



Anmälan om uppvisande vid införsel i Webb-AREX

Sjötrafik



Hur ansluta till Webb-AREX?

- På Tullens webbplats (www.tulli.fi) finns en länk till Tullens webbtjänster
- Du kommer till sidan över Tullens webbtjänster genom att klicka på Företag > Elektroniska tjänster > Internettjänster

Sähköinen asiointi

- Lomakkeet
- Internet-asiointi
 - EMCS-järjestelmä
 - AREX
 - Nettivienti
 - Nettipassitus
 - Tunnistautuminen nettipalveluissa
- Sanomapohjainen asiointi
- Valitse sopiva asiointitapa
- Tietojärjestelmähankkeet
- EU:n eTulli-hanke
- Asiakasneuvontatilaisuuksien tiedotteet
- Sähköisten keskustelupalvelujen tiedotteet

Yhteystiedot

EMCS-järjestelmä puh. 020 690 609 ma - pe 9 - 15

Nettivienti puh. 020 690 629 ma -

Internet-asiointi

Tullin Internet-asiointipalveluita voi käyttää erilaisten Tullin kokoamien tietojen katseluun tai varsinaiseen tullilmoittamiseen. Internet-pohjainen asiointi edellyttää, että käyttäjällä on tietokone ja Internet-yhteys.

Tulli-ilmoittaminen

Ilmoituksen täyttämisen nettilomakkeella	Tiedoston lähettäminen Tulliin
AREX (saapumisen ja poistumisen ilmoitukset)	
EMCS (valmisteverottomien tuotteiden siirrot)	
Nettivienti (vientilmoitus)	
Nettipassitus (passitusilmoitus)	
Intrastat-tilastoilmoittaminen (tellaTYVI-palvelu)	Intrastat-tilastoilmoitus ascii- tai csv-tiedostona
PortNet (alusseivitys)	

Uusia nettipalveluita

- >> AREX
- >> EMCS
- >> **Nettivienti**

- Anmälan om uppvisande vid införsel upprättas i AREX-tjänsten (införsel- och utförseldeklarationer)



Webb-AREX startsida

- På Webb-AREX startsida finns bl.a.:
 - Allmän information om tjänsten
 - En länk till användaranvisningar som inbegriper bl.a.
 - Aktuella frågor och svar (FAQ)
 - Användaranvisningar och användarvillkor
 - Anvisningar gällande anskaffande av Katso-kod
 - Exempel på godtagbara varubeskrivningar i summariska deklarationer
 - En länk till EU:s TARIC-söksystem (utredning av varubeskrivning)
 - Systemmeddelanden (t.ex. uppgifter om driftavbrott)
 - Uppgifter om telefontjänsten, ARES: 020 690 629 (mån-fre 8:00-18:00)
 - Val av språk för användargränssnittet (finska, svenska eller engelska)
 - Länken Inloggning med Katso-kod
 - Utan Katso-koder kan man endast upprätta summariska införseldeklarationer för varor som anländer i vägtrafik
- För Katso-identifierade ARES-webbdeklarationer visas först uppgifterna om företaget som kopplats till KATSO-koden ifråga, och först därefter:
 - Fliken Sökning
 - Fliken Typ av deklaration
 - Fliken Utkast



Deklarationstyper i Webb-AREX

TULLI
TULL · CUSTOMS | AREX

Etusivu Haku **Ilmoitus**

Ilmoitukset

Saapumisen ilmoitukset

- Saapumisen yleisilmoitus
- Yleisilmoitus
- Saapumisen esittämisilmoitus**
- Diversioilmoitus

Varastoinnin ilmoitukset

- Vastaanottoilmoitus
- Purkaustulosilmoitus

Poistumisen ilmoitukset

- Poistumisen yleisilmoitus
- Poistumisen esittämisilmoitus**
- Poistumisilmoitus

För fartyg som anländer sjövägen inlämnas

-antingen en summarisk införseldeklaration innan fartyget anländer till en finsk hamn direkt från en hamn från ett område utanför EU, eller

-en summarisk deklaration innan fartyget anländer till en finsk hamn från en annan EU-hamn,

-alltid en anmälan om uppvisande vid införsel när fartyget anländer till hamnen
-samt – sällan – en anmälan om omdestinering

Alla utförseldeklarationer används i sjötrafik

Etusivu Haku Ilmoitus
Iläytä ohje

347 Saapumisen esittämislomitus

- Ilmoituksen pääsivu
- Perustiedot
- Perustiedot
- Toimijan tiedot
- Esittämiserät
- Yhteenveto ja lähettäminen

