

## Ansökan tillstånd till förenklingar

- CVA Tillstånd till förenkling av varornas tullvärde
- ACP Tillstånd till status som godkänd utfärdare
- SDE Tillstånd till användning av förenklad deklaration
- EIR Tillstånd till klarering genom registrering i bokföringen
- CCL Tillstånd till centraliserad klarering
- SAS Tillstånd till egenbedömning
- AWB Tillstånd till godkänd vägning av bananer

### 1. Ansökan

#### 1.1. Typ av ansökan

- Ny tillståndsansökan
- Ändring av tillstånd
- Förnyande av tillstånd
- Upphävande av tillstånd

#### 1.2. Beslutet referensnummer

#### 1.3. Geografisk giltighet – unionen

- Tillståndet gäller i alla medlemsstater
- Tillståndet gäller bara i Finland
- Tillståndet gäller bara i vissa medlemsstater

### 2. Uppgifter om sökanden

#### 2.1. Sökandens namn

#### 2.2. EORI-nummer

#### 2.3. Jag ansöker om EORI-registrering

#### 2.4. Sökandens adressuppgifter

#### 2.5. Namn på sökandens ombud (anges bara om sökanden anlitar ombud)

#### 2.6 Ombudets EORI-nummer

#### 2.7 Ombudets adressuppgifter

#### 2.8 Namn och kontaktuppgifter för den person som ansvarar för tullärenden

#### 2.8 Kontaktperson med ansvar för ansökan

#### 2.10 Telefonnummer

2.11 E-postadress, som lämnar

2.12 Person som leder det företag som lämnar ansökan eller ufövar kontrol över dess ledning

Namn	Landskod	Identifikation	Adress

### 3. Uppgifter om varorna och förfarandet

3.1 Typ av huvudsaklig bokföring för tulländamål

3.2 Plats där den sökandes huvudsakliga bokföring för tulländamål förs eller är tillgänglig

3.3 Typ av bokföring

3.4 Plats där bokföringen förvaras

3.5. (Begärt) startdatum för beslutets giltighet

3.6 Sista giltighetsdag för beslutet

3.7 Varornas förvaringsplats

3.8 Varukod

3.9 Varubeskrivning

3.10 Varornas kvantitet

3.11 Förbud och restriktioner

3.12 Typ av tullförfaranden

3.13 Typ av deklaration

3.14 Antal transaktioner

3.15 Tillträde till data

3.16 Förenklings typ och beskaffenhet

3.17 Underleverantörens namn

3.18 Underleverantörens adressuppgifter

3.19 Underleverantörens EORI-nummer

3.20 Befrielse från kravet på anmälan av varors ankomst

- Ja  
 Nej

3.21 Befrielse från krav på deklaration före avgång

3.22 Tullkontor ansvarigt för den plats där varorna är tillgängliga för kontroller

3.23 Identifiering av formaliteter och kontroller som ska delegeras till den ekonomiska aktören

#### 4. Uppgifter gällande ansökan om tillstånd till centraliserad klarering (CCL)

4.1. Närmare uppgifter om planerad verksamhet

4.2 Företag in adra medlemsstater som är involverade i tillståndet

Namn	Adress	4.3 EORI-nummer

4.4. Anmälningstullkontor

## 4.5 Identifiering av mervärdesskatte-, punktskatte- och statistikmyndigheter

Namn	Adress

## 4.6 Namn på skatterepresentant

## 4.7 Identifiering av skatterepresentant

## 4.8 Adressuppgifter för skatterepresentant

## 4.9 Kod för skatterepresentants status

## 4.10 Person ansvarig för punktskatteformalitetserna

## 4.11 EORI-nummer för person ansvarig för punktskatteformalitetserna

## 4.12 Adressuppgifter för person ansvarig för punktskatteformalitetserna

**5. Uppgifter gällande ansökan om tillstånd till status som godkänd vägare av bananer (AWB)**

## 5.1. Ekonomisk aktivitet

## 5.2 Vagningsutrustning

## 5.3. Ytterligare garantier

## 5.4 Anmälan i förväg till tullmyndigheterna

**6. Ytterligare uppgifter**

## 7. Samtycke

7.1 Samtycke till offentliggörande i förteckningen över tillståndshavare

- Ja  
 Nej

7.2 Samtycke till att beslutet skickas elektroniskt till e-postadressen för den person som anges i punkt 2.8

- Ja  
 Nej

## 8. Underskrift

6.1 Datum och ort

6.2 Underskrift, undertecknarens ställning i företaget och namnförtydligande

## 9. Bilagor

\_\_\_\_\_ st totalt

Ansökan ska skickas:

per e-post (de ursprungliga dokumenten i skannad form) till [lupakeskus@tulli.fi](mailto:lupakeskus@tulli.fi)

eller

per post till Tillståndscentralen, PB 56, 90401 Uleåborg