

FEOGA Nettivienti, kenttäkohtaiset ohjeet 2.5.2012

Feogailmoitus

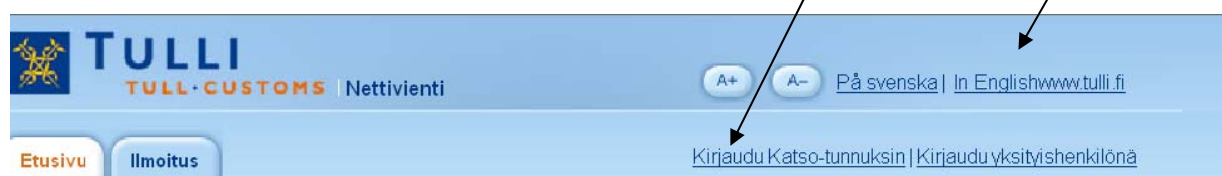
Ennakolta annettu täydellinen vientituki-, vientivelvoite- ja interventiovienti-ilmoitus.

Etusivu

Etusivulla käyttäjä voi valita käyttöliittymän kielen (oletuksena suomi, muut vaihtoehdot ruotsi ja englanti).

Feogavienti-ilmoituksen voi tehdä vain Tunnistautunut käyttäjä.

Tunnistautuminen nettivientiin on mahdollista Kirjaudu Katso-tunnuksin -linkin kautta.



Etusivu

Vienti-ilmoittamisen nettipalvelussa voit tehdä Tullille vienti-ilmoituksen valitsemalla ylävalikosta kohdan **Ilmoitus**.

Ilmoituksen voi tehdä tunnistamattomana käyttäjänä, jolloin ilmoituksen tekijä saa ilmoituskohtaisen viitenumeron. Viitenumerolla tiedot haetaan esiin tullitoimipaikassa, josta asiakas noutaa saateasiakirjan ja luovutus päätöksen.

Tunnistettu käyttäjä voi katsoa ja tulostaa palvelun kautta viennin saateasiakirjan (EAD) ja luovutus päätöksen, tallentaa ilmoituksen keskeneräisenä ja valita vanhan ilmoituksen uuden pohjaksi. Yritykset kirjautuvat palveluun ns. Katso-tunnisteella (pääkäyttäjätunnus tai Katso-tunniste, johon on kytketty TULLI - Tulliselvitys rooli). Yksityishenkilöt kirjautuvat palveluun verkkopankkitunnisteilla.

Nopeuttaaksesi ilmoituksen tekemistä selvitä etukäteen tavaranimike Tullista tai esimerkiksi käyttämällä [EU:n Taric-hakupalvelua \(tekstihaku\)](#) tai Taricin [sisällysluettelo](#)

[Käyttöehdot](#)

Ohje

Ohje-ikkunasta löydät täytettävään kohtaan liittyvän pikaohjeen. Voit siirtää ohjeruudun haluamaasi paikkaan tarttumalla ohjeikkunan ylälaidasta hiirellä. Voit poistaa ohjeet näkyvistä Piilota ohje valinnalla.

[Käyttöohjeet](#)

Nettipalvelun etusivulla näkyy yleistä tietoa sovelluksesta, linkki käyttöehtoihin ja käyttöohjeisiin, järjestelmätiedotteet sekä puhelinpalvelun tiedot.

Feogailmoitusten tarkemmat asiakasohjeet löytyvät Tullin nettisivuilta osoitteesta:

<http://www.tulli.fi/fi/yrityksille/sahkoinenasiointi/edi/ELEX/asiakasohjeet/index.jsp>

Tietojärjestelmien käyttökatkoksista johtuvat varamenettelytilanteet on ohjeistettu Feoga-asiakasohjeessa Fe2.

Valitse y-tunnus

6623005-2 Tulli testiyritys5

Jatka

Katso -tunnistautuneelle käyttäjälle avautuu sivu, jossa näytetään KATSO-tunnisteeseen liitetyt yritykset.