Perustiedot

Tapahtumatunnus	<input type="text"/>
Ilmoituksen viite(LRN)	<input type="text"/>
Kuljetuksen viite	<input type="text"/>
Tavaraerien kokonaismäärä*	<input type="text" value="0"/>
Pakkausten kokonaismäärä*	<input type="text"/>
Kuljetusvälineentunnus	<input type="text"/>
Väliaikaisen varaston tunnus	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Saapumispäivä ja -aika	<input type="text"/> <input type="text"/>
Saapumistullitoimipaikka*	<input type="text"/>
Esittämispäivä ja -aika*	<input type="text"/>
Purkauspaikka*	<input type="text"/>

Puretaan saapumistoimipaikassa(ei varastoon)tulliselvitetään heti

« Edellinen
Peruuta
Seuraava »
Tallenna luonnoksena

Ohje

Ohje-ikkunasta löydät täytettävään kohtaan liittyvän pikaohjeen. Voit siirtää ohjeruudun haluamaasi paikkaan tarttumalla ohjeikkunan yläalaidasta hiirellä.

[Käyttöohjeet](#)

Datum kan väljas från kalendern, klockslag matas in

Anvisningen handleder användaren vid ifyllning av deklarationen när man klickar med musen på ett fält. Bakom länken Användarmanual finns mer detaljerade anvisningar.

* = obligatorisk uppgift

(*) = angivandet av uppgiften omfattas av ett villkor



- Man kan bli tvungen att inlämna flera anmälningar om uppvisande vid införsel för varorna på ett fartyg, beroende på transporterad last, t.ex.:
 - För varje i hamnen beläget tillfälligt lager där varor kommer att lossas ska en egen anmälan inlämnas
 - För varor som direkt hänförs till en godkänd tullbehandling ska en egen anmälan inlämnas
 - För gemenskapsvaror inlämnas en egen anmälan (denna anmälan kan sammanslås med anmälan för sådana varor som direkt hänförs till en godkänd tullbehandling)
 - För varor som fortsätter vidare till följande hamnar inlämnas en egen anmälan i samband med den summariska införseldeklarationen
- Transaktionskod: om en Katso-identifierad användare korrigerar en deklaration som denne inlämnat tidigare så visas den transaktionskod som tilldelats deklarationen här
- LRN (Local Reference Number): deklarantens eller ombudets referensnummer som specificerar deklarationen; kan t.ex. vara ett löpande nummer för aktörens egna deklarationer eller en annan referens som specificerar deklarationen, t.ex. manifestnummer
- Transportens referensnummer: obligatorisk uppgift för sjötransporter. Portnet-anmälans nummer ska också anges
- Totalt antal varuposter: Totalantalet varuposter i deklarationen anges
- Totalt antal förpackningar: Totalantalet förpackningar i deklarationens varuposter som ska uppvisas anges
- Transportmedlets identitet: i sjötrafik anger man för fartyget Internationella sjöfartsorganisationens 7 tecken långa IMO-nummer eller det europeiska 8 tecken långa ENI-numret



- Kod för tillfälligt lager: ange koden för det lager där varorna lossas (FI 1234567-1 Rxxxx). Lagerhavaren ska ha tillstånd att verka som innehavare av tillfälligt lager. Tillståndets R-tilläggsdel ska anges.
 - Detta fält ska alltid fyllas i när det är fråga om oförtullade varor som lossas i ett tillfälligt lager, om de inte direkt hänförs till en godkänd tullbehandling. I övriga fall lämnas fältet tomt
- Lossningsplats: ange varornas exakta lossningsplats
- Lossas vid införselkontoret (inte till lager) tullklareras genast: kryssas i om det är fråga om
 - Gemenskapsvaror vars gemenskapsstatus rederibolaget har bestyrkt med ett i art. 324c eller 324d i TillK avsett förfarande, som angetts i föregående summariska (införsel)deklaration
 - Varor som transporteras under ett förenklat transiteringsförfarande för sjötrafik (art. 448 i TillK) när koden som beskriver varans tullstatus i manifestet är antingen C, X (gemenskapsvaror) eller TD (oförtullade varor)
 - Vid manifesttransitering ska varor med koden T1 eller TF tullklareras, och om de inte direkt kan hänföras till en godkänd tullbehandling ska man anmäla att de lossas till tillfälligt lager
 - Oförtullade varor som förtullas eller transiteras omedelbart från ett fartyg utan att varor placeras i tillfälligt lager
- Ankomstdag och -tid: den faktiska ankomsttiden anges om den undantagsvis avviker från datumet och tiden för uppvisandet
- Införseltullkontor: i rullgardinsmenyn väljs koden för det tullkontor som övervakar införselställets hamn
- Datum och tid för uppvisande: fartygets ankomsttid anges

AREX, anmälan om uppvisande vid införsel: Uppgifter om aktör

Etusivu Haku Ilmoitus Häytä c

347 Saapumisen esittämisilmoitus

- Ilmoituksen pääsivu
- Perustiedot
- Toimijan tiedot**
- Esittämiserät
- Yhteenveto ja lähettäminen

