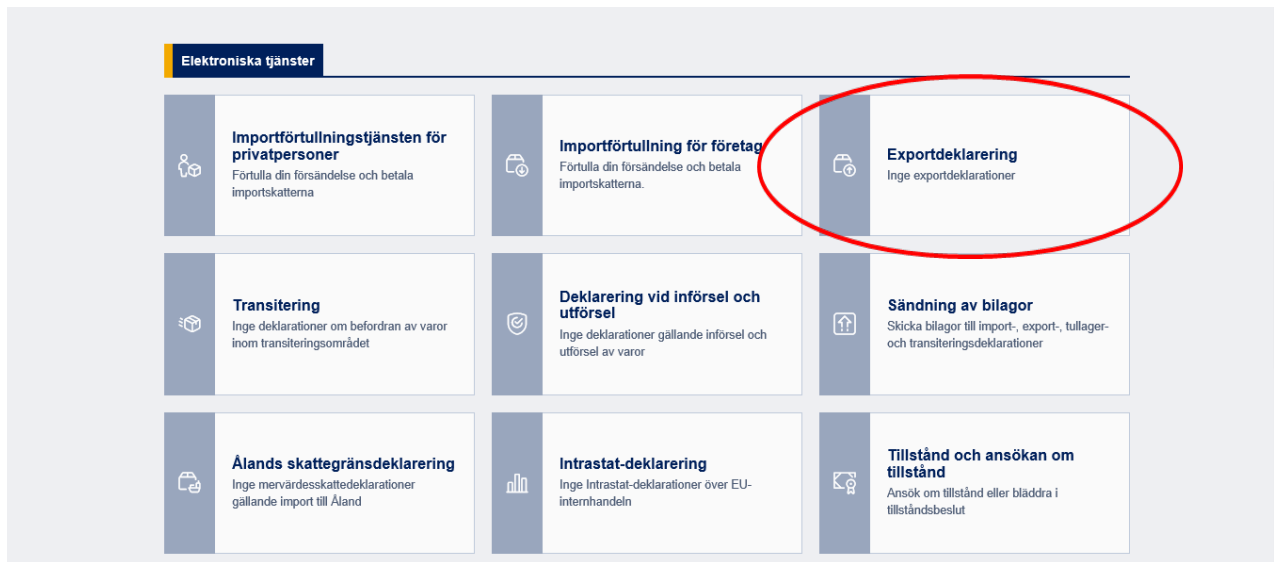


**TULLI**  
**TULL · CUSTOMS**










**Anmälan om ankomst till utförelstället i deklarationstjänsten**

# Ifyllande av anmälan

Deklarationstjänsten finns på webbplatsen [tulli.fi](https://tulli.fi): E-TJÄNSTER -> Exportdeklarering



The screenshot shows a grid of service tiles under the heading "Elektroniska tjänster". The "Exportdeklarering" tile is circled in red. The tiles are as follows:

| Elektroniska tjänster  |   |   |
|--|---|---|
| <br><b>Importförtullningstjänsten för privatpersoner</b><br>Förtulla din försändelse och betala importskatterna | <br><b>Importförtullning för företag</b><br>Förtulla din försändelse och betala importskatterna.               | <br><b>Exportdeklarering</b><br>Inge exportdeklarationer   |
| <br><b>Transitering</b><br>Inge deklarationer om befördran av varor inom transiteringsområdet                   | <br><b>Deklaration vid införsel och utförsel</b><br>Inge deklarationer gällande införsel och utförsel av varor | <br><b>Sändning av bilagor</b><br>Skicka bilagor till import-, export-, tullager- och transiteringsdeklarationer |
| <br><b>Ålands skattegränsdeklarering</b><br>Inge mervärdesskattedeklarationer gällande import till Åland        | <br><b>Intrastat-deklarering</b><br>Inge Intrastat-deklarationer över EU-internhandeln                         | <br><b>Tillstånd och ansökan om tillstånd</b><br>Ansök om tillstånd eller bläddra i tillståndsbeslut             |

# Startsidan för Tullens deklarationstjänst

På deklarationstjänstens startsida finns bl.a.:

- Allmän information om tjänsten
- Länk till användarmanualen
- Systemmeddelanden
- Uppgifter om telefontjänsten
- Val av språk för användargränssnittet (finska, svenska eller engelska)
- Anvisningar om identifiering
  - Utan identifiering kan man endast upprätta summariska införsel- och utförseldeklarationer i vägtrafik

• Identifierade användare loggar in i tjänsten genom att klicka på ”Inloggning med Suomi.fi” eller ”Inloggning med Katso-kod” upptill på sidan. För identifierade användare öppnas därtill:

- Sökning
- Val av typ av deklaration
- Utkast

# Startsidan för deklarationstjänsten för export

OBS! Anmälan om ankomst till utförelstället inlämnas i deklarationstjänsten för export

The screenshot shows the TULLI (TULL·CUSTOMS) portal for export declarations. The header includes the logo, navigation tabs for 'Startsida', 'Sökning', and 'Deklaration', and a user ID 'ft72o2 (6623005-2)'. A red box highlights the main heading. The main content area is titled 'Deklarationens huvudsida' and features a 'Välj funktion' section with five buttons: 'Ny deklARATION', 'Ny deklARATION med ekonomisk verkan', 'Ny fartygsleveransdeklARATION', 'Ny feoga-deklARATION', and 'Anmäl ankomst till utförelstället' (circled in red). To the right, there are sections for 'Anvisning' (with a help icon) and 'Telefontjänst' (with a phone icon).

