anlita ombud .....	4
8. Vad ska rapporteras till Intrastat .....	4
8.1 Leveranser som ska uppges i statistikdeklarationen .....	5
8.2 Leveranser som inte uppges i statistikdeklarationen .....	5
9. Tillämpningsanvisningar.....	5
9.1 Lönbearbetning (förädling) .....	5
9.2 Reparation .....	7
9.3 Trepårtshandel .....	8
9.4 Handel med tjänster .....	8
9.5 Införsel och utförsel till kommissions-, försäljnings- eller annat lager .....	8
9.6 Internet-handel .....	9
9.7 Returvaror.....	9
9.8 Statistikföring av fartyg och flygplan.....	9
9.9 Byggnads- och andra projektleveranser .....	9
9.10 Indirekt import och export.....	10
9.11 Delleveranser .....	10
9.12 Varuleveranser för hela industrianläggningar .....	10
9.13 Varor som levereras till fartyg och flygplan ("leveranser för proviantering") .....	11
9.14 Produkter från havet.....	11
9.15 Elström .....	12
9.16 Varor som levereras till och från offshoreanläggningar .....	12
9.17 Rymdfarkoster .....	12
9.18 Specialfall .....	13
10. Varuleveranser som inte omfattas av Intrastat-systemet.....	13
11. Angivande av småförsändelser.....	13
12. Statistikperiod och tidpunkten för inlämnande av uppgifter .....	13
13. Försummande av uppgiftslämnande.....	14
14. Nolldeklaration .....	14
15. Intrastat-servicestället .....	14
16. Hur inlämnas uppgifterna .....	14
16.1 Internet-deklarationer .....	14
16.2 E-post .....	15
16.3 EDIFACT-statistikmeddelande (EDI) .....	16
17. Korrigering av uppgifter.....	16
17.1 Korrigering av inlämnade uppgifter .....	16
17.2 Krediteringar .....	16
17.3 Tillägg.....	17
17.4 Tidsgräns för korrigering .....	17
18. Statistikförfrågan .....	17

19. Begäran om utredning.....	17
20. Förvaringstid för statistiska uppgifter.....	18
21. Rättsakter som gäller statistiken över internhandeln.....	18
IFYLLNINGSSANVISNINGAR FÖR INTERNET-BLANKETTEN.....	19
Uppgifter som gäller deklarationen.....	19
Uppgiftsskyldig.....	19
Statistikperiod.....	19
Uppgift nummer och status.....	20
Ombud.....	20
Referensnummer.....	20
Nollanmälan.....	20
Uppgifter som gäller varupartierna.....	20
Varukod.....	20
Varubeskrivning.....	20
Avsändningsland (införsel) /bestämmelseland (utförsel).....	20
Ursprungsland (vid införsel).....	22
Transaktionstyp.....	22
Transportsätt.....	22
Nettovikt (kg).....	23
Annan kvantitet.....	23
Faktureringsvärde.....	23
Statistiskt värde.....	24
Faktureringsvärde/Statistiskt värde i den utländska valutan och omräkning av valuta.....	25
Bilagor:	
Koder för transaktionstyper.....	26
Förteckning över varor som inte ska redovisas till INTRASTAT.....	28
Förteckning över landkoder.....	29
Kvantitetsenheter.....	34
INTRASTAT-servicestället.....	35
Stöd gällande den elektroniska blanketten (Internet).....	35
Andra INTRASTAT-kontaktuppgifter.....	35
Förhandsfyllda Intrastat-deklarationer:	
Införsel.....	37
Utförsel.....	38
Korrigeringsblankett (för Internet-uppgiftslämnare).....	39
Korrigeringsblankett (för övriga uppgiftslämnare).....	40

### **Ändringar fr.o.m. 1.1.2010 (fr.o.m. statistikdeklarationerna för januari 2010):**

#### **Kombinerade nomenklaturen (KN)**

- nomenklaturen och förteckningen över ändringarna finns på Tullens webbplats (www.tulli.fi/se) under punkten Finska tullen ->Utrikeshandelsstatistik ->Intrastat

**Koderna för transaktionstyper** har ändrats (s. 22 och bilaga s. 26–27)

Förteckningen över **varor som inte ska redovisas till Intrastat** har ändrats (bilaga s. 28)

**Det statistiska värdet** är inte längre en obligatorisk uppgift (s. 24-25)

**Principen för statistikföring av fartyg och flygplan** har ändrats (s. 9)

**Statistikuppgifter kan korrigeras** ända till den 15 augusti påföljande år (s. 17)

# INTRASTAT I FINLAND 2010

## Statistiken över handeln mellan medlemsländerna i Europeiska unionen

### 1. Inledning

Det finns två olika system att samla in statistiska uppgifter om utrikeshandeln i Europeiska unionen (EU). Statistiska uppgifter om handeln med länderna utanför EU, s.k. tredje länder (externhandeln) får man genom förtullningsystemet. Uppgifterna om handeln medlemsländerna emellan (internhandeln) insamlas däremot genom ett särskilt förfarande, som kallas INTRASTAT- systemet.

I Finland är det tullverket som samlar in statistiska uppgifter om såväl externhandeln som internhandeln. De som för varor in eller ut lämnar månatligen in behövliga statistiska uppgifter om internhandeln till tullverkets regionalförvaltning, som tar emot och granskar uppgifterna samt skickar dem vidare till Tullstyrelsens statistikenheter. Statistikenheten sammanställer Finlands officiella utrikeshandelstatistik på basis av uppgifterna om den interna och externa handeln. Statistiken sänds varje månad också till EU:s statistikbyrå Eurostat.

Statistikföringen av internhandeln grundar sig på EU:s förordningar som gäller i alla medlemsländer som lagar. De inlämnade uppgifterna är sekretessbelagda och konfidentiella. Uppgifterna används huvudsakligen för upprättande av utrikeshandelstatistiken, men de kan också användas för statistiska undersökningar och utredningar eller kombineras med annat administrativt material, t.ex. företagsregistret, för ovan nämnda syften. En förteckning över förordningar och andra lagar som påverkar statistikproduktionen finns på [sid. 18](#).

### 2. För vilka ändamål används statistiken över utrikeshandel?

Tullstyrelsen offentliggör månatliga statistiska uppgifter om utrikeshandeln. Förhandsstatistiken offentliggörs 40 dygn och detaljerade statistiska uppgifter 9 veckor efter utgången av den månad statistiken gäller.

Statistiken över utrikeshandeln utnyttjas av beslutsfattare, planerare och forskare inom den offentliga och privata sektorn. Uppgifterna används vid uppföljning av bl.a. hur EU:s inre marknad och nationalekonomi utvecklas, vid beredning av handelspolitiska förhandlingar samt vid upprättande av statistik över betalningsbalans och bokföring. Företagen använder statistiska uppgifter i synnerhet vid marknadsundersökningar och utveckling av handelsstrategier.

Statistiska uppgifter om Finlands utrikeshandelstatistik finns att få på Tullens webbplats ([www.tulli.fi/se/](http://www.tulli.fi/se/)) under punkten Finska tullen -> Utrikeshandelstatistik. Detaljerade statistiska uppgifter fås avgiftsfritt ur ULJAS, Tullens system för distribution av utrikeshandelstatistik (<http://uljas.tulli.fi>). Avgiftsbelagda statistikuppgifter fås via statistikservicens telefonservice eller per e-post till adressen: [statistik@tulli.fi](mailto:statistik@tulli.fi). (se [kontaktuppgifterna på sid. 36](#)).

### 3. Vem ska anmäla statistikuppgifter?

#### 3.1 Fastställande av tröskelvärden

Uppgiftslämnarna utgörs av mervärdesskatteskyldiga som idkar internhandel. Varje medlemsland fastställer kalenderårsvis en statistiktröskel som baserar sig på värdet av den årliga in- och utförseln. Statistiktröskeln ska fastställas på en sådan nivå att så många mindre importörer och exportörer som möjligt kan befrias från att lämna statistikuppgifter och att kvalitetsnivån i statistiken samtidigt kan bibehållas tillräckligt hög. I fråga om små företag som befriats från att lämna statistikuppgifter inkluderas totalvärden på deras internhandel i månatliga införsel- och utförselvärderna såsom ospecificerad införsel och utförsel.

Det allmänna tröskelvärdet för uppgiftslämnande år 2010 är 200 000 euro vid införsel och 300 000 euro vid utförsel.

### **3.2 När ska man börja anmäla statistikuppgifter?**

Uppgiftslämnarna fastställs på basis av totalvärden av de gemenskapsinterna förvärv och försäljningar som köparen eller försäljaren uppger till skattemyndigheten i en periodskattedeclaration för mervärdes-skatt.

Tullstyrelsen får varje månad från skattemyndigheten (artikel 8 i EU-förordning nr 638/2004, ändring nr 222/2009, den s.k. grundförordningen om EU-internhandel) företagsspecifika totalvärden av förvärv och försäljningar inom internhandeln (periodskattedeclarationens punkt 311 Varuförsäljning till EU-länder och punkt 313 Varuinköp från EU-länder). På grundval av dessa värden fastställs när under statistikåret uppgiftslämnarna ska börja ge uppgifter. Värdena används också vid statistikproduktionen som övervaknings- och kontrolluppgifter vid uppföljning av hur företaget fullgör sitt uppgiftslämnande.

När uppgiftslämnarna ska börja ge uppgifter fastställs separat för förvärv (införsel) och för leveranser (utförsel):

- Om värdet av företagets gemenskapsinterna förvärv under ett kalenderår överstiger 200 000 euro, ska företaget lämna in statistikdeklarationer endast för sin införsel.
- Om värdet av företagets gemenskapsinterna leveranser under ett kalenderår överstiger 300 000 euro, ska företaget lämna in statistikdeklarationer endast för sin utförsel.
- Om värdegränsen överskrids för både gemenskapsinterna förvärv och leveranser, ska företaget lämna in statistikdeklarationer för både in- och utförsel.

När värdet av införseln och utförseln räknat från början av kalenderåret överskrider statistikgränsen, skickas företaget besked om tidpunkten då uppgifter ska börja lämnas in samt Intrastat-materialet och anvisningarna. Företagen måste således inte själva kontrollera när värdegränsen överskrids. I praktiken börjar uppgiftslämnandet från början av den första eller andra månaden efter den månad då företaget fått meddelandet om överskridningen av statistikgränsen och fortsätter därefter utan avbrott (se också punkt 3.3. När behöver man inte längre anmäla statistikuppgifter?)

### **3.3 När behöver man inte längre anmäla statistikuppgifter?**

Registret över statistikanklämning för EU-internhandel granskas årligen på våren på basis av moms- och statistikuppgifterna för hela det föregående året. Då upphör inlämnandet av statistikuppgifter för de företag som blivit under tröskelvärdet. Dessa företag underrättas om saken per brev.

Om det sker ändringar i ett företags verksamhet, t.ex. om företaget upphör med sin verksamhet, kan inlämnandet av statistikuppgifter antecknas ha upphört också vid någon annan tidpunkt. Företaget ska i sådant fall ta kontakt med Tullstyrelsens statistikenhet (se [kontaktuppgifter på sidan 35](#)).

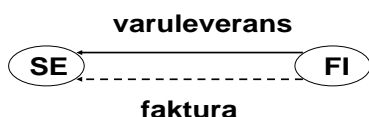
### **3.4 Koder för olika verksamhetsställen (INT-koder)**

Tullstyrelsens statistikenhet kan på ett företags egen begäran tilldela företaget koder för olika verksamhetsställen, s.k. INT-koder som läggs till i slutet av momsnumret. Dessa koder används oftast i sådana fall där ett företag har verksamhet på olika orter och varje verksamhetsställe av praktiska skäl vill avge en egen statistikdeklaration. När inlämnandet av statistikuppgifter börjar eller upphör bestäms dock alltid enligt hela företagens införsel och utförsel.

### **3.5 Vem ska anmäla varuleveranser till Intrastat?**

De parter som ska lämna statistiska uppgifter om in- och utförseln har definierats i artikel 7 i grundförordningen om EU-internhandel (förordning nr 638/2004, ändring nr 222/2009).

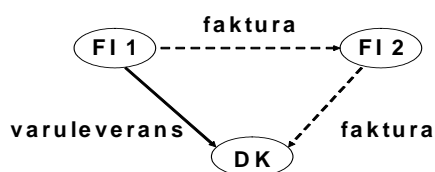
- Det huvudsakliga ansvaret för inlämning av uppgifterna åvilar den som slutit avtal (dock inte transportavtal) om anskaffning (införsel) eller leverans (utförsel) av varor (se exempel 1, 2 och 3).
- Det sekundära ansvaret bärs vid införseln av varumottagaren och vid utförseln av avsändaren eller av den som är i besittning av de varor som är föremål för leveransen eller avsändningen (se exempel 4).



#### Exempel 1

Ett finländskt företag (FI) säljer varor till ett svenskt företag (SE) och levererar varorna direkt till SE.

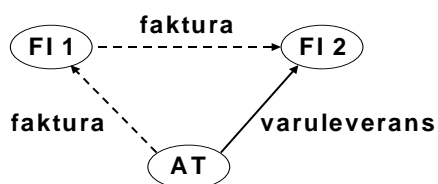
Här är det fråga om s.k. normal handel där säljaren också levererar varorna direkt till köparen. FI deklarerar varuleveranserna i sin statistikdeklaration.



#### Exempel 2

Ett finländskt företag (FI 1) säljer (finländsk faktura inkl. moms) varor till ett annat finländskt företag (FI 2) som säljer (gemenskapsintern försäljning) dem vidare till ett danskt företag (DK). Varorna levereras direkt från FI 1:s lager till DK i Danmark.

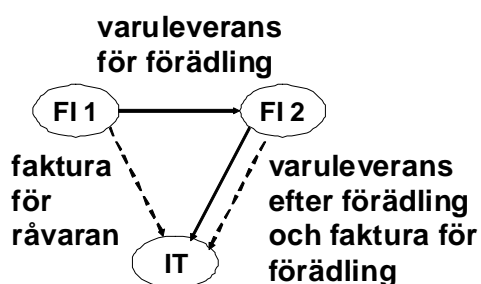
FI 2 deklarerar varuleveranserna i sin Intrastat-deklaration, fastän varorna fysiskt avsänds direkt från FI 1:s lager.



#### Exempel 3

Ett finländskt företag (FI 1) köper (gemenskapsinternt förvärv) varor från ett österrikiskt företag (AT) och säljer (finländsk faktura inkl. moms) dem vidare till ett annat finländskt företag (FI 2). Varorna levereras direkt från Österrike till FI 2 i Finland.

FI 1 deklarerar varuleveranserna i sin Intrastat-deklaration, fastän varorna fysiskt avsänds direkt till FI 2.



