

## En organisations anmälan för förtullning av dokument från ett område utanför EU:s tull- och skatteområde

Beakta att denna blankett bara kan användas för förtullning av försändelser som innehåller dokument.

### 1. Uppgifter om anmälaren

Organisationens namn \_\_\_\_\_

FO-nummer \_\_\_\_\_

Kontaktpersonens namn \_\_\_\_\_

Organisationens gatuadress \_\_\_\_\_

Organisationens postadress \_\_\_\_\_

Organisationens postanstalt \_\_\_\_\_

Kontaktpersonens telefonnummer \_\_\_\_\_

Kontaktpersonens e-postadress \_\_\_\_\_

### 2. Jag vill förtulla dokument (trycksaker 491191)

Ange försändelsens innehåll (t.ex. "intyg" eller "ifyllda ansökningar")

\_\_\_\_\_

### 3. Uppgifter om försändelsen

Avsändarens namn \_\_\_\_\_

Avsändarens adress \_\_\_\_\_

Avsändarens postnummer och postanstalt \_\_\_\_\_

Avsändningsland \_\_\_\_\_

Postens eller en annan transportfirmas ankomstnummer \_\_\_\_\_

MRN-nummer för det tidigare dokument som transportfirman meddelat och varupostnummer (behövs inte för postförsändelser)

\_\_\_\_\_

Transportfirmans namn \_\_\_\_\_

Lagerkod (warehouse ID, behövs inte för postförsändelser) \_\_\_\_\_

Försändelsens bruttovikt i kilogram och antal förpackningar \_\_\_\_\_

Försändelsens ankomstdatum \_\_\_\_\_

### Datum, underskrift och namnförtydligande

\_\_\_\_\_

Bifoga ankomstavin samt vid behov en närmare beskrivning av försändelsen till förtullningen.

Skicka anmälan inklusive bilagor i första hand med säker e-post till [lomaketullaus@tulli.fi](mailto:lomaketullaus@tulli.fi). [Läs anvisningen om avsändning av säker e-post](#). Du kan också välja att skicka anmälan per post till adressen **Flygtullen/Förtullning med blankett, PB 512, 00101 Helsingfors**.