



TULLI
TULL · CUSTOMS

tulli.fi

Yksinkertaistettujen menettelyjen
lupaohje

Ilmoittajan kirjanpitoon tehtävä merkintä
tullivarastoinnin sähköisessä
ilmoittamisessa

1.4.2019
Uusi ohje

Ohje ilmoittajan kirjanpitoon tehtävän merkinnän luvanhaltijalle (tullivarastointi)

Tavarat voi ilmoittaa sähköisesti tullivarastointimenettelyyn vakimuotoisella tulli-ilmoituksella tai merkinnällä ilmoittajan kirjanpitoon. Ilmoittajan kirjanpitoon tehtävän merkinnän käyttö edellyttää Tullin myöntämää lupaa. Lupa mahdollistaa tavarankäytön asettamisen tullimenettelyyn luvanhaltijan omissa tiloissa tai muussa luvassa määritellyssä paikassa.

Luvan myöntäminen edellyttää, että

- hakija on sijoittautunut unionin alueelle
- hakija ei ole syyllistynyt tulli- tai verolainsäädännön toistuvaan tai vakavaan rikkomiseen
- hakijalla on hyväksyttävä kaupallisten ja kuljetustietojen hallintajärjestelmä
- hakijalla on käytännön pätevyys tai ammattipätevyys.

Luvan soveltaminen

Tullivarastointimenettelyssä on noudatettava seuraavia ehtoja:

1. Passitusmenettelyssä kuljetettavasta tavarasta on noudatettava niitä määräyksiä, jotka on annettu valtuutetun vastaanottajan luvassa.
2. Luvanhaltijan on annettava sähköinen esittämistiedonanto.
3. Luvanhaltijan on kirjattava toimitiloissaan vastaanottamansa tavarat päivittäin kirjanpitoon. Kirjauksen täytyy sisältää seuraavat tiedot:
 - menettelyyn asettamispäivämäärä ja esittämistiedonannon MRN-viite ja tavaraerän järjestysnumero
 - vastaanottaja (tiedossa oleva)
 - tavarankuvaus tavaroiden tunnistamiseksi
 - pakkauslaji ja pakkausten lukumäärä
 - merkit ja numerot
 - mahdollinen kontin numero

- nimike vähintään kuuden numeron tarkkuudella
- bruttopaino
- menettelykoodi
- tarvittaessa yksinkertaistusta koskevan luvan numero
- lisäksi luvanhaltijan on noudatettava, mitä tullivaraston tavarakirjanpidosta säädetään tai määrätään.

4. Tulli-ilmoituksen hyväksymispäivä on se päivä, jolloin tavarat kirjataan kirjanpitoon. Tulli luovuttaa tavarat menettelyyn lähettämällä luovutus päätöksen.
5. Täydentävää ilmoitusta ei anneta.

Luvanhaltijan velvollisuudet ja toiminta muutostilanteissa

Luvanhaltija on velvollinen noudattamaan toiminnassaan unionin tullilainsäädäntöä. Luvanhaltijan on myös seurattava tähän lupaohjeeseen mahdollisesti tehtäviä muutoksia.

Jos luvanhaltija haluaa lupaansa muutoksia, sen on lähetettävä muutoshakemus Tullin lupakeskukselle.

Luvanhaltijan on ilmoitettava luvan myöntäjälle kaikista muutoksista, jotka voivat vaikuttaa kirjanpitoon tehtävän merkinnän luvan voimassaoloon tai sisältöön. Tarvittaessa luvanhaltija voi pyytää luvan kumoamista tai sen voimassaolon keskeyttämistä määrääjäksi.

Tulli voi määrätä virhemaksua, keskeyttää luvan voimassaolon määrääjäksi tai kumota sen, jos luvanhaltija ei enää täytä luvan myöntämisen edellytyksiä tai noudata tämän päätöksen ehtoja ja muita Tullin antamia ohjeita.

Tulli voi antaa tarkempia määräyksiä luvan soveltamisesta ja siihen liittyvien ehtojen ja määräysten valvonnasta.

Sovellettavat säännökset:

Unionin tullikoodeksi (EU) N:o 952/2013 artikkelit 23–28, 166–167, 182
Komission delegoitu asetus (EU) 2015/2446 artikkelit 146, 150
Komission täytäntöönpanoasetus (EU) 2015/2447 artikkelit 15, 225, 233–235
Tullilaki 304/2016, artikla 96

Lisätietoja [yritysneuvonta\(at\)tulli.fi](mailto:yritysneuvonta(at)tulli.fi)