#### Exempel 4

Ett finländskt företag (FI 1) säljer råvaror till ett italienskt företag (IT). Varorna levereras till ett annat finländskt företag (FI 2) för förädling. Efter förädlingen levererar FI 2 varorna till IT i Italien.

För att undvika dubbel statistikföring kan båda de finländska företagen inte deklarerar varorna i sin statistikdeklaration. FI 2 deklarerar varuleveranserna i sin Intrastat-deklaration, eftersom han har varorna i sin besittning.

Obs! Värdet av förädlingsprodukterna är värdet av råvaran + förädlingskostnaderna. Värdet av råvaran utgörs av det pris som skulle faktureras för varan om den köptes/såldes på normalt sätt.

## 4. Ändringar i momsnumret

Om företagets momsnummer ändras på grund av en ändring i ägande, namn, adress, juridisk status eller någon annan omständighet, har företaget trots detta fortfarande samma skyldigheter att lämna statistiska uppgifter som före ändringen. En ändring i momsnumret eller någon annan ändring som har med

uppgiftslämnandet att göra, t.ex. upphörande av företagets verksamhet, ska meddelas till Tullstyrelsens statistikenhet (se [kontaktuppgifter på sidan 35](#)) eller per e-post: [ilmoittajat.intrastat@tulli.fi](mailto:ilmoittajat.intrastat@tulli.fi).

## 5. Ändringar i adress och kontaktperson

När företagets adress eller kontaktperson ändras, ska ändringen anmälas till Tullstyrelsens statistikenhet (se [kontaktuppgifter på sidan 35](#)) eller per e-post: [ilmoittajat.intrastat@tulli.fi](mailto:ilmoittajat.intrastat@tulli.fi).

## 6. Distansförsäljning (postförsäljning)

Med distansförsäljning avses postorderförsäljning eller annan försäljning där säljaren har hand om avsändningen av varorna till privatpersoner eller med dessa jämförbara personer i bestämmandelandet. Ett utländskt företag som i Finland idkar distansförsäljning ska här ansöka om att bli skattskyldigt, om värdet på försäljningen till privatpersoner överstiger 35 000 euro om året.

Ett företag som idkar distansförsäljning fastställs hos oss som statistikuppgiftslämnare om EU-internhandeln enligt samma allmänna principer som andra uppgiftslämnare, dvs. när den statistikröskel som fastställts för kalenderåret i fråga överskrids.

## 7. Att anlita ombud

Uppgiftslämnaren kan överföra upprättandet av statistikdeklarationen delvis eller helt till ett ombud. Ombuden kan också vara flera. Ansvaret för uppgifternas riktighet kvarstår dock hos uppgiftslämnaren (artikel 7 i grundförordningen om EU-internhandeln nr 638/2004). Om företaget anlitar ett ombud vid upprättande av deklarationer, ska uppgifterna om ombudet (namn, adress, telefon- och telefaxnummer, e-postadress, uppgifter om kontaktpersonen, momsnummer) meddelas till Tullstyrelsens statistikenhet (se [kontaktuppgifter på sidan 35](#)).

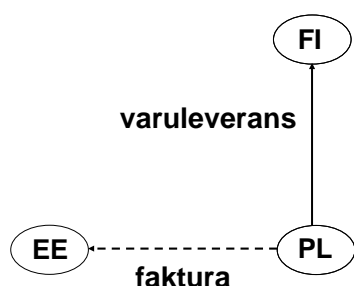
Också ombudet kan lämna uppgifter om sig självt till Tullstyrelsens statistikenhet.

## 8. Vad ska rapporteras till Intrastat

I statistikdeklarationen ska man deklararera införseln av varor från medlemsländer till Finland samt utförseln av varor från Finland till medlemsländer. För att en vara ska upptas i statistiken förutsätts att varan **fysiskt överskrider den finska gränsen**. Undantag utgör fartyg och flygplan (se [punkt 9.8](#)), produkter från havet (se [punkt 9.14](#)), rymdfarkoster (se [punkt 9.17](#)) och i vissa fall varor som levereras till och från offshoreanläggningar (se [punkt 9.16](#)).

Varor som upptas i statistiken är både varor som tillverkats inom unionens område och varor med ursprung i tredje land som tidigare förtullats till fri omsättning inom unionens område och således fått gemenskapsstatus (T2 -varor).

Med tanke på statistiken spelar det ingen roll om varuleveranserna innefattar betalningsrörelse eller inte. Således deklaras t.ex. gratisförsändelser i statistikdeklarationen, om de annars uppfyller de statistikvillkor som ges i denna handledning.

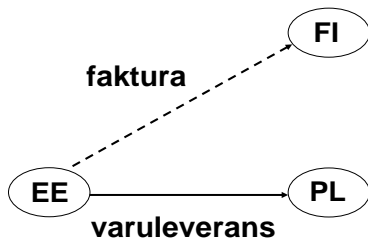


### Exempel 1

Det estniska företaget EE köper varor av det polska företaget PL. PL skickar en räkning till EE, men varorna levereras direkt från Polen till FI i Finland.

Det finländska företaget FI lämnar in en Intrastat-deklaration för denna varuleverans eftersom varorna fysiskt anländer till Finland.

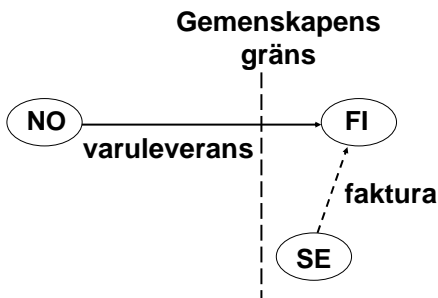




### Exempel 2

Det finländska företaget FI köper varor av det estniska företaget EE. EE skickar en räkning till FI, men varorna levereras direkt från Estland till Polen.

Det finländska företaget FI **lämnar inte in** någon Intrastat-deklaration för denna varuleverans eftersom varorna inte fysiskt anländer till Finland.



### Exempel 3

Det finländska företaget FI köper varor av det svenska företaget SE. SE skickar en räkning till FI, men varorna levereras direkt från Norge till Finland, där de förtullas.

Det finländska företaget FI **lämnar inte in** någon Intrastat-deklaration för denna varuleverans eftersom varorna förtullas i Finland och statistikuppgifterna fås från förtullningssystemet för externhandeln.

## 8.1 Leveranser som ska uppges i statistikdeklarationen:

- köpta och sålda varor (även varor köpta för företagets eget bruk)
- annan kommersiell införsel och utförsel: t.ex. lönbearbetning och reparation samt retur av varorna efter dessa (se [punkterna 9.1](#) och [9.2](#))
- trepartshandel, om varan överskrider den finska gränsen (se [punkt 9.3](#))
- lageröverföringar (se [punkt 9.5](#))
- finansiella leasingvaror och returvaror (se [punkt 9.7](#))
- hyrda varor, om hyrestiden är längre än 2 år
- varuleveranser i anslutning till projektinförsel och -utförsel (se [punkt 9.9](#))
- gratisförsändelser
- indirekt införsel och utförsel (se [punkt 9.10](#))
- varor som levereras till fartyg och flygplan (se [punkt 9.13](#))

## 8.2 Leveranser som inte uppges i statistikdeklarationen:

- handel med tjänster utan varuleverans (se [punkt 9.4](#))
- temporärt införda eller utförda varor på vissa villkor (se [förteckningen på sid. 28](#))
- vissa icke-kommersiella affärstransaktioner (se [förteckningen på sid. 28](#))
- hyrda varor, om hyrestiden är kortare än 2 år
- transitvaror
- trepartshandel, om varan inte överskrider den finska gränsen (se [punkt 9.3](#))

## 9. Tillämpningsanvisningar

### 9.1 Lönbearbetning (förädling)

Med lönbearbetning av varor avses fall där varor levereras till något annat gemenskapsland för förädling eller vidareförädling. Varor, vanligtvis råvaror eller halvfabrikat, levereras för förädling utan vederlag. I samband med returneringen debiteras värdet av det använda tilläggs materialet och andra liknande kostnader i samband med tillverkningen av varan.

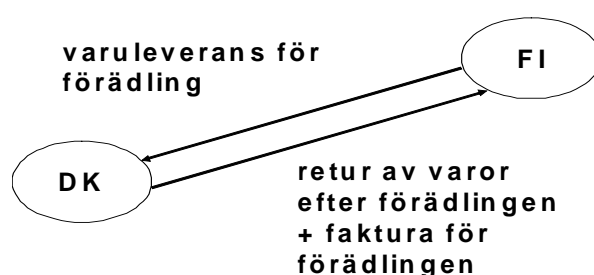
I statistikdeklarationen uppges den vara som levererats för lönbearbetning samt den vara som återinförs efter lönbearbetningen alltid till fullt värde. Varor som levererats utan vederlag statistikförs enligt deras

värde vid leveranstidpunkten. Som fakturavärde för den färdiga varan anges varans värde ökat med tilläggskostnaderna enligt fakturan. Varukoden ändras ofta till följd av lönbearbetning.

Man håller lönbearbetningen isär från normala varuleveranser med transaktionskoden. **Obs!** Transaktionskoderna har ändrats fr.o.m. 2010. (se [sidan 22](#) och [förteckningen på sid. 26-27](#))

Varor levererade för lönbearbetning anges med kod 41, om varorna returneras eller förmodas returneras till den medlemsstat från vilken de ursprungligen hade skickats. Kod 42 ska anges om varorna inte returneras eller inte förmodas returneras till den avsändande medlemsstaten. Varor som returnerats efter bearbetningen anges med kod 51, om de returneras till den avsändande medlemsstaten. Kod 52 ska anges om de inte returneras till den avsändande medlemsstaten. Samma koder används såväl vid införsel som vid utförsel; blankett väljs enligt leveransens riktning.

Om företaget inte är uppgiftsskyldigt enligt leveransens riktning (import eller export), deklarerar leveransen inte (se exempel 2).



#### Exempel 1

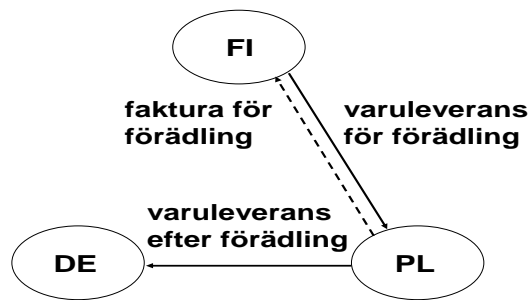
Ett finländskt företag (FI) är uppgiftslämnare både för införsel och utförsel. FI levererar varor för förädling till ett danskt företag (DK) och avtalar med DK att varorna returneras förädlade till Finland.

- FI **fyller i** en Intrastat-utförseldeklaration för varuleveransen. Fakturavärdet utgörs av varornas värde vid leveranstidpunkten (t.ex. 100 000 euro). Transaktionskoden är 41.
- FI **fyller i** en Intrastat-införseldeklaration för varuleveransen. Som fakturavärde anges det tidigare angivna värdet av varorna (100 000 euro) + förädlingens värde (t.ex. 50 000 euro) = 150 000 euro. Transaktionskoden är 51.

#### Exempel 2

Ett finländskt företag (FI) är uppgiftslämnare bara för utförsel. FI levererar varor för förädling till ett danskt företag (DK) och avtalar med DK att varorna returneras förädlade till Finland.

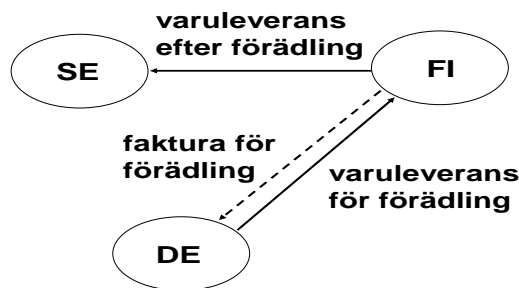
- FI **fyller i** en Intrastat-utförseldeklaration för varuleveransen. Fakturavärdet utgörs av varornas värde vid leveranstidpunkten (t.ex. 50 000 euro). Transaktionskoden är 41.
- FI **avger inte** någon Intrastat-införseldeklaration för varuleveransen.



### Exempel 3

Ett finländskt företag (FI) är uppgiftslämnare både för införsel och utförsel. FI levererar varor för förädling till ett polskt företag (PL) och avtalar med det att varorna levereras efter förädlingen direkt till FI:s lager i Tyskland.

- FI **fyller i** en Intrastat-utförseldeklaration för varuleveransen. Fakturavärdet utgörs av varornas värde vid leveranstidpunkten (t.ex. 100 000 euro). Transaktionskoden är 42.
- FI **avger inte** någon Intrastat-införseldeklaration för varuleveransen, eftersom varorna inte fysiskt anländer till Finland.



### Exempel 4

Ett tyskt företag (DE) har sålt varor till ett svenskt företag SE. Varorna levereras först till ett finländskt företag (FI) för förädling. Efter förädlingen levererar FI varorna till Sverige och skickar en räkning för förädlingen till DE. FI är uppgiftslämnare både för utförsel och för införsel.

- FI **fyller i** en Intrastat-införseldeklaration för varuleveransen. Fakturavärdet utgörs av varornas värde vid leveranstidpunkten (t.ex. 100 000 euro). Transaktionskoden är 42.
- FI **fyller i** en Intrastat-utförseldeklaration för varuleveransen. Som fakturavärde anges det tidigare angivna värdet av varorna (100 000 euro) + förädlingens värde (t.ex. 50 000 euro) = 150 000 euro. Transaktionskoden är 52.

## 9.2 Reparation

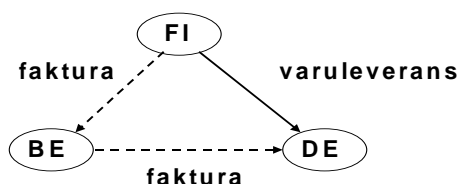
Vid reparation av varor är det också fråga om lönbearbetning, men då tillverkar man inga nya varor utan reparerar eller renoverar varor som vanligtvis redan varit i bruk. Reparationen har som syfte att återställa varan i dess ursprungliga skick. Vid reparation ändras varukoden vanligtvis inte.

Samma regler gäller vid statistikföringen av reparationsvaror som vid statistikföringen av varor som varit föremål för lönbearbetning (se exempel, [punkt 9.1 Lönbearbetning](#)). Statistikföring sker alltid enligt leveransriktningen såsom införsel eller utförsel. Som transaktionskod används vid leverans till reparation kod 60 och vid returnering från reparation samma kod 60.

Införsel eller utförsel av fartyg och flygplan för reparation deklarerar dock inte med Intrastat-blanketten.