Ilmoituksen tekijän on aina valittava valikosta se yritys, jonka nimissä aikoo ilmoituksia tehdä. Yrityksen vaihtaminen vaatii uloskirjautumista ja uutta tunnistautumista toisen yrityksen yritystunnuksella.

Mikäli KATSO-tunnisteelle on rekisteröity vain yksi yritystunnus, käyttäjä painaa **Jatka** -painiketta.

Tunnistautuneelle käyttäjälle näytetään sivun yläosassa millä tunnisteilla käyttäjä on kirjautunut palveluun.

Etusivu

Vienti-ilmoittamisen nettipalvelussa voit tehdä Tullille vienti-ilmoituksen valitsemalla ylävalikosta kohdan **Ilmoitus**.

Tunnistettuna käyttäjänä voit katsoa ja tulostaa palvelun kautta viennin saateasiakirjan (EAD) ja luovutus päätöksen, tallentaa ilmoituksen keskeneräisenä ja valita vanhan ilmoituksen uuden pohjaksi. Palveluun kirjaudutaan käyttämällä ns. Katso-tunnistetta. IE-selaimilla päätökset ja liitetiedostot näkyvät nettivienti-palvelussa vain, kun käyttäjien selaimessa on valittuna seuraava asetus:
Tools > Internet Options > Advanced > Security > Do not save encrypted pages to disk.
Työkalut > Internet-asetukset > Lisäasetukset > Suojaus > Älä tallenna salattuja sivuja levyille.

Nopeuttaaksesi ilmoituksen tekemistä selvitä etukäteen tavaranimike Tullista tai esimerkiksi käyttämällä [EU:n Taric-hakupalvelua \(tekstihaku\)](#) tai Taricin [sisällysluetteloa](#).

[Käyttöehdot](#)

Katso -tunnistautuneelle käyttäjälle avautuu:

1. **Haku**-välilehti, josta käyttäjä voi hakea tekemiään ilmoituksia tietyn hakuehdoin.
2. **Ilmoitus**-välilehti, josta tunnistaunut käyttäjä pääsee valitsemaan hänelle mahdollisia ilmoitustyyppisiä.

Tunnistauneelle käyttäjälle näytetään etusivun taulukossa 10 viimeisintä saapunutta viestiä. Viestit voivat koskea samaa vientitapahtumaa.

Haku

[Etusivu](#)
[Haku](#)
[Ilmoitus](#)
a5j9om (6623005-2) Kirjautu ulos

Hae ilmoituksia

Nettivienti-ilmoitusten haku

Nettiviite

Tapahtumatunnus

MRN-numero

Tila ▼

Haen vain tekemiäni ilmoituksia

Oman yrityksen rooli Viejä Edustaja

Lisäehto (viejän/edustajan y-tunnus)

Ilmoitustyyppi ▼

Ilmoituksen jättöväli -

Nettivienti-ilmoitusten haku

Hakusivulla tunnistautunut käyttäjä voi hakea ilmoituksia tietyin hakuehdoin.

Ilmoitusten haku kannattaa tehdä mahdollisimman suppeilla hakuehdoilla. Helpoin tapa tehdä hakuja on valita hakuehdoiksi oman yrityksen rooli sekä haluttu päivämääräväli ilmoituksen jättöväliksi.

[Nettiviite] Jos haluat hakea tiettyä vientitapahtumaa, ilmoita tähän hakemasi ilmoituksen nettiviite (NETT-alkuinen). Viitenumero muodostuu, kun uusi ilmoitus tallentuu Nettivientiin ensimmäisen kerran.

[Tapahtuman tunnus] Ilmoita, jos haet Tullin vientijärjestelmän muodostamalla tapahtumatunnuksella.

[MRN-numero] Ilmoita, jos haet Tullin vientijärjestelmän muodostamalla MRN -numerolla.