**TULLI**  
TULL·CUSTOMS Deklarationstjänsten för export

Startsida Sökning **Deklaration** ft72o2 (6623005-2) Logga ut Dölj anvisning

**Att upprätta ny deklARATION**  
Deklarationens huvudsida

**Deklarationens huvudsida**

Välj funktion

Du kan lägga till en deklARATION genom att först välja typ av deklARATION.

- Ny deklARATION
- Ny deklARATION med ekonomisk verkan
- Ny fartygsleveransdeklARATION
- Ny feoga-deklARATION
- Anmäl ankomst till utförelstället**

**Anvisning**

Tecken som används i tjänsten:  
\* = obligatorisk uppgift  
(\*) = eventuellt obligatorisk uppgift  
[Användarmanual](#)

**Telefontjänst**

Servicenummer  
Privatkunder tfn +358 295 5206  
Företagskunder tfn +358 295 5207 må - fr. 8-18 0 cent/min. + lna/mta  
[Vanliga frågor](#)  
[Ge respons](#)

# Anmälan om ankomst till utförelstället

**Att upprätta ny deklARATION**

- Deklarationens huvudsida
- Ankomst till utförelstället
- Avsändningssida

### Anmälan om ankomst till utförelstället

Exportdeklarationens MRN-nummer \*

**Transportföretag**

Aktörens kod \*

Namn \*

**Deklarationsuppgifter**

Språk för informationsutbyte

Anmälningsdatum \*

Plats där anmälan upprättas \*

**Plats där varan befinner sig vid utförelstället**

En av följande tre uppgifter är obligatorisk

Tullkontorets kod (\*)

Geografiskt läge (\*)

Lagerkod (\*)

Faktiskt utfartstullkontor \*

[Anvisning](#)

Ange MRN-numret för den exportdeklaration som hänför sig till anmälan om ankomst till utförelstället.

[Användarmanual](#)

**Telefontjänst**

Servicenummer  
Privatkunder tfn +358 295 5206  
Företagskunder tfn +358 295 5207 må - fr 8-18 0 cent/min. + lna/mta  
[Vanliga frågor](#)  
[Ge respons](#)

**Snabbanvisningen** handleder användaren vid ifyllning av deklARATIONEN, när markören ligger över fältet. Mera anvisningar finns under länken [Användarmanual](#),

• = obligatorisk uppgift  
(\* ) = villkorlig uppgift

Spara som utkast   « Föregående   Ängra   Följande »

# Anmälan om ankomst till utförelstället:

## Datainnehåll

Ange endast en MRN-referens för export per anmälan

**Transportfirma:** ange aktörens EORI-nummer och den tilläggsdel som tilldelats av Finska tullen (t.ex. T0001) som ger rätt att lämna in en anmälan om ankomst till utförelstället

**Deklarationsuppgifter:** välj språk, datum och plats där anmälan upprättas

**Plats där varan befinner sig vid utförelstället:** välj ett av sätten nedan att uppge var varan finns när anmälan lämnas in:

- tullkontor där Tullen vid behov kan granska varan
- geografiskt läge: lagrets/containerfältets gatuadress
- lagerkod som Tullen tilldelat det tillfälliga lagret som är beläget på utförelstället (t.ex. FI+FO-nummer+R0001)

**Faktiskt utfartstullkontor:** ange det tullkontor i Finland där varan lastas på det fartyg/flygplan/tåg som lämnar Finland

# Anmälan om ankomst till utförelstället: Avsändningssida

**TULLI**  
TULL · CUSTOMS Deklarationstjänsten för export

A+ A- [Suomeksi](#) | [In English](#) [www.tulli.fi](#)

Startsida Sökning **Deklaration** ft72o2 (6623005-2) [Logga ut](#) [Dölj anvisning](#)

**Att upprätta ny deklARATION**

- Deklarationens huvudsida
- Ankomst till utförelstället
- Avsändningssida**

**Avsändningssida**

Exportdeklarationen sänds för handläggning med ett klick på knappen Sänd.  
Det kan ta tiotals sekunder att sända deklarationen så vänta lugnt efter att du klickat på Sänd.

Sänd

« Föregående Följande »

**Anvisning**

Anvisningar inte tillgängliga  
[Användarmanual](#)

**Telefontjänst**

Servicenummer  
Privatkunder tfn +358 295 5206  
Företagskunder tfn +358 295 5207 må - fr. 8-18 0  
cent/min. + lna/mta  
[Vanliga frågor](#)  
[Ge respons](#)