### 9.3 Trepårtshandel

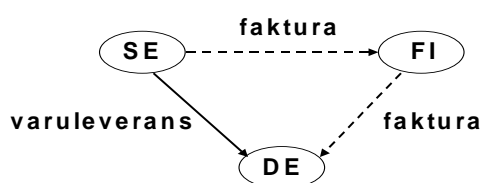
Med trepartshandel avses en situation där en vara säljs två gånger så att handelspartnerna är företag som är registrerade som moms skyldiga i olika medlemsländer. Därtill transporteras varan från ett medlemsland (första försäljningslandet) till ett annat (andra inköpslandet). Sådana varuleveranser statistikförs om varan fysiskt införs till eller utförs från Finland (ex. 1). Om detta villkor inte uppfylls, deklarerar leveransen inte i statistikdeklarationen (ex. 2).



#### Exempel 1

Ett finländskt företag (FI) säljer varor till ett belgiskt företag (BE), som säljer dem vidare till ett tyskt företag (DE). Varorna levereras direkt från Finland till Tyskland.

Det finländska företaget FI **avger** en Intrastat-deklaration för varuleveransen. Obs. Bestämmelselandet är Tyskland.



#### Exempel 2

Ett finländskt företag (FI) köper varor från ett svenskt företag (SE) och säljer dem vidare till ett tyskt företag (DE). Varorna levereras direkt från Sverige till Tyskland.

Det finländska företaget FI **avger ingen** Intrastat-deklaration för varuleveransen.

### 9.4 Handel med tjänster

Handel med tjänster som inte omfattar varuleveranser inkluderas inte i statistiken. Som tjänster kan klassificeras bl.a. överlåtelse av upphovsmannarätt, patent, licens, varumärke och liknande rättigheter, reklam- och annonstjänster, konsulterings-, produktutvecklings- och bokföringstjänster o.d. samt andra immaterialfall enligt 68 § i mervärdesskattelagen. Undantag utgör införsel och utförsel av elström, samt hyrning av ett löst föremål, vilka ska uppges i statistikdeklarationen om hyrestiden är över 2 år.

Ett adb-specialprogram som lagrats på ett datamedium anses också vara service och ska inte uppges i statistikdeklarationen. Ett adb-standardprogram däremot ska uppges i deklarationen på normalt sätt. Med adb-standardprogram avses en masstillverkad kommersiell produkt (t.ex. PC-program och spelpaket), som är allmänt tillgänglig för alla kunder.

### 9.5 Införsel och utförsel till kommissions-, försäljnings- eller annat lager

När ett företag som är upptaget i Finlands momsregister skaffar eller tar emot gemenskapsvaror, som här placeras t.ex. i ett kommissions- eller försäljningslager, ska denna införsel uppges i statistikdeklarationen i upplagringsskedet. Varans leverantör eller mottagare kan också vara ett utländskt företag som registrerats här.

När ett finländskt företag köper varor som ett utländskt företag levererat till ett lager här i Finland och för vilka en statistikdeklaration redan avgetts i Finland, betraktas denna anskaffning som inhemsk handel, och ingen statistikdeklaration behöver lämnas för den.

När ett företag som är upptaget i Finlands momsregister härifrån till ett annat gemenskapsland utför varor som där lagras upp för försäljning, vidarebefordran o.d., ska dessa varor deklarerar som utförsel från Finland till detta land.

När ett finländskt exportföretag levererar lagervaror till sitt lager i ett annat gemenskapsland, måste företaget i allmänhet registrera sig som mervärdesskattskyldigt i detta land och avge en statistik-

deklaration för denna överföring både i Finland och i bestämmelselandet i fråga (i Finland = utförelse; i bestämmelselandet = införelse).

Som transaktionskod anges i ovan nämnda lageröverföringsfall kod 12.

## 9.6 Internet-handel

Varor som beställs eller säljs samt också levereras via Internet betraktas som tjänster. Dessa leveranser deklarerar inte i Intrastat-deklarationen.

Varor som beställts eller sålts via Internet och som levereras till kunder "på traditionellt vis", t.ex. per post, deklarerar i Intrastat-deklarationen, om villkoren för statistikföring annars uppfylls.

## 9.7 Returvaror

Med returvara avses s.k. normalreturering, då varan efter en försäljning returneras tillbaka till försäljaren, t.ex. till följd av reklamation. Det är med tanke på statistikföringen inte fråga om en returvara då varan utförs eller införs för reparation eller då den efter lönbearbetningen återsänds till beställaren.

Returvarorna statistikförs oberoende av om det i samband med retureringen sker kreditering eller inte. Statistiska uppgifter lämnas in på vanligt sätt med införelse- eller utförelseblanketten. Den blankett som används visar riktningen vid retureringen: returering av utförda varor till Finland sker med införelseblankett och returering av införda varor från Finland med utförelseblankett. Som transaktionskod anges i båda fallen kod 21. Som returvarans ursprungsland anges vid införelse avsändningslandet.

Om ett företag inte är uppgiftsskyldigt för leveranser i den riktning returvaran levereras, deklarerar retureringen inte. Om varuleveransen och retureringen i anslutning till leveransen emellertid sker under samma statistikperiod avdras returvarans andel direkt från varuleveransen, dvs. deklarerar nettovikten av den reella införelsen eller utförelsen av varan.

## 9.8 Statistikföring av fartyg och flygplan

Fartyg och flygplan statistikförs när den ekonomiska äganderätten till dem överläts. Då förutsätts inte en fysisk passering av den finska gränsen. I statistikdeklarationen anges också fartyg och flygplan som införs och utförs för lönbearbetning samt returering av dem efter lönbearbetningen. Med lönbearbetning avses t.ex. ombyggnad, utbyggnad eller renovering.

Med ekonomisk äganderätt avses rätten att göra anspråk på den nytta som är förbunden med användningen av ett fartyg eller ett flygplan inom ramen för en näringsverksamhet genom att ta de risker som är förknippade med användningen.

Vid utförelse av fartyg och flygplan anges som bestämmelseland det land där det företag som övertar den ekonomiska äganderätten är etablerat. Vid införelse anges som avsändningsland det land där det företag som överläter den ekonomiska äganderätten är etablerat.

## 9.9 Byggnads- och andra projektleveranser

Med projektleveranser till byggnadsprojekt avses leverans av utrustning och apparater på basis av ett avtal om byggnads- och ingenjörarbete. Leveransen omfattar också monterings- och sammansättningsarbeten i bestämmelselandet. Som byggnadsprojekt klassificeras en hel industriianläggning eller motsvarande byggnadsobjekt.

En varuleverans till byggnadsprojekt o.d. sker vanligtvis i flera partier antingen under en eller flera kalendermånader. Flera underleverantörer kan fungera som varuleverantör och importör. Projektavtalen ingår i allmänhet med den s.k. nycklarna i handen -principen, då totalpriset innefattar alla kostnader, också värdet på sammansättningsarbeten o.d. samt värdet på olika tjänster. Faktureringen kan ske som engångsfakturering, men också i flera rater.

Till statistiken ska man anmäla varuleveranser vid projektutförelse- och införelse, men inte sammansättningskostnader o.d. som uppkommit efter leveransen, under förutsättning att de skiljts åt från priset. Statistikföring sker enligt proformavärdet separat för varje varuleverans.

Det kan uppstå problem vid bestämning av varukod och vid angivande av värde och nettovikt. Före inlämning av statistikdeklaration ska de företag som slutit projektavtal ta kontakt med Intrastat-service-stället och komma överens om principerna för inlämning av uppgifter. Frågor som ska redas ut är bl.a. projektets omfattning och längd, eventuella underleverantörer, noggrannhet vid inlämning av statistiska uppgifter osv.

#### **Exempel**

Ett finländskt företag (FI) har ingått ett projektavtal med ett estniskt företag (EE). Avtalet omfattar också varuleveranser från Estland till Finland under mars månad till ett värde av 100 000 euro. Projektet faktureras i tre rater: 40 % i januari, 50 % i mars och 10 % i juni.

Varorna ska deklarerars med en statistikdeklaration vid den tidpunkt då de anländer till Finland, dvs. i mars månads deklaration. Som värde anges varornas helhetsvärde 100 000 euro.

Obs! Fakturor som inte innefattar samtidig varuleverans deklarerars inte.

Varorna för ett byggnadsprojekt statistikförs med transaktionskod 80, om det inte ges en separat faktura på varorna, utan fakturan ges på hela avtalet. Om det ges separata fakturor för varorna, statistikförs varuleveranserna med transaktionskod 11.

### **9.10 Indirekt import och export**

För statistiken över internhandeln ska också de varor uppges som levereras indirekt via ett annat medlemsland. När varor som i Finland förtullats till fri omsättning levereras till något annat medlemsland så att importtransporten avslutas där ska leveransen ingå i en Intrastat-utförelsedeklaration som avges i Finland.

På motsvarande sätt ska varor som skickats från ett annat medlemsland till Finland och som här hänförs till exportförfarandet och levereras vidare till ett tredje land uppges i en Intrastat-införelsedeklaration som avges i Finland.

### **9.11 Delleveranser**

Med delleveranser avses varuförsändelser som hänförs till en varukod, närmast stora maskin- och anläggningsleveranser, och som av transporttekniska eller andra skäl levereras i flera partier och eventuellt också faktureras i flera rater.

Delleveranserna statistikförs oberoende av faktureringstiden på en och samma gång, dvs. då alla delleveranser av varan har mottagits eller avsänts.

Som statistiskt värde anges varans totalpris. Transaktionskoden är 11.

### **9.12 Varuleveranser för hela industrianläggningar**

Vid bestämning av varukoden enligt KN-nomenklaturen för varor som levereras för att användas i hela industrianläggningar kan man såväl vid införelse som vid utförelse på begäran av den uppgiftsskyldige på vissa villkor tillämpa ett förenklat förfarande. Tillstånd till detta förfarande beviljas av Tullstyrelsens statistikenhet efter en skriftlig, i förväg inlämnad ansökan. Industrianläggningens totala värde ska överstiga 3 miljoner euro för att tillståndet ska kunna beviljas. Undantag utgör hela industrianläggningar som återanvänds, varvid nämnda värdegräns inte tillämpas. Det totala värdet erhåller man genom att räkna ihop de olika delarnas värden. Värdet på vederlagsfria varor fastställs enligt det pris som normalt skulle faktureras om de såldes eller köptes.

Med hel industrianläggning avses en kombination av maskiner, apparater, redskap, utrustning, instrument och material vilka klassificeras under olika varukoder och vilka i denna kombination används för framställning av varor och tillhandahållande av tjänster. Alla andra varor som ska användas i samband med uppförande av en hel industrianläggning får betraktas som komponentdelar till anläggningen, om de inte är undantagna från statistiken enligt tillämpningsförfordningen (t.ex. verktyg som behövs vid uppförande av industrianläggningen och som återinförs till Finland efter det att anläggningen blivit färdig).

Det åttasiffriga KN-numret för varor avsedda för hela industrianläggningar ska bildas på följande sätt:

1. De fyra första siffrorna är 9880.
2. Den femte och sjätte siffran ska motsvara numret på det kapitel (2 siffror) i Kombinerade nomenklaturen som gruppundernumret avser.
3. Den sjunde och åttonde siffran ska vara 0.

**Exempel:**

Ett finskt företag har sålt ett helt kraftverk. Under uppförandet av kraftverket utförs bl.a. stålrör från Finland. Varukoden av dessa stålrör är 9880 73 00.

### 9.13 Varor som levereras till fartyg och flygplan ("leveranser för proviantering")

I statistikdeklarationer för **utförsel** anges också vissa varuleveranser till andra medlemsstaters (registreringslandet är något annat land än Finland) båtar eller flygplan i en hamn eller på en flygplats i Finland.

Varor som statistikförs är varor som är avsedda att konsumeras av passagerarna och besättningen ombord på båtar och flygplan samt varor avsedda för att garantera motorers, maskiners och annan utrustnings funktion på dessa fartyg. Tax free -handeln ingår inte i denna statistik.

Varorna ska vara gemenskapsvaror eller varor som hänförts till förfarandet aktiv förädling eller bearbetning under tullkontroll.

Vid angivande av varukoden tillämpas ett förenklat förfarande med bara tre varukoder:

- 99302400 (varorna i KN-kapitlen 1-24)
- 99302700 (varorna i KN-kapitel 27)
- 99309900 (varor som klassificeras någon annanstans)

Landkoden är QR.

Deklarationer som skickas via Internet:

Det är obligatoriskt att ange verklig nettovikt endast för varukoden 99302700, för andra varukoder anges 0 som nettovikt. Som transaktionstyp anges 11 och som transportsätt 1. I deklARATIONEN anges inte annan kvantitet eller statistiskt värde.

Andra deklARATIONER:

Angivandet av nettovikten är obligatoriskt bara för varukoden 99302700. I deklARATIONEN anges inte transaktionstyp, transportsätt, annan kvantitet och statistiskt värde.

### 9.14 Produkter från havet

I statistikdeklARATIONEN anges också produkter från havet med vilka avses fiskeriprodukter, mineraler och dylika produkter som ännu inte lossats från fartyget.

**Vid införsel** anmäls dessa produkter när de införs till en hamn i Finland eller när finländska fartyg skaffar sådana produkter från andra medlemsstaters fartyg.

**Vid utförsel** anmäls dessa produkter när de lossas från ett finländskt fartyg i en annan medlemsstats hamn eller när andra medlemsstaters fartyg skaffar sådana produkter från ett finländskt fartyg.

Ett fartyg anses tillhöra den medlemsstat där företaget som har den ekonomiska äganderätten är etablerat. Med ekonomisk äganderätt avses rätten att göra anspråk på den nytta som är förbunden med användningen av ett fartyg inom ramen för en näringsverksamhet genom att ta de risker som är förknippade med användningen.

### 9.15 Elström

Införsel och utförsel av elström ska anges i Intrastat-deklarationen. Uppgiften ska anges av dem som äger ett nationellt elöverföringsnät eller som administrerar ett sådant nät, samt av de importörer och exportörer av elström som Tullstyrelsens statistikenhet skilt har meddelat om saken.

### 9.16 Varor som levereras till och från offshoreanläggningar

I statistikdeklarationer anges varor som levereras till och från offshoreanläggningar. Med offshoreanläggningar avses utrustning och anordningar fast anlagda till havs utanför medlemsstaternas statistiska territorium. En offshoreanläggning anses tillhöra den medlemsstat som har ensamrätt att exploatera havsbotten eller dess underliggande lager i området i fråga.

Med varor som levereras till offshoreanläggningar avses leveranser av varor avsedda för personalen på offshoreanläggningar och driftsförnödenheter för motorer, maskiner och annan utrustning till offshoreanläggningar. Med varor som erhålls från eller produceras vid offshoreanläggningar avses produkter som har utvunnits ur havsbotten eller dess underliggande lager eller som har tillverkats vid offshoreanläggningar.

**Vid införsel** anmäls varor som levereras från en annan medlemsstat till en finsk offshoreanläggning eller från en annan medlemsstats offshoreanläggning till Finland eller från en annan medlemsstats offshoreanläggning till en finsk offshoreanläggning.

