

## Ifyllningsanvisning

### En privatpersons anmälan för förtullning av flyttgodis från ett område utanför EU:s tull- och skatteområde

#### 1. Uppgifter om flyttgodiset

Om flyttgodiset innehåller skattepliktiga varor såsom alkoholdrycker, tobaksprodukter eller andra varor som uteslutits från tullfrihetsförordningen, såsom ett kommersiellt transportmedel, använd [blankett 1143](#).

#### Utredning över boendet utanför EU:s tull- och/eller skatteområde

Ange det datum då du flyttade till Finland samt landet du flyttade ifrån till Finland. Ange dessutom hur länge du bodde utanför EU:s tull- och/eller skatteområde. Om du är född utanför EU:s tull och/eller skatteområde och har bott där hela livet, ange här din födelsestid samt det datum då du flyttade till Finland.

Om i ditt flyttgodis finns andra saker än sådana som hör till ditt privata hushåll eller om sakerna inte har använts av dig eller din familj i minst sex månader utanför EU:s tull och/ eller skatteområde, använd [blankett 1143](#).

Ange fordonets tillverkningsnummer (VIN). Om du för in flera motorfordon, ange de uppgifter som krävs för varje fordon. Du kan fortsätta att ange uppgifter i fältet "ytterligare uppgifter".

#### 2. Uppgifter om försändelsen

Ange avsändarens namn.

Ange som avsändningsland det land från vilket varan ursprungligen avsänts.

Du hittar uppgifterna om försändelsen i ankomstavin från transportfirman. Ange följande uppgifter:

- försändelsens ankomstnummer eller transportfirmans försändelsekod
- MRN-nummer för det tidigare dokumentet som transportfirman meddelat samt varupostnummer
- försändelsens ankomstdatum
- transportfirmans namn
- transportfirmans lagerkod (i formen FI1234567-800101)
- antal förpackningar och försändelsens bruttovikt i kilogram
- eventuella transport- och försäkringskostnader och deras valuta
- flygfraktsedelns (AWB) nummer samt flygets nummer (om det är fråga om en flygfraktförsändelse)
- leveransvillkor som du har kommit överens om med avsändaren. Om du betalar transportkostnaderna, är leveransvillkoret vanligtvis "EXW", "FOB" eller "FCA". Om avsändaren betalar transportkostnaderna, är leveransvillkoret vanligtvis "CIP", "CPT", "DAP" eller "DDP".

Om försändelsen levereras av Posten, ange Postens behandlingsavgift. Du hittar summan som ska betalas i Postens ankomstavi. Behandlingsavgiften ska anges, eftersom moms ska betalas för den. Om försändelsen levereras av Åland Post eller någon annan transportfirma, ska du inte ange något i fältet för Postens behandlingsavgift.

#### 3. Uppgifter om inflyttaren

Ange förnamn och efternamn.

Ange personbeteckning. Om du inte har en finländsk personbeteckning, ange födelsedatum (dd.mm.åååå) och medborgarskap.

Ange gatuadress, postnummer och postort i Finland. Om du flyttar till Åland, ange gatuadress, postnummer och postanstalt på Åland.

Ange ett telefonnummer där Tullen vid behov kan kontakta dig.

Ange en e-postadress där Tullen vid behov kan kontakta dig.

#### 4. Ytterligare uppgifter

Om du gör förtullningen åt en annan person, ange personens namn, adress i Finland och personbeteckning. Om personen du representerar är en utländsk medborgare, ange medborgarskap och födelsedatum i stället för personbeteckningen.

Om du förtullar flera fordon, ange här samma uppgifter som i punkt 1 för resten av fordonen.

## **Datum och underskrift**

Ange datum och underteckna blanketten. Ange också namnförtydligande.

## **Bilagor**

Gör alltid en lista på dina flyttsaker till förtullningen, t.ex. "säng, 20 kg kläder, 5 kg böcker, 4 kg kärl". Om sakerna har anlänt som frakt, lägg till ankomstavin du fått från transportfirman. Om sakerna ankommit som postförsändelse, ange postförsändelsens ankomstnummer i punkt 2.

Bifoga också andra eventuella handlingar som hör till förtullningen (t.ex. arbetsbetyg, pass, uppehållstillstånd, bilens registernummer). I fråga om flyttning i förväg, kryssa för vilken slags handling du bifogar.