[Tila] Valitse alasvetovalikosta ilmoituksen tila, mikäli haluat.

[Haen vain tekemiäni ilmoituksia] Valitse, jos haluat hakea vain tekemiäsi ilmoituksia. Muussa tapauksessa haku palauttaa kaikki yrityksen vienti-ilmoitukset valitulta hakuajankohdalta.

[Oman yrityksen rooli] Hakuja tehdessä pitää valita joko Viejä tai Edustaja. Nettivienti näyttää hakutulokset jommallakummalla roolilla ja yhtenä hakukriteerinä käytetään käyttäjän yritystunnusta, joka saadaan Katso -tunnisteesta automaattisesti.

[Lisäehto (Viejän/edustajan y-tunnus)] Jos toimit edustajana ja haluat hakea tietyn yrityksen vientejä, joita olette edustajan roolissa tehneet, syötä viejäyrityksen y-tunnus tähän kenttään.

[Ilmoitustyyppi] Valitse, mikäli haluat hakea vain tietyn tyyppisiä ilmoituksia, esim. feoga-ilmoituksia.

[Ilmoituksen jättöväli] Jos hakuehdoksi on annettu yksittäisen ilmoituksen viite, tapahtumatunnus tai MRN -numero, ilmoituksen jättöväliä ei tarvitse laittaa rajaamaan hakutuloksia. Muissa tapauksissa ilmoituksen jättöväliin on valittava kalentereista alku- ja loppupäivämäärät (pp.kk.vvvv HH:mm).

Hakutekijöiden syöttämisen jälkeen valitse **Hae** -painike. Mikäli hakua vastaavia tuloksia ei löydy tai hakuehdoissa on puutteita, nettivienti huomauttaa virheestä.

Tyhjennä -painike tyhjentää syötetyt hakutekijät näytöltä sekä suoritettun haun tulokset.

Ilmoituksen pääsivu

The screenshot shows the TULLI TULL-CUSTOMS | Nettivienti website. The header includes the logo, navigation tabs (Etusivt, Haku, Ilmoitus), and user information (a5j9om (6623005-2) Kirjaudu ulos). The main content area is titled 'Ilmoituksen pääsivu' and contains a section 'Valitse toiminto' (Select function) with the instruction: 'Ilmoituksen lisääminen aloitetaan valitsemalla lisättävän ilmoituksen tyyppi.' (Adding an advertisement is started by selecting the type of advertisement to be added.) Below this are five buttons: 'Uusi vienti-ilmoitus', 'Uusi taloudellisesti vaikuttava ilmoitus', 'Uusi alustoimitusilmoitus', 'Uusi feogailmoitus', and 'Ilmoitus saapumisesta poistumispaikalle'. An arrow points to the 'Uusi feogailmoitus' button.

Valitse toiminto

Tunnistautunut käyttäjä voi ylävalikon **Ilmoitus** kohdan kautta valita, millaista vienti-ilmoitusta haluaa täyttää.

Tunnistautunut käyttäjä voi tehdä feogailmoituksen valitsemalla valikosta **Uusi feogailmoitus**.

Kaikki nettipalveluna Tullille lähetetyt feogailmoitukset nousevat Tullin vientijärjestelmässä manuaaliseen käsittelyyn. **Feogailmoitukset käsitellään Tullissa vain virka-aikana (klo 08.00 – 16.15).**

Vientituki- ja interventiovientii-ilmoitusten jättöaika on oltava viimeistään 8,15 tuntia virka-aikaa ennen lastauksen alkamisajankohtaa.

- Esim. Ilmoituksen jättöaika perjantaina 11.5.2012 klo 09.00 ja lastauksen alkamisaika maanantaina 14.5.2012 klo 09.00

Vientivelvoitevientii-ilmoitus tulee antaa siten, että ilmoituksen käsittelyyn on Tullissa riittävästi virka-aikaa.