**Vid utförsel** anmäls varor som levereras från en finsk offshoreanläggning till en annan medlemsstat eller från Finland till en annan medlemsstats offshoreanläggning eller från en finsk offshoreanläggning till en annan medlemsstats offshoreanläggning.

Vid varuleveranser till offshoreanläggningar tillämpas ett förenklat förfarande. I deklarationer används tre varukoder:

- 99312400 (varorna i KN-kapitlen 1-24)
- 99312700 (varorna i KN-kapitel 27)
- 99319900 (varor som klassificeras någon annanstans)

Det är obligatoriskt att ange verklig nettovikt endast för varukoden 99312700. Som landkod anges antingen den verkliga landkoden eller koden QV.

Vid varuleveranser från offshoreanläggningar tillämpas inte det ovannämnda förenklade förfarandet, utan alla uppgifter anges enligt de allmänna anvisningarna för statistikföring.

### 9.17 Rymdfarkoster

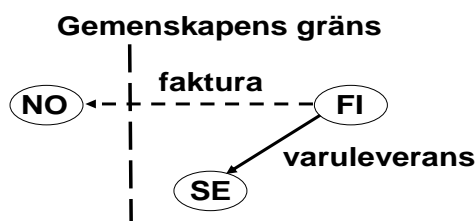
En rymdfarkost för vilken den ekonomiska äganderätten ändrats och som ska skjutas upp i rymden, ska anmälas i en Intrastat-**utförsel**deklaration i den medlemsstat där rymdfarkosten färdigbyggdes och i en Intrastat-**införsel**deklaration i den medlemsstat där den nya ägaren är etablerad. Vid införsel är avsändningslandet den medlemsstat där rymdfarkosten färdigbyggdes. Vid utförsel är bestämmelselandet den medlemsstat där den nya ägaren är etablerad.

Med ekonomisk äganderätt avses rätten att göra anspråk på den nytta som är förbunden med användningen av en rymdfarkost inom ramen för en näringsverksamhet genom att ta de risker som är förknippade med användningen.



## 9.18 Specialfall

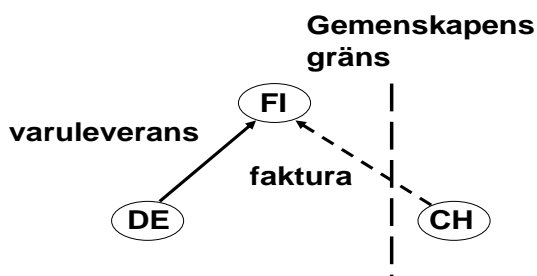
I statistikdeklarationen för utförsel ska också ingå varor som avsänds från Finland till ett annat EU-land, men för vilka fakturan adresseras till ett land utanför EU. På samma sätt ska statistikdeklarationen för införsel omfatta varor som levereras från ett annat EU-land till Finland, men för vilka fakturan skickats från ett land utanför EU.



### Exempel 1

Ett finländskt företag (FI) säljer varor till ett norskt företag (NO). Varorna levereras från Finland till Sverige.

FI deklarerar varuleveransen i sin Intrastat-deklaration, fastän fakturan adresseras till ett land utanför EU.



### Exempel 2

Ett finländskt företag (FI) köper varor från ett schweiziskt företag (CH), men varorna levereras från Tyskland till Finland.

FI deklarerar varuleveransen i sin Intrastat-deklaration, fastän fakturan skickats från ett land utanför EU.

## 10. Varuleveranser som inte omfattas av Intrastat-systemet

Enligt grundförordningen om internhandeln tillämpas Intrastat-systemet inte:

- på varor som hänförs till förfarandet för aktiv förädling (suspensionssystemet) eller för bearbetning under tullkontroll eller varor som tillverkats under dessa förfaranden
- på varuhandel med områden som lämnats utanför mervärdesskattesystemet för internhandeln (se Ifyllningsanvisningar, punkt Avsändningsland/Bestämmelseland).

Också utförseln från Åland till medlemsländerna och införseln från medlemsländerna till Åland förblir utanför Intrastat-systemet. Dessa fall ska visserligen ingå i statistiken över internhandeln, men uppgifterna om dem erhålls genom förtullningsförfarandet.

## 11. Angivande av småförsändelser

Försändelser med ett värde på högst 200 euro som separat införts i eller utförts ur landet kan, för att förenkla bestämningen av varukoden, alltid hänföras till varukod 9950 00 00. I dessa fall behöver fälten transaktion, transportsätt, ursprungsland, nettovikt och annan kvantitet i blanketten inte fyllas i.

I deklarerationer som avges via Internet anges 11 som transaktionstyp och 1 som transportsätt samt den verkliga vikten eller 0 som nettovikt. Ursprungsland eller annan kvantitet anges inte.

## 12. Statistikperiod och tidpunkten för inlämnande av uppgifter

En statistikperiod utgörs av en kalendermånad och för statistiken anmäls de leveranser som införts eller utförts under kalendermånaden i fråga och över vilka en faktura daterats under samma månad. De

leveranser som ska ingå i en statistikperiod bestäms vanligen enligt de principer som följs vid mervärdesbeskattningen (se Ifyllningsanvisningar, under Statistikperiod).

Statistikuppgifterna för en månad kan lämnas antingen en gång i månaden, då deklarationen täcker hela månaden, eller alternativt i flera deklarationer. Deklarationer kan lämnas också separat för varje försändelse.

Uppgifterna för statistiken ska lämnas senast den 10 arbetsdagen i påföljande månad. Tidtabellen för inlämning av statistikdeklarationerna för år 2010 är följande:

<b>2010/period</b>	<b>Sista inlämningsdag</b>
1001 (januari)	12.2.2010
1002 (februari)	12.3.2010
1003 (mars)	16.4.2010
1004 (april)	17.5.2010
1005 (maj)	14.6.2010
1006 (juni)	14.7.2010
1007 (juli)	13.8.2010
1008 (augusti)	14.9.2010
1009 (september)	14.10.2010
1010 (oktober)	12.11.2010
1011 (november)	15.12.2010
1012 (december)	17.1.2011

### **13. Försummande av uppgiftslämnande**

Försummande av att lämna uppgifter inom utsatt tid fördröjer publiceringen av statistiken. Europaparlamentets och rådets förordning om statistikföring av handeln mellan medlemsländerna (förordning 638/2004, art. 7) kräver nationellt fastställda sanktioner för försummande att lämna in uppgifter. I Finland stadgas det om försummande av Intrastat-deklarering i 32 § 2 mom. i tullagen (1466/1994; ändring 1299/2003). Felavgift påförs om statistikuppgifter inte har lämnats in inom utsatt tid. Felavgiften påförs månatligen skilt för varje försummelse. Felavgift kan påföras också om man upprepade gånger lämnar in felaktiga uppgifter.

### **14. Nolldeklaration**

Statistikdeklarationen är en månadsdeklaration som ska lämnas in även om det under månaden inte har skett införsel eller utförsel som borde statistikföras. I ett sådant fall ska en s.k. nolldeklaration, en deklaration utan en enda varukodsrad, lämnas in. Om företaget tilldelats INT-koder som anger företagets olika verksamhetsställen, ska den eventuella nolldeklarationen göras separat för varje verksamhetsställe.

### **15. Intrastat-servicestället**

Intrastat-servicestället är Intrastat-gruppen vid Södra tulldistriktet, adress- och kontaktuppgifter finns på [sidan 35](#). Intrastat-servicestället har till uppgift att ta emot statistikdeklarationer och granska dem. Om deklarationen konstateras innehålla uppenbara brister och fel tar Intrastat-servicestället kontakt med uppgiftslämnaren eller dennes ombud.

Rådgivning och handledning av uppgiftslämnare i frågor kring statistikföring hör också till Intrastat-serviceställets uppgifter. Vid behov besöker man också företag och ger uppgiftslämnarna handledning i frågor som gäller t.ex. varukoder.

### **16. Hur inlämnas uppgifterna**

Statistiska uppgifter kan lämnas in elektroniskt på många olika sätt. En broschyr om elektroniska deklarationssätt för internhandel finns på Tullens Internet-sidor ([www.tulli.fi/se/](http://www.tulli.fi/se/)) under punkten Finska tullen -> Utrikeshandelsstatistik -> Intrastat.

## 16.1 Internet-deklarationer

Statistikdeklarationen kan lämnas in med en elektronisk blankett på Internet på Itella Information Oyj:s TYVI-tjänsts sida (<http://tyvi.elma.fi/s-index.html>). Där kan man välja antingen en avgiftsfri LiteTYVI-tjänst eller en avgiftsbelagd Itella TyviPRO-tjänst.

LiteTYVI-tjänstens elektroniska blankett är särskilt avsedd för uppgiftslämnare vars deklARATION innehåller färre än 50 varukoder. Även flera varukoder kan deklarerars. LiteTYVI-tjänsten innehåller inte någon funktion för överföring av filer.

Man kan också fylla i och avsända en deklARATION via Itella TyviPRO-tjänsten, denna tjänst har en funktion för överföring av filer.

### Fördelar med den elektroniska blanketten

- programmet kontrollerar de inmatade uppgifternas riktighet, då t.ex. felaktiga koder inte kan matas in
- vid användning av den elektroniska blanketten står hela KN-nomenklaturen till förfogande
- varubeskrivning behövs inte, KN-numret med åtta siffror räcker
- snabbhet; den färdiga deklARATIONEN sänds till Tullen elektroniskt
- genom tjänsten kan man också lämna in en nolldeklARATION, om det under en viss månad inte förekommit införsel eller utförsel som ska deklarerars
- de insända statistikuppgifterna korrigeras med en särskild korrigeringsfunktion med vilken de ändrade uppgifterna skickas till Tullen
- deklARATIONerna lagras i ett arkiv varifrån de kan hämtas för eventuella senare behov

### Att ansöka om användarnamn för elektroniska blanketter

Avgiftsfritt LiteTYVI-användarnamn

- <http://tyvi.elma.fi/anvandarnamn/litetyvi.html>
- systemet meddelar användarnamnet genast efter beställningen
- användarnamnet och lösenordet aktiveras inom 2-3 arbetsdagar efter vilket tjänsten kan användas utan separat bekräftelse

Avgiftbelagt Itella TyviPRO-användarnamn

- <https://tyvi.elma.fi/anvandarnamn/tyvipro.html>
- Itella Information Oyj ingår ett avtal med kunden om användningen av tjänsten
- det tar cirka 3 arbetsdagar att få användarkoderna

### Att skicka filer via Internet

StatistikdeklARATIONER för internhandeln kan också skickas som en formbunden fil via Internet. För överföring av filen behövs Itella Information Oyj:s Itella TyviPRO -användarkoder. Användarkoderna är avgiftsbelagda och kan sökas på adressen <http://tyvi.elma.fi/anvandarnamn/tyvipro.html>.

StatistikdeklARATIONEN skickas antingen som en **ascii-fil** eller **csv-fil** (excel-tabeller sparas i csv-format). Filöverföringen lämpar sig bra för uppgiftslämnare med många varukodsraderna och statistikuppgifterna finns tillgängliga antingen delvis eller helt i elektronisk form i företagets egna datasystem. Någon separat testning av filen behövs inte i Itella TyviPRO-tjänsten. Vid filöverföring kontrollerar systemet genast att uppgifterna är korrekta, vilket gör att man inte kan ange t.ex. felaktiga koder. Tjänsten erbjuder också andra fördelar som räknas upp i punkt "Fördelar med den elektroniska blanketten" ovan.

En beskrivning av ascii-filen, anvisningar för hur man skapar en csv-fil och en Excel-tabellmall finns på Tullen webbplats ([www.tulli.fi/se/](http://www.tulli.fi/se/)) under punkten Finska tullen -> Utrikeshandelsstatistik -> Intrastat.

## 16.2 E-post

Per e-post kan man skicka en **ascii-fil** som är uppbyggd enligt en bestämd postmodell. Ascii-filen lämpar sig väl för uppgiftslämnare som har många varukodsradar och statistiska uppgifter helt eller delvis tillgängliga i elektronisk form i företagets egna datasystem.

Om ascii-filer sänds per e-post, ska filens riktighet först testas med Tullstyrelsen som samtidigt tilldelar behövliga användarnamn. Därför ska uppgiftslämnaren anmäla sig per e-post till [testaus.intrastat@tulli.fi](mailto:testaus.intrastat@tulli.fi). Postbeskrivningen finns att få på Tullens webbplats ([www.tulli.fi/se/](http://www.tulli.fi/se/)) under punkten Finska tullen -> Utrikeshandelsstatistik -> Intrastat.

Avsändningen av ascii-filer per e-post kräver också att filen krypteras. Krypteringen testas separat. Anvisningen finns på Tullens webbplats ([www.tulli.fi/se/](http://www.tulli.fi/se/)) under punkten Finska tullen -> Utrikeshandelsstatistik -> Intrastat.

## 16.3 EDIFACT-statistikmeddelande (EDI)

I trafiken med EDI-meddelanden används en särskild modell för meddelandena om internhandeln (CUSDEC/INSTAT).

Ibrukttagandet av EDIFACT-statistikmeddelanden förutsätter alltid en testning som Tullstyrelsen godkänner. Uppgiftslämnaren ska anmäla sig till testningen per e-post: [testaus.intrastat@tulli.fi](mailto:testaus.intrastat@tulli.fi). Beskrivning av EDIFACT-statistikmeddelandet finns att få på Tullens webbplats ([www.tulli.fi/se/](http://www.tulli.fi/se/)) under punkten Finska tullen -> Utrikeshandelsstatistik -> Intrastat eller per e-post: [ilmoittajat.intrastat@tulli.fi](mailto:ilmoittajat.intrastat@tulli.fi).

## 17. Korrigering av uppgifter

### 17.1 Korrigering av inlämnade uppgifter

Om uppgiftslämnaren i efterhand upptäcker fel i de uppgifter han lämnat, ska han göra en särskild anmälan om dessa fel med en korrigeringsblankett (nr 657r), som ska lämnas in till Intrastat-servicestället eller Tullstyrelsens statistikenheter. Ifyllningsanvisningarna är tryckta nedtill på korrigeringsblanketten. Deklarationer som lämnats in via Internet korrigeras med en separat korrigeringsfunktion, vilket betyder att pappersblanketten inte behövs.

Varuposter vilkas värde understiger 2 000 euro ska i allmänhet inte korrigeras, utom om det gäller ett betydande kvantitetsfel, t.ex. om värdet av varan är 900 euro och kvantiteten 200 000 kg har anmälts i stället för den rätta 200 kg. Ändringen i varukodens värde eller kvantitet (1:a och 2:a kvantiteten) borde vara minst 10 % (+ eller -).

