

I Tullens tjänster rekommenderar vi att ni använder er av EDI-koden som nätfakturaadress, på så sätt styrs nätfakturorna på säkraste sätt. Styrningen av nätfakturorna lyckas inte om företaget har flera nätfakturaadresser (IBAN-kod(er) och/eller EDI-kod(er)). EDI-koden är Skatteförvaltningens ID 0037 + företagets FO-nummer utan bindestreck (8 tecken) samt eventuell identifierare (högst 5 tecken). Då är EDI-kodens längd 12-17 tecken.

Om er nätfakturaoperatör är en bank, ska ni utöver nätfakturaadressen meddela Tullen EDI-koden med identifierare. För ibruktagande av EDI-kod med identifierare kan ni kontakta Posti Messaging Ab:s kundtjänst. Observera att alla uppgifter i en pappersfaktura inte nödvändigtvis syns på nätfakturan om er nätfakturaoperatör är en bank.

Mera information om användningen av EDI-kod med identifierare finns på Tullens webbplats:  
<https://tulli.fi/sv/foretag/garantier/fakturering/nätfaktura>

Om Ni i fortsättningen vill få periodspecifikationen som nätfaktura, fyll i denna anmälan och skicka den till:

Tullens tillståndscentral  
PB 56  
90401 ULEÅBORG

En anmälan med underskrift kan alternativt skickas som bilaga till ett e-postmeddelande till adressen [lupakeskus@tulli.fi](mailto:lupakeskus@tulli.fi)

Företagets FO-nummer	Företagets namn
Nätfakturaadress	Nätfakturaoperatören är en bank <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
EDI-kod med identifierare (behövs om nätfakturaadressen är ett IBAN-kontonummer och nätfakturaoperatören är en bank).	
Format för material (ifylls endast om nätfakturaadressen är ett IBAN-kontonummer)	
Kontaktuppgifter (telefon och e-post)	
Ort och datum	Underskrift, namnförtydligande och position i företaget

Obs. Det är inte möjligt att samtidigt få periodspecifikationen både i pappersform per post och som nätfaktura.

Mera information

Tullens tillståndscentral  
tfn 0295 5200 (växel)  
E-post: [lupakeskus@tulli.fi](mailto:lupakeskus@tulli.fi)