- Esim. Ilmoituksen jättöaika perjantaina 11.5.2012 klo 15.30 ja lastauksen alkamisaika maanantaina 14.5.2012 klo 08.00

Vienti-ilmoituksen tekijän tulee huolehtia siitä, että vientitavarat ja vienti-ilmoituksen viitenumero MRN sekä mahdollinen T5 -valvontalomake tulevat esitetyksi poistumispaikalla Tullille.

Ilmoitus saapumisesta poistumispaikalle on mahdollista tehdä, kun feoga-ilmoitus on Luovutettu menettelyyn -tilassa.

Saapuminen poistumispaikalle -ilmoitus on ohjeistettu tarkemmin Tullin Feoga asiakasohjeessa Fe6:

<http://www.tulli.fi/fi/yrityksille/sahkoinenasiointi/edi/ELEX/asiakasohjeet/index.jsp>

Toimijan tiedot

Viejän tiedot

[Viejän tunnus]

Ilmoita suomalainen Y-tunnus ja Tullin antama viennin jatko-osa, mikäli viejä on rekisteröitynyt Tullin vientiasiakkaaksi. Muuhun EU-maahan sijoittautunut viejä ilmoittaa maatunnuksen sekä arvonlisäverotunnuksen. Suomalaiset yksityishenkilöt ilmoittavat henkilötunnuksen, muuhun EU-maahan sijoittautunut yksityishenkilö ilmoittaa maakoodin ja syntymäajan (ppkkvv). Jos viejänä on yhteisön ulkopuolinen yritys tai henkilö, ilmoitetaan maakoodi ja yritystunnus tai syntymäaika (ppkkvv).

Viejän osoitetiedot täydentyvät ilmoitukseen automaattisesti, mikäli viejällä on suomalainen yritystunnus ja viennin jatko-osa. Mikäli viejä ei ole rekisteröitynyt Tullin vientiasiakkaaksi, syötetään osoitetiedot.

[Viejän nimi] Yrityksen tai henkilön nimi, joka tekee vienti-ilmoituksen tai jonka puolesta ilmoitus tehdään.

[Viejän nimen lisäosa] Ilmoita tarvittaessa yrityksen nimen lisäosa, esim. Viejä Oy / Salon tehtaat

[Osoite] Ilmoita yrityksen / henkilön osoite, mikäli viejä ei ole rekisteröitynyt Tullin vientiasiakkaaksi

[Postinumero]

Ilmoita yrityksen / henkilön postinumero, mikäli viejä ei ole rekisteröitynyt Tullin vientiasiakkaaksi

[Postitoimipaikka]

Ilmoita yrityksen / henkilön postitoimipaikka, mikäli viejä ei ole rekisteröitynyt Tullin vientiasiakkaaksi

[Maa] Ilmoita maa, jossa viejä on, mikäli viejä ei ole rekisteröitynyt Tullin vientiasiakkaaksi

Lähetys sivu

Vastaanottajan tiedot Tavaraerillä sama vastaanottaja

| | |
|-------------------------------------|----------------------------------|
| Yrityksen nimi/ Nimi ^(*) | <input type="text"/> |
| Yrityksen nimen lisäosa | <input type="text"/> |
| Osoite ^(*) | <input type="text"/> |
| Postinumero | <input type="text"/> |
| Postitoimipaikka ^(*) | <input type="text"/> |
| Maa ^(*) | <input type="text" value="abc"/> |
| Tunniste | <input type="text"/> |
| Koodistoluettelon ylläpitäjä | <input type="text"/> |

Vastaanottajan tiedot**[Tavaraerillä sama vastaanottaja]**

Jos vastaanottajia on vain yksi, vastaanottajan tiedot tallennetaan tähän. Mikäli vastaanottajia on useita, ne tallennetaan tavaraerän tietoihin.