Korrigeringsblanketten ska emellertid alltid göras om man angett fel momsnummer, anmält införseln såsom utförsel och utförseln såsom införsel. Då ska den felaktiga varuposten raderas och de rätta uppgifterna matas in på nytt. Man ska alltid anmäla korrigeringsblanketten om man angett fel statistikperiod eller om en hel varupost måste raderas eftersom den t.ex. hör till externhandeln och ska förtullas.

### 17.2 Krediteringar

Mindre kreditnotor och tilläggsräkningar i anslutning till varuleveranser beaktas vanligen inte som korrigeringar. Kreditnotorna i anslutning till returneringar av varor tas emellertid i beaktande men de ska inte anmälas såsom korrigeringar utan på vanligt sätt med transaktionskod 21 (se punkt 9.7 Returvaror).

Korrigeringsblanketten ska alltid gälla uppgifter som inlämnats för en viss varukod. Därför kan ändringar som gäller en lång period, t.ex. årsrabatter, beaktas endast i begränsad omfattning (t.ex. då det är fråga om en enda varukod). Om en ersättning i pengar (varan returneras inte och någon ersättande vara skickas inte) täcker hela varupostens värde, anmäls korrigeringen inte alls. Negativa tal kan inte heller deklarerars.

**Exempel 1**

Det finländska företaget FI köper varor till ett värde av 10 000 euro av det estniska företaget EE. Varorna faktureras och levereras till Finland i mars. En del av varorna har skadats. Varorna returneras inte, men det estniska företaget EE skickar i maj en separat kreditnota på 2 000 euro.

Korrigeringen gäller den ursprungliga deklARATIONEN. FI lämnar in en korrigeringsblankett, med vilken det värde för varorna som angavs i deklARATIONEN för mars korrigeras till 8 000 euro.

**Exempel 2**

Det finländska företaget FI köper i februari varor till ett värde av 15 000 euro av det estniska företaget EE och i april till ett värde av 10 000 euro. En del av de varor som levereras i februari har skadats. Varorna returneras inte, men det estniska företaget EE krediterar 3 000 euro för de skadade varorna i aprils räkning.

Korrigeringen gäller den ursprungliga deklARATIONEN. FI lämnar in en korrigeringsblankett, med vilken det värde för varorna som angavs i deklARATIONEN för februari korrigeras till 12 000 euro. Värdet för varorna i april månads deklARATION ska vara 10 000 euro.

**Exempel 3**

Det finländska företaget FI har under årets lopp köpt varor (hundratals varuposter under olika månader) av det svenska företaget SE. Varuleverantören ger senare en årsrabatt vars storlek beror på den mängd varor som har köpts under året.

Årsrabatten kan inte som sådan anmälas utan företaget borde korrigera värdet i alla de varuposter som rabatten gäller. Vanligtvis gäller årsrabatten tiotals eller hundratals varuposter och därför krävs inga korrigeringar.

FI beaktar inte årsrabatten i sina Intrastat-deklARATIONER.

**17.3 Tillägg**

Varuposter som uteblivit från tidigare inlämnade statistikdeklARATIONER ska också anmälas på vanligt sätt såsom tillägg till statistikperioden i fråga. Tillägget ska anmälas som normal deklARATION av införsel eller utförsel, inte med korrigeringsblanketten.

**17.4 Tidsgräns för korrigering**

Korrigeringar och tillägg kan göras i vilken period som helst ända till den 15 augusti i det år som efterföljer statistikåret.

**18. Statistikförfrågan**

Tullstyrelsens statistikenhet kan skicka uppgiftslämnare eller ombud en statistikförfrågan om de inlämnade uppgifternas riktighet. Förfrågningarna görs för det mesta inom två månader efter utgången av statistikmånaden, men de kan även göras ända till den 15 augusti i det år som följer efter statistikåret. I specialfall kan förfrågningar göras inom två år efter utgången av statistikåret (t.ex. Eurostats förfrågan).

**19. Begäran om utredning**

I Tullstyrelsens statistikenhet kontrollerar man att uppgiftsskyldigheten fullgörs genom att man jämför momsvärdeuppgifter som inlämnats till skattemyndigheten med värdeuppgifter som inlämnats i statistikdeklARATIONERNA. Jämförelsen görs varje månad separat för införsel och utförsel.

Om de anmälda totalvärdena tydligt avviker från varandra, skickas företaget en begäran om utredning.

Vissa varuleveranser anges inte som gemenskapskapsintern försäljning eller gemenskapskapsinternt förvärv i mervärdesskattedeclarationen, t.ex. varor som levereras för lönbearbetning (transaktionskoderna 41, 42, 51 och 52) och reparation (kod 60) och som returneras efteråt. Dessa leveranser ska dock anmälas i Intrastat-declarationen. Således uppstår en skillnad mellan Intrastat-declarationen och mervärdesskattedeclarationen för dessa varuleveranser. Transaktionskoden anger dock att skillnaden godkänns och ingen begäran om utredning skickas.

## **20. Förvaringstid för statistiska uppgifter**

För att eventuella statistikförfrågningar ska kunna utredas ska statistikdeklarationernas uppgifter förvaras i minst två år efter utgången av statistikåret. Statistikenheten rekommenderar av praktiska skäl att man utöver innevarande års uppgifter också bevarar tidigare två hela kalenderårs statistiksuppgifter.

## **21. Rättsakter som gäller statistiken över internhandeln**

Nr 638/2004, ändring Nr 222/2009

Europaparlamentets och rådets förordning om gemenskapsstatistik över varuhandeln mellan medlemsstaterna och om upphävande av rådets förordning (EEG) nr 3330/91 (*grundförordningen om EU-internhandel*)

Nr 1982/2004, ändringar Nr 1915/2005, Nr 91/2010 och Nr 96/2010

Kommissionens förordning om tillämpning av Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 638/2004 om gemenskapsstatistik över varuhandeln mellan medlemsstaterna och om upphävande av kommissionens förordningar (EG) nr 1901/2000 och (EG) nr 3590/92 (*tillämpningsförordningen om EU-internhandel*)

Tullagen (FörfS nr 1466/94)

Statistiklagen (FörfS nr 280/2004)

# IFYLLNINGSAVVISNINGAR FÖR INTERNET-BLANKETTEN

## Uppgifter som gäller deklarationen

### Uppgiftsskyldig

Uppgiftslämnarens namn och momsnummer överförs automatiskt till blanketten efter att man loggat in i programmet.

Koden för olika verksamhetsställen (INT-kod) som består av 5 tecken och som uppgiftslämnare får på ansökan (se [punkt 3.4 Koder för olika verksamhetsställen](#)) väljs separat i samband med val av period, t.ex. FI02345678INT01.

### Statistikperiod

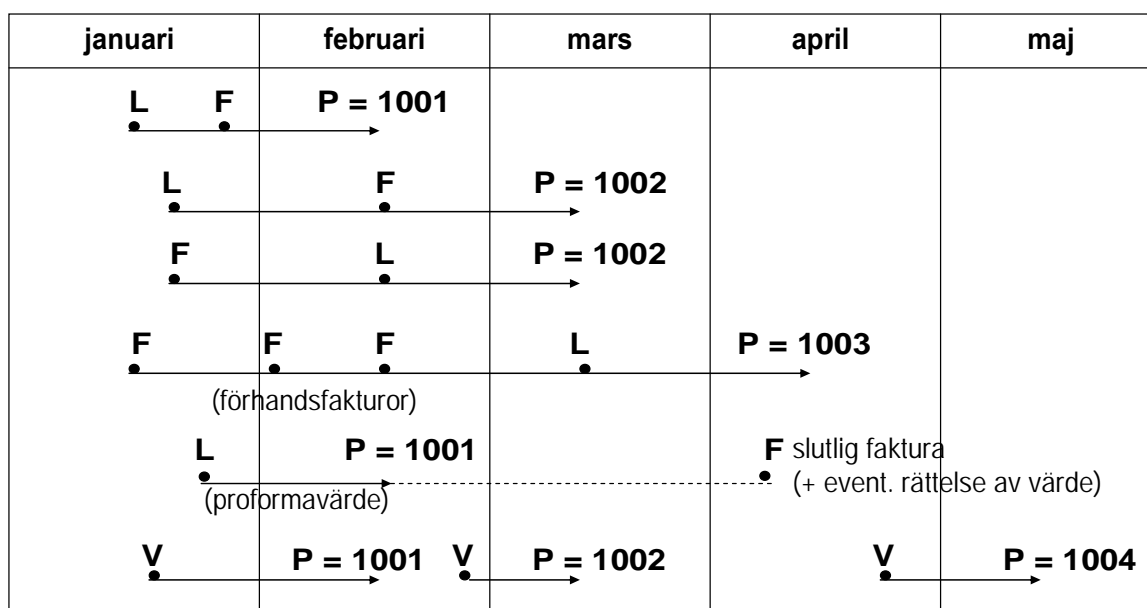
Period väljs efter att man loggat in i programmet.

En statistikperiod omfattar vanligen samma införsel- och utförselleveranser som den motsvarande mervärdesskatteperioden (se [punkt 12. Statistikperiod och tidpunkten för lämnande av uppgifter](#) på sid. 13-14 och [punkt 19. Begäran om utredning](#) på sid. 17-18). Med statistikperiod avses den kalendermånad under vilken varorna förs in i landet eller förs ut ur landet förutsatt att faktureringen för varorna skett under denna månad eller under de föregående månaderna. Varor som faktureras efter leveransmånaden inkluderas i statistikdeklarationen för den månad då varorna faktureras. Om faktureringen sker senare, bestäms statistikperioden enligt varornas leveransmånad. Om varuleveransen inte medför någon räkning (t.ex. gratisförsändelser) är statistikperioden den kalendermånad då varorna har införts eller utförts.

Beträffande fakturering i flera rater se [punkt 9.9 Byggnads- och andra projektleveranser](#) och [punkt 9.11 Delleveranser](#).

Varuleveranser till kommissions- eller försäljningslager o.d. ska ingå i leveransmånaden.

### INTRASTAT-statistikperiod (+ inlämningstidpunkt) år 2010



L = leveranstidpunkt (hos mottagaren i Finland / utförseltidpunkt)  
 F = faktureringstidpunkt (datum på fakturan)  
 V = överföring mellan lager till / från Finland  
 P = statistikperiod (åamm)

## Uppgift nummer och status

Programmet ger ett uppgiftsnummer (deklarationsnummer). När man börjar mata in deklarationen är deklarationens status "ny". Status för en sparad men icke sänd deklaration är "sparad". När deklarationen har sänts får den statusen "skickad".

## Ombud

Ombudets namn och momsnummer överförs automatiskt till blanketten efter att man loggat in i programmet, om ombudet lämnar in deklarationen för den uppgiftsskyldiges räkning.

## Referensnummer

Fältet är reserverat för uppgiftslämnaren. Längden av det referensnummer som lagras i datasystemet får vara högst 15 tecken (endast ett referensnummer per deklaration). Uppgiftens form är fri och den är inte obligatorisk. Om ett referensnummer angetts här, kan det användas som specificeringsuppgift bl.a. vid företagskontroller som utförs i efterhand.

## Nollanmälan

Om ingen införsel eller utförsel inom internhandeln har skett alls under deklarationsperioden skickas blanketten utan några uppgifter gällande varupartiet (=nollanmälan).

## Uppgifter som gäller varupartierna

### Varukod

Ange varukoden enligt den kombinerade nomenklaturen (KN-klassificering). KN-klassificeringen täcker de 8 första siffrorna i Finlands brukstariffnomenklatur (TARIC). KN-numret kan vid behov kopieras till blanketten ur den nomenklatur som finns i programmet. KN-nomenklaturen finns tillgänglig på Tullens webbplats: [www.tulli.fi/se](http://www.tulli.fi/se). Intrastat-servicestället och den riksomfattande tullrådgivningen ger vid behov handledning när varukoder ska bestämmas (se [kontaktuppgifterna på sid. 35-36](#)).

Programmet kontrollerar att varukoden är i kraft, det är således omöjligt att deklarerat fel varukod.

### Varubeskrivning

Uppgiftslämnaren kan om han eller hon så önskar kontrollera varubeskrivningen, men den förmedlas inte till Tullen.

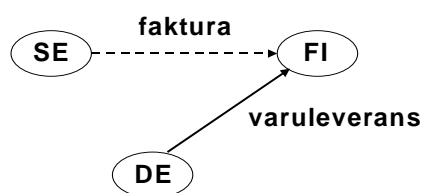
### **Avsändningsland (införsel) /bestämmelseland (utförsel)**

Vid införsel avses med avsändningsland det medlemsland från vilket varan ursprungligen avsänts för export till Finland antingen direkt eller via ett annat land.

Vid utförsel avses med bestämmelseland det vid utförseltillfället sist kända medlemsland till vilket varan är avsedd att utföras från Finland.

Vid utförsel av fartyg och flygplan är bestämmelselandet det medlemsland där det företag som övertar den ekonomiska äganderätten är etablerat. Vid införsel är avsändningslandet det medlemsland där det företag som överlåter den ekonomiska äganderätten är etablerat.

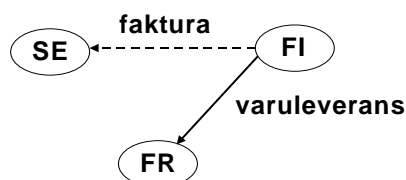




#### Exempel 1

Ett finländskt företag (FI) köper varor från ett svenskt företag (SE). Varorna levereras till Finland från Tyskland.

Som avsändningsland anges DE (Tyskland), fastän fakturan kommer från det svenska företaget.



#### Exempel 2

Ett finländskt företag (FI) säljer varor till ett svenskt företag (SE). Varorna levereras direkt från Finland till Frankrike.

Som bestämmelseland anges FR (Frankrike), fastän fakturan sänds till det svenska företaget.

Avsändningslandet och bestämmelselandet ska anges med följande landkoder (inom parentes står områden som ska inkluderas i eller exkluderas från statistikdeklarationen):

BE	Belgien
BG	Bulgarien
CY	Cypern (exkl. norra delen av Cypern)
DK	Danmark (exkl. Färöarna och Grönland)
EE	Estland
FR	Frankrike (inkl. Monaco, men exkl. Andorra och de franska transoceaniska departementen)
GR	Grekland (exkl. Agio O'ros)
IE	Irland
IT	Italien (exkl. Livigno, de territorialvatten i Luganosjön som hör till Italien, Campione d'Italia, San Marino och Vatikanstaten)
LV	Lettland
LT	Litauen
LU	Luxemburg
MT	Malta
NL	Nederländerna
PL	Polen
PT	Portugal (inkl. Azorerna och Madeira)
RO	Rumänien
SK	Slovakien
SI	Slovenien
ES	Spanien (inkl. Balearerna, men exkl. Kanarieöarna, Ceuta och Melilla)
GB	Storbritannien (inkl. Nordirland och Isle of Man, men exkl. Kanalöarna och Gibraltar)
SE	Sverige
CZ	Tjeckien
DE	Tyskland (inkl. de österrikiska territorierna i Jungholz och Mittelberg, exkl. Ön Helgoland och Büsingens tyska territorium)
HU	Ungern
AT	Österrike

**Följande områden, som lämnats utanför EU:s momssystem, omfattas inte av Intrastat-systemet:** Ön Helgoland (DE), Büsingens tyska territorium (CH), Ceuta (XC), Melilla (XL), San Marino (SM), Andorra (AD), Gibraltar (GI), Livigno (IT), Campione d'Italia (CH), de territorialvatten i Luganosjön som hör till Italien (IT), Agio O'ros (GR), Kanalöarna Jersey, Guernsey, Alderney och Sark (GB), de franska transoceaniska departementen, dvs. Reunion, Guadeloupe, Martinique och det franska Guyana (FR) och Kanarieöarna (ES).