Toimijan tiedot

Ilmoituksen yhdyshenkilö Piihola

Nimi*

Puhelinnumero*

Sähköpostiosoite

Kuljetusliike Piihola

Maa/TIN/jatko-osa*

Nimi

Nimen lisäosa

Katuosoite

Postinumero

Postitoimipaikka

Maa

Edustaja Näytä

« Edellinen
Peruuta
Seuraava »
Tallenna luonnoksena

Det räcker att EORI-nummer anges. Övriga uppgifter visas sedan efter att deklarationen har skickats och EORI-numret har identifierats.

Transportfirman och ombudet ska ha EORI-nummer.

Knappen **Följande** förflyttar användaren till nästa sida. Om obligatoriska uppgifter saknas på sidan, sparar programmet sidans uppgifter och anmärker om de uppgifter som fattas efter att man tryckt på knappen Följande. Med knappen **Spara som utkast** kan man spara halvfärdiga deklarationer som utkast. Användaren kan då fortsätta fylla i deklarationen vid ett senare tillfälle.

Klicka på "Visa" för att visa ombudets uppgifter.

- Det är obligatoriskt att ange namn och telefonnummer för deklarationens kontaktperson. Om e-post anges är det lättare för Tullen att kontakta aktören.
- Land/TIN/tilläggsdel: I detta fält ska EORI-numret anges
 - I rutan Land anges landkoden (t.ex. FI) för det land som beviljat EORI-numret
 - I rutan TIN ("Trader Identification Number") anges slutdelen av EORI-numret (i Finland FO-nummer, med bindestreck, har formen: 1234567-8)
 - Rutan Tilläggsdel lämnas vanligtvis tom när man fyller i en anmälan om uppvisande vid införsel
 - Tilläggsdelen anges endast om deklaranten har ett av Finska tullen beviljat AREX-kundnummer (Ett dylikt nummer krävs endast av sådana AREX-webbdeklaranter som inlämnar deklarerationer gällande lagring).

Etusivu Haku Ilmoitus

347 Saapumisen
esittämisilmoitus

- Ilmoituksen pääsivu
- Perustiedot
- Esittämiserät
 - Esittämiserälista
 - Esittämiserä 1
- Yhteenvedo ja lähettäminen

Esittämiserä 1

MRN:t/Tavaraerät

MRN	Tavaraerä	
10F10000000000112	1	Poista
Lisää rivi		
Lisää MRN		

« Edellinen Peruuta Seuraava » Tallenna luonnoksena

- En deklARATION kan omfatta 99 999 MRN-nummer
- För varje MRN ska varupostens ordningsnummer anges. Det kan vara nummer mellan 1 och 999, dvs. ett MRN kan omfatta 999 varuposter med olika varubeskrivningar
- De varuposter som ett MRN-nummer omfattar läggs till en i taget genom att klicka på knappen Lägg till rad
- Nya MRN läggs till genom att klicka på knappen Lägg till MRN och varuposterna gällande uppvisandet anges för dem



Etusivu

Haku

Ilmoitus

Hakukriteerit

Hakukriteerit ilman päivämäärärajausta

MRN	<input type="text"/>
Tapahtumatunnus	<input type="text"/>
Nettiviite	<input type="text"/>

Hae

Hakukriteerit päivämäärärajuksella

Haun alkupäivä *	<input type="text"/>
Haun loppupäivä *	<input type="text"/>
Ilmoistustyyppi	<input type="text" value="▼"/>
Ilmoituksen tila	<input type="text" value="▼"/>

Hae päivämäärärajuksella

Hakutulokset

MRN ▼ Tapahtumatunnus ▼ Tyyppi ▼ Toimijatunnus ▼ Hyväksytty ▼ Katso-tunnus ▼ Tila ▼ Jättäjä ▼

Sivu 1 / 1



AREX, Söksida för Katso-identifierade användare

- Om man som sökkriterium använder transaktionskod eller deklarationens referens, behöver tidsintervallet då deklarationen lämnats in inte anges för att begränsa sökningen
 - I andra fall ska tidsintervallet anges med start- och slutdatum antingen genom att mata in datumen i formen dd.mm.åååå eller genom att välja önskat datum från kalendern bredvid inmatningsfältet
- Sökningen startas efter inmatningen av sökvillkoren med ett klick på knappen Sök eller Sök med datumavgränsning
- Det lönar sig att utföra sökningen med så få sökvillkor som möjligt
- Om sökningen inte ger något resultat eller om sökvillkoren är bristfälliga, anmärker AREX om detta
- Sökresultaten visas i en egen tabell nere på sidan