Vastaanottaja on tavaroiden lopullinen vastaanottaja määrämaassa. Jos lopullinen vastaanottaja ei ole tiedossa, ilmoita viimeinen tunnettu vastaanottaja.

[Yrityksen nimi / Nimi] Yrityksen tai henkilön nimi

[Yrityksen nimen lisäosa] Ilmoita tarvittaessa yrityksen nimen lisäosa, esim. Viejä Oy / Salon tehtaat

[Osoite] Vastaanottajan osoite

[Postinumero] Vastaanottajan postinumero, mikäli sellainen on tiedossa

[Postitoimipaikka] Vastaanottajan postitoimipaikka

[Maa] Maa, jossa vastaanottaja on.

[Tunniste] Ilmoita vastaanottajan tunnistenumero jos sellainen on tiedossa (esim. DUNS).

[Koodistoluettelon ylläpitäjä]

Jos ilmoitit vastaanottajan tunnistenumeron, koodistoluettelon ylläpitäjä on ilmoitettava (esim. UN/ECE, ISO).

Edustajan tiedot Edustaja**Edustajan tiedot**

[Edustaja] Valitse, mikäli viejä käyttää edustajaa.

Edustajan tiedot

| <input checked="" type="checkbox"/> Edustaja | |
|--|--|
| Edustajan tunnus ^(*) | FI <input type="text"/> <input type="text"/> |
| Edustajan nimi ^(*) | <input type="text"/> |
| Edustajan nimen lisäosa | <input type="text"/> |
| Osoite ^(*) | <input type="text"/> |
| Postinumero ^(*) | <input type="text"/> |
| Postitoimipaikka ^(*) | <input type="text"/> |
| Maa ^(*) | <input type="text" value="abc"/> |
| Edustuksen laatu ^(*) | <input type="text"/> ▼ |

[Edustajan tunnus]

Ilmoita edustajan suomalainen Y-tunnus ja Tullin antama viennin jatko-osa, mikäli edustaja on rekisteröitynyt Tullin vientiasiakkaaksi. Edustajan osoitetiedot täydentyvät ilmoitukseen automaattisesti, mikäli edustajalla on suomalainen yritystunnus ja viennin jatko-osa. Mikäli edustaja ei ole rekisteröitynyt Tullin vientiasiakkaaksi, syötetään nimitiedon lisäksi osoitetiedot.

[Edustajan nimi] Mikäli viejä käyttää edustajaa, ilmoita edustajan nimi.

[Edustajan nimen lisäosa] Yrityksen nimen lisäosa

[Osoite] Ilmoita yrityksen / henkilön osoite, mikäli edustaja ei ole rekisteröitynyt Tullin vientiasiakkaaksi

[Postinumero]

Ilmoita yrityksen / henkilön postinumero, mikäli edustaja ei ole rekisteröitynyt Tullin vientiasiakkaaksi

[Postitoimipaikka]

Ilmoita yrityksen / henkilön postitoimipaikka, mikäli edustaja ei ole rekisteröitynyt Tullin vientiasiakkaaksi

[Maa]

Ilmoita maa, jossa edustaja on, mikäli edustaja ei ole rekisteröitynyt Tullin vientiasiakkaaksi.

[Edustuksen laatu] Valitse valikosta 2 Suora edustaja tai 3 Välillinen edustaja.

Vientituki- ja interventiovienti-ilmoituksella ilmoita 2 Suora edustaja.

Vientivelvoitevienti-ilmoituksella ilmoita joko 2 Suora edustaja tai 3 Välillinen edustus.

Ilmoituksen tekijän tiedot

| | |
|----------------------|----------------------|
| Ilmoituksen tekijä * | <input type="text"/> |
| Puhelinnumero | <input type="text"/> |
| Sähköposti | <input type="text"/> |

Tallenna luonnoksena

« Edellinen

Peruuta

Seuraava »

Ilmoituksen tekijän tiedot

[Ilmoituksen tekijä] Ilmoita ilmoituksen tekijän nimi.