Uppgifterna om handeln mellan Finland och ovan nämnda områden samlas in genom förtullningsförfarandet, dvs. med SAD-blanketten. Landkoden som ska anges i deklARATIONEN står ovan efter områdets namn.

**Obs!** Landförteckningen på s. 29-33 används endast vid angivande av ursprungslandet vid införsel.

### Ursprungsland (vid införsel)

Ursprungslandet är det land där varan producerats eller tillverkats. Om varan har tillverkats i två eller flera länder, är ursprungslandet det land där den sista betydande och ekonomiskt motiverade bearbetningen eller behandlingen skett.

I fråga om returvaror ska man vid införsel ange avsändningslandet (medlemsland) som ursprungsland. Ursprungslandet för en returvara kan således aldrig vara Finland (FI).

Om det inte är möjligt att ta reda på varans ursprungsland ska avsändningslandet anges som ursprungsland.

I fråga om varor som tillverkats genom lönbearbetning eller som returneras efter reparation anges det medlemsland där tillverkningen eller reparationen skett som ursprungsland.

Som ursprungsland för begagnade fartyg och flygmaskiner anges det land där den tidigare ekonomiska ägaren varit etablerad (se också [punkt 9.8 Statistikföring av fartyg och flygplan](#), sidan 9).

Uppgiften ska anges enligt ISO alpha-2 -standard med landkoder som består av två bokstäver (se [förteckningen på sid. 29-33](#)).

### Transaktionstyp

Ange transaktionstypen med de tvåsiffriga koder som finns i [bilagan på s. 26-27](#). T.ex. normalt inköp eller normal försäljning = kod 11.

**Obs.** Transaktionskoderna ändrades den 1 januari 2010 (från och med deklARATIONERNA för januari 2010). De gamla koderna kan dock ännu användas i de deklARATIONERNA för januari-mars 2010 som avges 1.1–31.3.2010, men det rekommenderas att de nya koderna används från och med deklARATIONERNA för januari 2010.

### Transportsätt

Transportsättet bestäms enligt det aktiva transportmedel med vilket varan införs eller utförs över den finska gränsen. Om transportsättet inte är känt, ska det mest sannolika transportsättet anges.

Den ensiffriga kod som visar transportsättet ska anges enligt följande:

- 1 Sjötransport (inklusive bil- och tågfärjetransport)
- 2 Järnvägstransport
- 3 Vägtransport (möjlig endast vid landgränsen)
- 4 Flygtransport
- 5 Postförsändelser
- 7 Fasta transportinstallationer (rör, kabel, elledning)
- 8 Transport på inre vatten (Saima kanal)
- 9 Egen framdrivning (t.ex. sjö- och luftfartyg)

**Exempel:** Ett finländskt företag köper varor från Frankrike varifrån de transporteras med bil till Tyskland. Där körs bilen till ett fartyg som kommer till Finland. Det aktiva transportmedlet över den finska gränsen är fartyget och därför är transportsättet 1 (sjötransport).

## Nettovikt (kg)

Ange varupostens rena nettovikt i kilogram (kg). Nettovikten avser varans vikt utan omslag eller förpackning.

Kvantitet ska alltid anges som heltal, utan decimaler och åtskiljande punkter eller kommor. T.ex. 0,5 kg anges 1 kg. Nettovikten kan också vara noll, t.ex. 0,1 kg anges 0 kg.

Nettovikt ska anges för alla varukoder med undantag för de varukoder för vilka det är frivilligt att ange nettovikt. Om nettovikt inte behöver anges för varukoden meddelar programmet detta. Obs! För dessa varukoder måste annan kvantitet alltid anges. En förteckning över dessa varukoder finns också på Tullens Internet-sidor ([www.tulli.fi/se/](http://www.tulli.fi/se/)) under punkten Finska tullen -> Utrikeshandelsstatistik -> Intrastat.

## Annan kvantitet

Ange extra kvantitet enligt den tillämpliga KN-varukoden, t.ex. liter, stycke, par, m<sup>2</sup>, m<sup>3</sup> osv. Programmet meddelar om varukoden kräver en annan kvantitet. Kvantiteten anges endast för de varukoder där den krävs. I andra fall lämnas fältet tomt. Den extra kvantitetens art framgår också av KN-nomenklaturen, vid varukoden i fråga, i kolumnen Extra mängdenhet.

Annan kvantitet ska alltid vara minst ett (1). Kvantiteten ska alltid anges som ett heltal utan decimaler. En förteckning över kvantitetensheter finns på sidan 34.

Om varorna har förpackats i detaljhandelsförpackningar som innehåller flera stycken, anges annan kvantitet alltid så att de enstaka varorna räknas ihop och anges som sammanlagd mängd. **Exempel:** Ett företag inför till landet 100 st cd-skivor i förpackningar med 5 skivor. I statistikdeklarationen anges 100 st som annan kvantitet.

## Faktureringsvärde

Faktureringsvärdet deklarerar som ett heltal, utan decimaler (i hela euro, inga cent).

Faktureringsvärdet vid **införsel** är beskattningsvärdet på gemenskapsinternt förvärv, med vilket man avser det pris som grundar sig på ett avtal mellan säljaren och köparen och som innefattar alla de pristillägg som säljaren tar ut av köparen. Om säljaren kräver köparen på de kostnader som förorsakas av varans leverans, bör dessa kostnader räknas in i beskattningsvärdet. Accis som ingår i beskattningsvärdet räknas dock inte med i fakturavärdet.

Om beskattningsvärdet inte behöver fastställas för beskattningen, deklarerar man som faktureringsvärde varans pris enligt fakturan exklusive mervärdesskatt.

Faktureringsvärdet vid **utförsel** är det skattefria försäljningspriset på en vara enligt fakturan. Om säljaren kräver köparen på de kostnader som förorsakas av varans leverans bör dessa kostnader räknas in i faktureringsvärdet.

### Exempel 1

Ett finländskt företag (FI) säljer en maskin till ett svenskt företag (SE). FI skickar en räkning på 51 000 euro till SE, som också innehåller kostnaderna för transport av maskinen från Finland till Sverige.

I Intrastat-deklarationen anges 51 000 euro som faktureringsvärde för maskinen.

### Exempel 2

Ett finländskt företag (FI) säljer en maskin till ett svenskt företag (SE). FI skickar en räkning på 50 000 euro till SE. Maskinen transporteras från Finland till Sverige av en transportfirma som för detta skickar en räkning på 1 000 euro till SE.

I Intrastat-deklarationen anges 50 000 euro som faktureringsvärde för maskinen.

Som faktureringsvärde för *en vederlagsfri vara* deklareras det pris som normalt skulle ha varit dess pris vid inköp (import) eller försäljning (export).

Som faktureringsvärde för en vara som levererats för lönbearbetning eller reparation deklareras det värde som varan hade vid tidpunkten för leveransen. När varan efter tillverkningen eller reparationen returneras, deklareras som faktureringsvärde varans värde + beloppet av kostnaderna för lönbearbetningen o.dyl. tilläggskostnader enligt fakturan (se också [punkt 9.1 Lönbearbetning](#) och [punkt 9.2 Reparation](#)).

Som faktureringsvärde för *en vara som hyrs eller leasas* deklareras varans värde, inte hyran eller någon annan ersättning.

Som faktureringsvärde för *ett adb-standardprogram* inlagrat på datamedium deklareras datamediets och programmets sammanlagda värde enligt fakturan.

När man anger faktureringsvärdet får man dra av rabatterna enligt fakturan till fullt belopp.

Faktureringsvärdet kan inte vara noll (0).

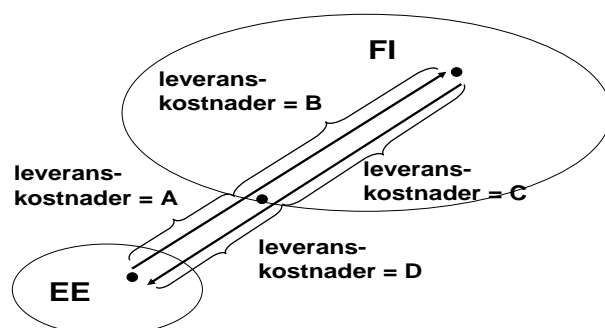
### Statistiskt värde (frivillig uppgift)

De största företagen anger det statistiska värdet som en obligatorisk uppgift t.o.m. deklARATIONERNA för december 2009. Från och med deklARATIONERNA för januari 2010 är det frivilligt att ange det statistiska värdet. I framtiden kommer statistikenheten att cirka vart femte år göra en utredning över frakt- och försäkringskostnaderna inom EU-internhandeln. De företag som ingår i utredningen väljs ut genom statistiskt urval. I utredningen frågas det efter frakt- och försäkringskostnaderna för några varuposter som anmälts under året i fråga.

Det statistiska värdet ska anges som ett heltal, utan decimaler (i hela euro, inga cent).

Statistiskt värde utgörs vid **införsel** av det beskattningsvärde som ligger till grund för uträkning av mervärdesskatten. Om accis uppbärs i samband med införseln till Finland ska denna avdras från beskattningsvärdet. I det statistiska värdet inkluderas frakt- och försäkringskostnader fram till det första gränsövergångsstället vid den finska gränsen. Det statistiska värdet innehåller alla kostnader som uppstår av att varan levereras till finska gränsen (cif-värde). I exemplet nedan ingår kostnaderna A i det statistiska värdet vid införsel, men inte kostnaderna B.

Som statistiskt värde vid **utförsel** används varans skattefria försäljningspris. I det statistiska värdet inkluderas varans transport- och försäkringskostnader fram till utförselplatsen vid den finska gränsen. Det statistiska värdet innehåller alla kostnader som uppstår av att varan levereras till finska gränsen (fob-värde). I exemplet nedan ingår kostnaderna C i det statistiska värdet vid utförsel, men inte kostnaderna D.



Statistiskt värde för en *helt eller delvis vederlagsfri vara* bestäms enligt det pris man skulle få för varan om man normalt köpte den till Finland (införsel) eller sålde den från Finland (utförsel).

Som statistiskt värde för varor som införs eller utförs för lönbearbetning eller reparation anges varans värde vid den finska gränsen. När varan efter lönbearbetningen eller reparationen returneras, medräknas i varans värde lönbearbetningskostnader o.d. enligt fakturan samt transport- och försäkringskostnader fram till den finska gränsen.

Som statistiskt värde för *hyrda varor och leasingvaror* anges varans värde vid den finska gränsen vid leveranstidpunkten, inte den hyra eller annan ersättning som betalas för varan.

Som statistiskt värde för *ADB-standardprogram* som lagrats på ett datamedium anges det sammanlagda värdet av datamediet och programmet enligt fakturan.

När man anger det statistiska värdet får man dra av rabatterna enligt fakturan till fullt belopp.

Det statistiska värdet kan inte vara noll (0).

### **Faktureringsvärde/Statistiskt värde i den utländska valutan och omräkning av valuta**

Faktureringsvärde och statistiskt värde anges alltid i euro. Vid omräkning av valuta används den omräkningskurs som tillämpas vid mervärdebeskattningen av internhandeln. Med denna kurs avses den sista omräkningskurs som en affärsbank publicerat och som gäller vid faktureringstidpunkten. Samma omräkningskurser används för införsel och utförsel.

Som alternativ kan man använda de omräkningskurser för utländsk valuta som också används vid förtullning. Dessa omräkningskurser publiceras varje månad på Tullens Internet-sidor ([www.tulli.fi/se](http://www.tulli.fi/se)).

Om värdet inte anges i euro ska man ange värdet i det första fältet under rubriken "Faktureringsvärde/Statistiskt värde i den utländska valutan" och välja valutan i fråga från menyn (t.ex. SEK). Efter detta omvandlar programmet värdet direkt till euro. Programmet innehåller de vanligaste valutakurserna.

### **Exempel på förhandsifyllda blanketter:**

INFÖRSEL 1: [sidan 37](#)

UTFÖRSEL 2: [sidan 38](#)

KORRIGERINGSBLANKETT (för Internet-uppgiftslämnare): [sidan 39](#)

KORRIGERINGSBLANKETT (för övriga uppgiftslämnare): [sidan 40](#)

## Koder för transaktionstyper

- 1. Transaktioner som omfattar faktisk eller avsedd överlåtelse av äganderätten från bosatta i gemenskapen till icke bosatta i gemenskapen mot ersättning (ekonomisk eller annan) (utom de transaktioner som förtecknas under 2, 70 och 80)**
11. Fast köp eller försäljning
12. Leverans för försäljning efter godkännande eller provning, försäljning via konsignation eller genom förmedling via en kommissionär (inkl. lageröverföring från ett gemenskapsland till ett annat)
13. Byteshandel (ersättning i natura)
14. Finansiell leasing (hyrköp) **1)**
19. Övrigt
- 2. Varor som returneras och gratis ersättningsleveranser efter det att den ursprungliga transaktionen har registrerats**
21. Återlämnade varor
22. Ersättningsleveranser för återlämnade varor
23. Ersättningsleveranser för icke återlämnade varor (t. ex. enligt garanti)
29. Övrigt
- 30. Transaktioner som innebär överlåtelse av äganderätten utan ersättning (ekonomisk eller in natura) (t. ex. hjälpsändningar)**
- 4. Varuleveranser för lönbearbetning (utan att äganderätten övergår till förädlaren) **2)****
41. Varor som förväntas återföras till den ursprungliga avsändande medlemsstaten
42. Varor som inte förväntas återföras till den ursprungliga avsändande medlemsstaten
- 5. Varuleveranser efter lönbearbetning (utan att äganderätten övergår till förädlaren)**
51. Varor som återförs till den ursprungliga avsändande medlemsstaten
52. Varor som inte återförs till den ursprungliga avsändande medlemsstaten
- 60. Varor levererade till reparation samt returnerade **3)****
- 70. Varuleveranser inom ramen för gemensamma försvarsprojekt eller andra mellanstatliga produktionsprogram**
- 80. Transaktioner som omfattar leveranser av byggnadsmaterial och teknisk utrustning i enlighet med ett avtal om allmän bygg- eller anläggningsverksamhet där ingen separat fakturering av varorna fordras och en enda totalfaktura utfärdas**
- 9. Övriga transaktioner som inte kan klassificeras enligt andra nummer**
91. Hyror, lån och operationell leasing som överstiger 24 månader
99. Övrigt

## **Förklaringar:**

- 1)** Finansiell leasing omfattar operationer där leasingkostnaden beräknas så att den täcker hela eller praktiskt taget hela varuvärdet. Risker och förmåner kopplade till äganderätten överförs på leasingtagaren. Vid kontraktstidens utgång blir leasingtagaren ägare till varan.
- 2)** Lönbearbetning omfattar ingrepp (ombyggnad, tillverkning, montering, utbyggnad, renovering m.m.) som syftar till att åstadkomma en ny eller ordentligt förbättrad vara. Detta betyder inte nödvändigtvis att varan byter varuklass. Bearbetning på förädlarens egen bekostnad omfattas inte utan bör redovisas under punkten 1.
- 3)** Reparationer medför ett återställande av varorna till deras ursprungliga funktion. Detta får innefatta viss ombyggnad eller vissa förbättringar.

