

Ifyllningsanvisning, Ansökan om ändring av förtullningsbeslut

1. Förtullning som jag vill ändra

Ange förtullningsbeslutets MRN-nummer. Du kan se MRN-numret i övre hörnet av förtullningsbeslutet. Om du gjorde förtullningen själv i Importförtullningstjänsten för privatpersoner hittar du förtullningsbeslutet i tjänsten under "Mina förtullningar" där det förvaras i 90 dagar.



Om ett företag har förtullat försändelsen åt dig, be att få förtullningsbeslutet från företaget.

2. Orsak till att jag ansöker om ändring

Välj lämpligt alternativ. Vid behov kan du välja flera alternativ.

Berätta också närmare vilka förtullningsuppgifter du vill ändra (t.ex. varans värde, valuta eller varukod). Skriv t.ex.

"Varan var defekt. Jag returnerade den till säljaren."

"Jag angav att varans värde var 30 euro. Det korrekta värdet är 50 euro."

3. Återbäringsmottagarens kontonummer

Ange det kontonummer dit återbäringen ska betalas. Om du gör ansökan åt en annan person, ange hans kontonummer.

Ange kontonumret utan mellanslag i IBAN-format. Finländska bankers kontonummer har alltid 18 tecken (FI1234567890123456).

4. Uppgifter om sökanden

Sökanden är den person i vars namn förtullningen gjorts. Ange sökandens namn och kontaktuppgifter.

Om du gör ansökan åt en annan person, kryssa för "Jag gör ansökan på en annan persons vägnar och har fullmakt till det." Med en fullmakt ges tillstånd att ansöka om ändring.

Du kan ange behövliga uppgifter i mallen för fullmakten eller använda en fritt formulerad fullmakt. Om återbäringen betalas till någon annan person än den i vars namn förtullningen gjorts, ska detta nämnas i fullmakten. I fullmakten ska kontoinnehavarens namn anges samt det kontonummer till vilket återbäringen betalas. Därtill ska fullmakten förses med datum och fullmaktsgivarens underskrift och namnförtydligande.

Bifoga fullmakten till ansökan.

5. Bilagor

Bifoga alltid orderbekräftelse, faktura eller motsvarande dokument till ansökan. Därtill ska du bifoga andra verifikat beroende på vad du i punkt 2 angett som orsak till ansökan om ändring.

- **Om du som orsak angett "A. Jag upphävde köpet och returnerade varan till säljaren"**, bifoga till ansökan en utredning om att varan du beställt har skickats tillbaka till ett land utanför EU. Utredningen kan vara någon av följande:
 - Försändelseuppföljningens uppgifter. Du kan bifoga t.ex. en skärmdump av Postens webbsida eller OmaPosti som visar att varan kommit fram utanför EU.
 - Säljarens meddelande om att försändelsen har tagits emot utanför EU. Observera att enbart ett bevis på att avgiften återbetalats inte räcker till.
 - Adresskort på paketet. Av adressen ska framgå att du har skickat paketet till säljaren utanför EU.

- **Om du som orsak angett ”B. Jag fick en defekt eller fel vara”**, bifoga till ansökan diskussionen om reklamationen med säljaren. Av diskussionen ska framgå att produkten har varit defekt. Bifoga också en utredning om att varan du beställt har skickats tillbaka till ett land utanför EU. Utredningen kan vara någon av följande:
 - Försändelseuppföljningens uppgifter. Du kan bifoga t.ex. en skärmdump av Postens webbsida eller OmaPosti som visar att varan kommit fram utanför EU.
 - Säljarens meddelande om att försändelsen har tagits emot utanför EU. Observera att enbart ett bevis på att avgiften återbetalats inte räcker till.
 - Adresskort på paketet. Av adressen ska framgå att du har skickat paketet till säljaren utanför EU.
- **Om du som orsak angett ”C. Jag angav en felaktig uppgift vid förtullningen”**, bifoga till ansökan en utredning som visar den korrekta uppgiften. Utredningen kan t.ex. vara ett kvitto.
- **Om du som orsak angett ”D. Mitt paket har skickats tillbaka till avsändaren”**, bifoga till ansökan ett verifikat eller en utredning som visar att varan du beställt har skickats tillbaka till ett land utanför EU. Utredningen kan vara någon av följande:
 - Försändelseuppföljningens uppgifter. Du kan bifoga t.ex. en skärmdump av Postens webbsida eller OmaPosti som visar att varan kommit fram utanför EU.
 - Säljarens meddelande om att försändelsen har tagits emot utanför EU. Observera att enbart ett bevis på att avgiften återbetalats inte räcker till.
 - Adresskort på paketet. Av adressen ska framgå att du har skickat paketet till säljaren utanför EU.
- **Om du som orsak angett ”E. Jag begär nedsatt tull för min vara i efterhand”**, bifoga till ansökan ett ursprungsintyg som innehåller alla behövliga uppgifter. [Läs mer om ursprungsintyg.](#)
- **Om du som orsak angav ”F. Annan orsak”**, bifoga till ansökan alla verifikat som ger mera information om ärendet.

Observera att om försändelsen har försvunnit efter förtullningen i Finland, kan du inte ansöka om återbetalning av importskatterna hos Tullen. Tullen kan alltså inte återbetala importskatterna, om paketet anlånt till Finland men du inte har fått det och paketet inte har returnerats till säljaren.

Bilagorna ska skickas som bildfiler i jpg-, png-, tif-, eller pdf-format. Som bilaga duger t.ex. en bild som tagits med telefon. Skicka inga länkar till webbplatser.