## Förteckning över varor som inte ska redovisas till INTRASTAT

- A. Monetärt guld**
- B. Lagliga betalningsmedel och värdepapper, inklusive medel som utgör betalning för tjänster, t.ex. porto, skatter, användaravgifter**
- C. Varor som ska användas eller har använts tillfälligt (t.ex. uthyrning, lån, operationell leasing), på följande villkor:**
- Antingen planeras eller planerades ingen förarbetning, eller så görs eller gjordes ingen förarbetning
  - Den tillfälliga användningen förväntades eller förväntas inte vara längre än 24 månader
  - Avsändningen eller mottagandet av varan behöver inte deklarerats som en leverans eller ett förvärv för momsändamål.
- T.ex. följande varor:
- hyrda, lånade etc. varor
  - varor avsedda för mässor eller utställningar
  - scendekorationer för teaterbruk samt karuseller och annan utrustning för nöjesfält
  - utrustning för yrkesmässigt hantverk enligt
  - biograffilmer (presentationsfilmer, nyhetsmaterial o.d.)
  - djur för utställning, avel, tävling och liknande
  - transportmedel och containrar samt lossnings- och lastningsutrustning
  - varor avsedda att användas för att reparera transportmedel, containrar och transportutrustning, liksom de delar som ersätts i samband med sådana reparationer
  - varor för undersöknings-, analys- eller avprovningsändamål
- D. Varor som sänds mellan**
- en medlemsstat och dess territoriala enklaver i andra medlemsstater och
  - värdmedlemsstaten och territoriala enklaver tillhörande andra medlemsstater eller internationella organisationer
- Territoriala enklaver omfattar också ambassader och nationella väpnade styrkor som är stationerade utanför moderlandets territorium.
- E. Varor som används som bärare av särskilt anpassad information, inklusive programvara**
- T.ex. ett ADB-program som lagrats på ett datamedium
- F. Programvara som laddats ner från Internet**
- G. Varor som levereras avgiftsfritt och som inte själva är föremål för en handelstransaktion, förutsatt att avsändandet endast sker i syfte att förbereda eller understödja en planerad efterföljande handelstransaktion genom demonstration av varornas eller tjänsternas egenskaper, t.ex.**
- reklammaterial
  - varuprover
- H. Transportmedel som används i enlighet med sitt syfte, inklusive bärraketer för rymdfarkoster vid uppskjutningstillfället.**



**LÄNDERKLASSIFICERING FÖR STATISTIKEN ÖVER GEMENSKAPENS UTRIKESHANDEL OCH ÖVER HANDELN MEDLEMSSTATERNA EMELLAN (Kommissionens förordning Nr 1833/2006)**

(Gäller fr.o.m. den 1 januari 2007)

<i>Landkod</i>	<i>Land</i>	<i>Förklaringar</i>
	<b>Europa</b>	
AL	Albanien	
AD	Andorra	
BE	Belgien	
BA	Bosnien och Hercegovina	
BG	Bulgarien	
XC	Ceuta	
CY	Cypern	
DK	Danmark	
EE	Estland	
FR	Frankrike	inkl. Monaco och transoceaniska departement (Reunion, Guadeloupe, Martinique, franska Guyana)
FO	Färöarna	
GI	Gibraltar	
GR	Grekland	
IE	Irland	
IS	Island	
IT	Italien	inkl. Livigno, utom italienska kommunen Campione d'Italia
XK	Kosovo	
HR	Kroatien	
LV	Lettland	
LI	Liechtenstein	
LT	Litauen	
LU	Luxemburg	
MK	Makedonien	
MT	Malta	inkl. Gozo och Comino
XL	Melilla	inkl. Penón de Vélez de la Gomera, Alhucemas- och Chafarinasöarna
MD	Moldavien	
ME	Montenegro	
NL	Nederländerna	
NO	Norge	inkl. Svalbard och Jan Mayen
PL	Polen	
PT	Portugal	inkl. Azorererna och Madeira
RO	Rumänien	
RU	Ryssland	
SM	San Marino	
CH	Schweiz	inkl. Büsingens tyska territorium och italienska kommunen Campione d'Italia
XS	Serbien	
SK	Slovakien	
SI	Slovenien	
ES	Spanien	inkl. Balearerna och Kanarieöarna, utom Ceuta och Melilla
GB	Förenade kungariket av Storbritannien och Nordirland	inkl. Kanalöarna och Isle of Man
SE	Sverige	
CZ	Tjeckien	
TR	Turkiet	
DE	Tyskland	inkl. ön Helgoland; utom Büsingens territorium

<i>Landkod</i>	<i>Land</i>	<i>Förklaringar</i>
UA	Ukraina	
HU	Ungern	
VA	Vatikanstaten	
BY	Vitryssland	
AT	Österrike	
	<b>Afrika</b>	
DZ	Algeriet	
AO	Angola	inkl. Cabinda
BJ	Benin	
BW	Botswana	
IO	Brittiska områden på Indiska oceanen	Chagos
BF	Burkina Faso	
BI	Burundi	
CF	Centralafrikanska republiken	
DJ	Djibouti	
EG	Egypten	
GQ	Ekvatorialguinea	
CI	Elfenbenskusten	
ER	Eritrea	
ET	Etiopien	
GA	Gabon	
GM	Gambia	
GH	Ghana	
GN	Guinea	
GW	Guinea-Bissau	
CM	Kamerun	
CV	Kap Verde	
KE	Kenya	
KM	Komorererna	Grande Comore, Anjuean och Mohéli
CD	Kongo (dem. republiken)	före detta Zaire
CG	Kongo (republiken)	
LS	Lesotho	
LR	Liberia	
LY	Libyen	
MG	Madagaskar	
MW	Malawi	
ML	Mali	
MA	Marocko	
MR	Mauretanien	
MU	Mauritius	Öarna Mauritius, Rodrigues, Agalega och Cargados, Carajos Shoals (öarna Saint Brandon)
YT	Mayotte	Grande-Terre och Pamandzi
MZ	Mocambique	
NA	Namibia	
NE	Niger	
NG	Nigeria	
RW	Rwanda	
ST	Sao Tome och Principe	
SN	Senegal	
SC	Seychellerna	Mahé, Praslin, La Digue, Frégate och Silhouette; Amiranterna (Desroches, Alphonse, Plate och Coëtivy); Farquharöarna (Providence); Aldabraöarna och Cosmoledoöarna

<i>Landkod</i>	<i>Land</i>	<i>Förklaringar</i>
SL	Sierra Leone	
SO	Somalia	
SH	St. Helena	Ascension, Tristan da Cunha
SD	Sudan	
SZ	Swaziland	
ZA	Sydafrika	
TZ	Tanzania	Tanganjika, Sansibar och Pemba
TD	Tchad	
TG	Togo	
TN	Tunisien	
UG	Uganda	
ZM	Zambia	
ZW	Zimbabwe	
	<b>Asien</b>	
AF	Afghanistan	
AE	Arabemiraten	Abu Dhabi, Dubai, Sharja, Ajman, Umm al Qaiwain, Ras al Khaima och Furaija
AM	Armenien	
AZ	Azerbajdzjan	
BH	Bahrain	
BD	Bangladesh	
BT	Bhutan	
BN	Brunei	
PS	Det ockuperade palestinska territoriet	Västbanken (inkl. Öst-Jerusalem) och Gaza
PH	Filippinerna	
GE	Georgien	
HK	Hongkong	
IN	Indien	inkl. Sikkim
ID	Indonesien	
IQ	Irak	
IR	Iran	
IL	Israel	
JP	Japan	
JO	Jordanien	
KH	Kambodja	
KZ	Kazachstan	
CN	Kina	
KG	Republiken Kirgizistan	
KW	Kuwait	
LA	Laos	
LB	Libanon	
MO	Macao	
MY	Malaysia	Malackahalvön och östra Malaysia (Sarawak, Sabah och Labuan)
MV	Maldiverna	
MN	Mongoliet	
MM	Myanmar	före detta Burma
NP	Nepal	
KP	Nordkorea	
OM	Oman	
PK	Pakistan	
QA	Qatar	
SA	Saudiarabien	

<i>Landkod</i>	<i>Land</i>	<i>Förklaringar</i>
SG	Singapore	
LK	Sri Lanka	
KR	Sydkorea	
SY	Syrien	
TJ	Tadzjikistan	
TW	Taiwan	
TH	Thailand	
TM	Turkmenistan	
UZ	Uzbekistan	
VN	Vietnam	
YE	Yemen	tidigare Norra Yemen och Södra Yemen
TL	Timor-Leste	
	<b>Amerika</b>	
	<b>Nordamerika</b>	
CA	Canada	
GL	Grönland	
PM	St.Pierre,Miquelon	
US	USA	inkl. Puerto Rico
	<b>Mellanamerika</b>	
VI	Amerikanska Jungfruöarna	
AI	Anguilla	
AG	Antigua och Barbuda	
AW	Aruba	
BS	Bahamas	
BB	Barbados	
BZ	Belize	
BM	Bermuda	
VG	Brittiska Jungfruöarna	
KY	Caymanöarna	
CR	Costa Rica	
CU	Cuba	
DM	Dominica	
DO	Dominikanska rep.	
SV	El Salvador	
GD	Grenada	inkl. Södra Grenadinerna
GT	Guatemala	
HT	Haiti	
HN	Honduras	inkl. Islas del Cisne
JM	Jamaica	
MX	Mexico	
MS	Montserrat	
AN	Nederländernas Antiller	Curacao, Bonaire, St. Eustatius, Saba och södra St. Martin
NI	Nicaragua	inkl. Islas del Mais
PA	Panama	inkl. det tidigare kanalområdet
KN	St. Kitts och Nevis	
LC	St. Lucia	
VC	St.Vincent och Grenadiner	
TT	Trinidad och Tobago	
TC	Turks och Caicos öarna	
	<b>Sydamerika</b>	
AR	Argentina	
BO	Bolivia	

<i>Landkod</i>	<i>Land</i>	<i>Förklaringar</i>
BR	Brasilien	
CL	Chile	
CO	Colombia	
EC	Ecuador	inkl. Galapagosöarna
FK	Falklandöarna	
GY	Guyana	
PY	Paraguay	
PE	Peru	
SR	Surinam	
UY	Uruguay	
VE	Venezuela	
	<b>Oceanien</b>	
AQ	Antarktis	Områden söder om 60:e breddgraden sydlig bredd, utom de franska territorierna i Södra Ishavet och i Antarktis, Bouvetön, Sydgeorgien och Sydsandwichöarna
AU	Australien	
AS	Amerikanska Samoa	
BV	Bouvetön	
CK	Cooköarna	
FJ	Fidzi	
PF	Franska Polynesia	Marquesasöarna, Sällskapsöarna (Tahiti), Tuamotu-öarna, Gambieröarna och Australöarna, även Clippertonön
GU	Guam	
HM	Heard- och McDonaldöarna	
CX	Julön	
KI	Kiribati	
CC	Kokosöarna	
MH	Marshallöarna	
FM	Mikronesien	Yap, Chuuk, Pohnpei, Kosrae
NR	Nauru	
NU	Niueön	
MP	Nordmarianerna	
NF	Norfolkön	
NC	Nya-Kaledonia	inkl. Loyautéöarna (Maré, Lifou och Ouvéa)
NZ	Nya Zeeland	utom området Ross (Antarktis)
PW	Palau	
PG	Papua Nya Guinea	Östra delen av Nya Guinea, Bismarck-arkipelagen (New Britain, New Irland, Lavongai och Amiralitetsöarna); Norra Salomonöarna (Bougainville och Buka); Trobriandöarna, Woodlarköarna, Entrecasteauxöarna och Louisiaderna
PN	Pitcairn	inkl. öarna Henderson, Ducie och Oeno
TF	Saint Paulöarna	inkl. Kerguelen, Amsterdam- och Saint Paulöarna samt Grozetöarna
WS	Samoa	
SB	Salomonöarna	
UM	Små, avlägset belägna öar som tillhör Förenta Staterna	inkl. Baker, Howland, Jarvis, Johnston-atollen, Kingman-revet, Midwayöarna, Navassa, Palmyra-atollen och Wake
GS	Sydgeorgien och Sydsandwichöarna	
TK	Tokelauöarna	
TO	Tonga	
TV	Tuvalu	
VU	Vanuatu	
WF	Wallis och Futuna öarna	inkl. Alofi

## Kvantitetsheter

Koder för kvantitetens art

Kvantitetsheter		KOD
c/k	= karat (1 metersystemets karat = $2 \times 10^{-4}$ kg)	CTM
ce/el	= antalet element	NCL
ct/l	= bärkraft i ton	CCT
g	= gram	GRM
gi F/S	= gram fissionsdugliga isotoper	GFI
GT	= fartygs bruttodräktighet	GRT
kg	= kilogram	KGM
kgC <sub>5</sub> H <sub>14</sub> C1NO =	kilogram kolinklorid	KCC
kgH <sub>2</sub> O <sub>2</sub>	= kilogram väteperoxid	KNS
kgK <sub>2</sub> O	= kilogram kaliumoxid	KPO
kg KOH	= kilogram kaliumhydroxid (kaustisk kali)	KPH
kg met.am.	= kilogram metylaminer	KMA
kg/net eda	= kilogram, avrunnen nettovikt	KGME
kg 90 % sdt	= kilogram av 90 procentigt torr substans	KSD
kg N	= kilogram kväve	KNI
kg NaOH	= kilogram natriumhydroxid (kaustisk soda)	KSH
kg P <sub>2</sub> O <sub>5</sub>	= kilogram fosforpentoxid (fosforhydrid)	KPP
kg U	= kilogram uran	KUR
st	= styck	NAR
par	= par	NPR
100 st	= 100 stycken	CEN
1 000 st	= 1 000 stycken	MIL
1 000 kWh	= 1 000 kilowattimme	MWH
l	= liter	LTR
l alc. 100 %	= liter ren (100 %) alkohol	LPA
1 000 l	= 1 000 liter	KLT
m	= meter	MTR
m <sup>2</sup>	= kvadratmeter	MTK
m <sup>3</sup>	= kubikmeter	MTQ
1 000 m <sup>3</sup>	= 1 000 kubikmeter	MTQC
tj	= terajoule (bruttovärmevärde)	TJO

## **INTRASTAT-SERVICESTÄLLET**

Alla kontaktpersoners e-postadress har formen: fornamn.efternamn@tulli.fi

### **Södra tulldistriktet/Intrastat**

Postadress: PB 62, 00501 Helsingfors

Besöksadress: Vilhelmsbergsgatan 12 B, Helsingfors

fax 020 492 1326

**Servicetelefon: 020 690 614**

Sari Tuhkanen, tfn 020 492 1248

- mottagning, granskning, korrigerig och lagring av statistikdeklarationer
- utskrivning, avsändning och korrigerig av fellistor
- avsändning av påminnelser
- påförande av eventuella felavgifter

**Beställning av blanketter och returkuvert: tfn 020 492 1224 eller per e-post:**

[lomakkeet.intrastat@tulli.fi](mailto:lomakkeet.intrastat@tulli.fi)

## **STÖD GÄLLANDE DEN ELEKTRONISKA BLANKETTEN (Internet): 020 690 614**

- frågor som gäller användning av den elektroniska blanketten
- godkännande av användarna

## **ANDRA INTRASTAT-KONTAKTUPPGIFTER**

Alla kontaktpersoners e-postadress har formen: fornamn.efternamn@tulli.fi

### **Tullstyrelsen, Statistikenheten**

PB 512, 00101 HELSINGFORS

fax 020 492 1860

Terttu Tähtivaara, tfn 020 492 1858

Erja Kykkänen, tfn 020 492 1857

- statistikprinciper, allmänna anvisningar (INTRASTAT-handledning)
- statistisk eftergranskning; statistikförfrågningar och -rättelser

Marko Johansson, tfn 020 492 1854

Andrea Lardot-Koivusalo, tfn 020 492 1864

eller e-post: [ilmoittajat.intrastat@tulli.fi](mailto:ilmoittajat.intrastat@tulli.fi)

- frågor som har med registrering av uppgiftslämnare att göra:
  - \* ändringar av momsnummer
  - \* ändringar i uppgiftsskyldigheten (tillägg, avskrivningar)
  - \* INT-koder för verksamhetsställen

Tiina Sevón, tfn 020 492 1895

- eventuella problemsituationer vid informationsförmedling (ASCII-filer och EDIFACT-statistikmeddelanden)

## **Ibruktagandet av ASCII-filer och EDIFACT-statistikmeddelanden**

- anmälan till testningen: [testaus.intrastat@tulli.fi](mailto:testaus.intrastat@tulli.fi)

### **Riksomfattande tullrådgivning**

PB 512, 00101 HELSINGFORS  
tfn 020 690 600 fax 020 492 1812

- bl.a. varukodsförfrågningar

### **Tullstyrelsen, Statistikservicen**

Postadress: PB 512, 00101 Helsingfors  
tfn 020 690 603  
e-post: [statistik@tulli.fi](mailto:statistik@tulli.fi)

- användarstöd för Uljas-tjänsten
- avgiftsbelagd statistikservice
- beställningar av statistiköversikter

**Systemet ULJAS för distribution av utrikeshandelsstatistik:** <http://uljas.tulli.fi>

**Tullens Internet-sidor:** [www.tulli.fi/se](http://www.tulli.fi/se)



<b>Uppgiftsskyldig</b> FI 6666662-2 Import-Export Finland		<b>Statistikperiod</b> 2010-01	<b>Uppgift nummer och status</b> 10-11-040-EL0-001 ny																																																																		
<b>Ombud</b> FI 6666662-2 Import-Export Finland		<b>Referens anvisning</b> <input type="text"/>																																																																			
<b>En anmälan, som har ingen varupost, tolkas som en nollanmälan.</b>																																																																					
<b>Varukod anvisning</b> 62052000 <input type="text"/> Sök		<b>Varubeskrivning (uppdatera) anvisning</b> 62052000: Skjortor av bomull, för män eller pojkar (exkl. varor av trikå samt nattskjortor)																																																																			
<b>Avsändningsland anvisning</b> DE - TYSKLAND <input type="text"/> DE																																																																					
<b>Ursprungsland anvisning</b> IN - INDIEN <input type="text"/> IN																																																																					
<b>Transaktionstyp</b> 11 - Direkt köp/försäljning																																																																					
<b>Transportsätt</b> 1 - Sjötransport (inklusive bil- och tåg färjetransport)																																																																					
<b>Nettovikt kg anvisning</b> 50 <input type="text"/> obligatorisk		<b>Annan kvantitet anvisning</b> 250 <input type="text"/> st																																																																			
<b>Faktureringsvärde anvisning</b> 2200 <input type="text"/> EUR		<b>Statistiskt värde anvisning</b> <input type="text"/> EUR																																																																			
<b>Faktureringsvärde i den utländska valutan anvisning</b> <input type="text"/>		<b>Statistiskt värde i den utländska valutan anvisning</b> <input type="text"/>																																																																			
Mata in fakturavärdet och statistiskvärdet i euro eller i den utländska valutan. Om du matar värdet in i den utländska valutan, värdet i euro skall räknas automatiskt.																																																																					
<input type="button" value="Tillägg rad i listan"/> <input type="button" value="Ta bort rad från listan"/> <input type="button" value="Redigera uppgifter"/> <input type="button" value="Radera fälten"/>																																																																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th>#</th> <th>Artikel</th> <th>Av»</th> <th>Ur»</th> <th>Tt</th> <th>Ts</th> <th>Nettov.</th> <th>annan kv»</th> <th>enhet</th> <th>Fakturerings»</th> <th>Statistiskt »</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>61091000</td> <td>SE</td> <td>CN</td> <td>11</td> <td>1</td> <td>1500</td> <td>13500</td> <td>NAR</td> <td>42676</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>62171000</td> <td>SE</td> <td>SE</td> <td>11</td> <td>1</td> <td>60</td> <td></td> <td></td> <td>1700</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>61072100</td> <td>DE</td> <td>IN</td> <td>11</td> <td>1</td> <td>100</td> <td>450</td> <td>NAR</td> <td>1700</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>62052000</td> <td>DE</td> <td>IN</td> <td>11</td> <td>1</td> <td>50</td> <td>250</td> <td>NAR</td> <td>2200</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>--</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				#	Artikel	Av»	Ur»	Tt	Ts	Nettov.	annan kv»	enhet	Fakturerings»	Statistiskt »	1	61091000	SE	CN	11	1	1500	13500	NAR	42676		2	62171000	SE	SE	11	1	60			1700		3	61072100	DE	IN	11	1	100	450	NAR	1700		4	62052000	DE	IN	11	1	50	250	NAR	2200		4	--									
#	Artikel	Av»	Ur»	Tt	Ts	Nettov.	annan kv»	enhet	Fakturerings»	Statistiskt »																																																											
1	61091000	SE	CN	11	1	1500	13500	NAR	42676																																																												
2	62171000	SE	SE	11	1	60			1700																																																												
3	61072100	DE	IN	11	1	100	450	NAR	1700																																																												
4	62052000	DE	IN	11	1	50	250	NAR	2200																																																												
4	--																																																																				
<b>Partiernas faktureringsvärde totalt:</b>		48276	EUR																																																																		
<input type="button" value="Acceptera och sänd"/>		<input type="button" value="Mata in utan avsändning"/>																																																																			
<input type="button" value="Tillbaka till huvudsidan"/>																																																																					

<b>Uppgiftsskyldig</b> FI 6666662-2 Import-Export Finland	<b>Statistikperiod</b> 2010-01	<b>Uppgift nummer och status</b> 10-11-041-EL0-001 ny																																																												
<b>Ombud</b> FI 6666662-2 Import-Export Finland	<b>Referens anvisning</b> EX1-322																																																													
<b>En anmälan, som har ingen varupost, tolkas som en nollanmälan.</b>																																																														
<b>Varukod anvisning</b> 39231000 <input type="text"/> <input type="button" value="Sök"/>	<b>Varubeskrivning (uppdatera) anvisning</b> 39231000: Askar, lådor, häckar och liknande artiklar av plast																																																													
<b>Bestämme land anvisning</b> EE - ESTLAND <input type="text"/> <input type="text" value="EE"/>																																																														
<b>Transaktionstyp</b> 11 - Direkt köp/försäljning <input type="text"/>																																																														
<b>Transportsätt</b> 1 - Sjötransport (inklusive bil- och tåg färjetransport) <input type="text"/>																																																														
<b>Nettovikt anvisning</b> 485 <input type="text"/> kg <input type="text" value="obligatorisk"/>	<b>Annan kvantitet anvisning</b> <input type="text"/> <input type="text"/>																																																													
<b>Faktureringsvärde anvisning</b> 3315 <input type="text"/> EUR	<b>Statistiskt värde anvisning</b> <input type="text"/> EUR																																																													
<b>Faktureringsvärde i den utländska valutan anvisning</b> <input type="text"/>	<b>Statistiskt värde i den utländska valutan anvisning</b> <input type="text"/>																																																													
Mata in fakturavärdet och statistiskvärdet i euro eller i den utländska valutan. Om du matar värdet in i den utländska valutan, värdet i euro skall räknas automatiskt.																																																														
<input type="button" value="Tillägga rad i listan"/> <input type="button" value="Ta bort rad från listan"/> <input type="button" value="Redigera uppgifter"/> <input type="button" value="Radera fälten"/>																																																														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>#</th> <th>Artikel</th> <th>Be»</th> <th>Tt</th> <th>Ts</th> <th>Nettov.</th> <th>annan kv»</th> <th>enhet</th> <th>Fakturerings»</th> <th>Statistiskt värde»</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>39189000</td> <td>BE</td> <td>11</td> <td>1</td> <td>3200</td> <td>1125</td> <td>MTK</td> <td>14800</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>39172900</td> <td>DK</td> <td>11</td> <td>1</td> <td>1450</td> <td></td> <td></td> <td>9400</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>39232100</td> <td>SE</td> <td>11</td> <td>1</td> <td>9100</td> <td></td> <td></td> <td>32150</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>39231000</td> <td>EE</td> <td>11</td> <td>1</td> <td>485</td> <td></td> <td></td> <td>3315</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>--</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			#	Artikel	Be»	Tt	Ts	Nettov.	annan kv»	enhet	Fakturerings»	Statistiskt värde»	1	39189000	BE	11	1	3200	1125	MTK	14800		2	39172900	DK	11	1	1450			9400		3	39232100	SE	11	1	9100			32150		4	39231000	EE	11	1	485			3315		4	--								
#	Artikel	Be»	Tt	Ts	Nettov.	annan kv»	enhet	Fakturerings»	Statistiskt värde»																																																					
1	39189000	BE	11	1	3200	1125	MTK	14800																																																						
2	39172900	DK	11	1	1450			9400																																																						
3	39232100	SE	11	1	9100			32150																																																						
4	39231000	EE	11	1	485			3315																																																						
4	--																																																													
<b>Partiernas faktureringsvärde totalt:</b>		59665 <input type="text"/> EUR																																																												
<input type="button" value="Acceptera och sänd"/> <input type="button" value="Mata in utan avsändning"/> <input type="button" value="Tillbaka till arkivet"/>																																																														

Tulli		FORMULÄR N		Införsel [1]		Intrastat				
Uppgiftsskyldig FI 6666662-2		Statistikperiod 2010-01		Uppgift nummer och status 10-11-040-EL0-001 skickad						
Ombud FI 6666662-2		Referens								
Valuta EUR		En anmälan, som har ingen varupost, tolkas som en nollanmälan.								
<a href="#">Hjälp</a>										
#	Artikel	Avsändningsland	Ursprungsland	Tt	Ts	Nettov.	annan kvant.	Faktureringsvärde	Statistikst värde	
1.	61091000	SE-SVERIGE	CN-KINA	11-Direkt köp.	1-Sjötranspor	1500	13500 st	52676		Spara rad 1
2.	62171000	SE	SE	11	1	60		1700		Korrigerad rad 2... Radera rad 2
3.	61072100	DE	IN	11	1	100	450 st	1700		Korrigerad rad 3... Radera rad 3
4.	62052000	DE	IN	11	1	50	250 st	2200		Korrigerad rad 4... Radera rad 4
<b>Tilläggsrader anmäls med en ny deklaration.</b>										
Ytterligare uppgifter		Partiernas faktureringsvärde totalt: 58276 EUR								
					Sänd	Avbryt				

Den uppgiftsskyldiges namn <i>Import Ab</i>
MOMS-nummer <i>F101223345</i>
Ombudets namn
MOMS-nummer

**Korrigeringsblankett**

 Import 1 

 Export 2 

 Period *10/01*

Referens nr (originaldeklaration) \_\_\_\_\_

Statistikdeklaration nr (om det är känt) \_\_\_\_\_

Varukodens ord.nr	KN - varukod	Avs./bestämmande-land	Ursprungsland (import)	Nettovikt kg	Annan kvantitet	Fakturavärde	Statistiskt värde
<i>7</i>	<i>63025100</i>	<i>DE</i>	<i>IN</i>	<i>500</i>		<i>5500</i>	
						<i>3550</i>	

 Tilläggsuppgifter:
   
\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Ort och datum

Underskrift

*Helsingfors 26.3.2010*
*Das Lindholm*

 Korrigeringsblanketten skall sändas till: TULLSTYRELSEN  
 Statistikenheten  
 PB 512  
 00101 Helsingfors  
 telefax 020 492 1860

 telefon / telefax *09-7788999/09-7788990*
**Ifyllningsanvisningar:**

Den ursprungliga, felaktiga uppgiften anges på första raden. På andra raden anges endast den korrigerade uppgiften.

På korrigeringsblankett meddelas ändringar som skall göras i tidigare inlämnade statistikdeklarationer, t.ex. fel varukod, land, statistiskt värde o.d. Normala returvaror skall inte ingå i korrigeringsblanketten. Inte heller skall rättelser av ringa värde meddelas, som t.ex. i efterhand genomförda prisändringar och -nedsättningar. Ändringarna i transaktionstypen eller transportsättet meddelas i punkten Tilläggsuppgifter. På en korrigeringsblankett kan man meddela bara sådana ändringar som gäller en och samma statistikperiod. Korrigeringar för import resp. export skall meddelas på separata blanketter.