[Puhelinnumero] Ilmoituksen tekijän on ilmoitettava joko puhelinnumerosa tai sähköpostiosoitteensa.

[Sähköposti]

Ilmoituksen tekijän on ilmoitettava joko puhelinnumerosa tai sähköpostiosoitteensa. Jos sähköpostiosoite on ilmoitettu, tunnistautuneelle ilmoittajalle lähetetään ilmoitukseen liittyviä viestejä sähköpostitse.

Toiminnot:

Tallenna luonnoksena -painikkeesta keskeneräisen ilmoituksen tiedot tallentuvat ja käyttäjä voi jatkaa ilmoituksen tietojen syöttämistä myöhemmin. Tallennuksen yhteydessä ilmoitus saa yksilöllisen NETT - alkuisen tunnistenumeron, jolla ilmoitus voidaan hakea myöhemmin käsittelyyn.

Edellinen -painikkeesta käyttäjä pääsee edelliselle sivulle. Mikäli sivulta puuttuu pakollisia tietoja, nettivienti huomauttaa pakollisten tietojen puuttumisesta.

Peruuta -painikkeesta kenttiin syötetyt arvot tyhjenevät, mikäli kentät ovat olleet tyhjiä. Jos kentissä oli aiemmin syötettyjä tietoja ja arvoja muutellaan, peruuta-painike palauttaa alkuperäiset arvot.

Seuraava -painikkeesta käyttäjä pääsee syöttämään tulliselvitettävän erän tietoja. Nettivienti tarkistaa ennen seuraavalle sivulle siirtymistä, että pakolliset tiedot on syötetty.

Tulliselvitettävän erän tiedot

| Uuden ilmoituksen teko | Tulliselvitettävän erän tiedot | |
|---------------------------------------|--------------------------------|--|
| Ilmoituksen pääsivu | | |
| Toimijan tiedot | | |
| Tulliselvitettävän erän tiedot | | |
| Feoga-tiedot | | |
| Kuljetustiedot | | |
| Tavaraerät (1) | | |
| | Ilmoitustiedot | |
| | Ilmoituksen tekopäivä | <input type="text" value="23.04.2012"/> |
| | Asiointikieli ^(*) | <input type="text" value="FI- suomi"/> |
| | Ilmoitustyyppi * | <input type="text"/> |
| | Ilmoitus | Feoga /Interventio /vientivelvoitevienti |
| | Kokonaisbruttopaino * | <input type="text"/> kg |
| | Vientimaa * | <input type="text" value="FI"/> abc |
| | Määrämaa * | <input type="text"/> abc |
| | Viejän viite * | <input type="text"/> |
| | Edustajan viite | <input type="text"/> |

Ilmoitustiedot

[Ilmoituksen tekopäivä] Muodostuu automaattisesti ilmoitukselle.

[Asiointikieli]

Valitse haluatko saate- ja päätösasiakirjat suomeksi vai ruotsiksi. Muilla kielillä niitä ei ole saatavissa.

[Ilmoitustyyppi]

Valitse EX, jos viet tavaraa EU:n ulkopuolelle muuhun kuin EFTA -maahan. EU, jos viet Efta-maihin (Norja, Islanti, Sveitsi) ja CO jos viet Ahvenanmaalle tai muihin verorajan ulkopuolisiin maihin.

[Ilmoitus] Muodostuu automaattisesti ilmoitukselle.

[Kokonaisbruttopaino]

Ilmoita koko vientierän bruttopaino (massa) kilogrammoina. Mikäli bruttopaino on pienempi kuin 1 kilo, se on ilmoitettava muodossa "0,654" (esim. 654 gramman bruttopaino).

[Vientimaa]

Valitse sen maan koodi, josta tavarat alun perin viedään tai lähetetään. Jos tavara toimitetaan jostain muusta EU-maasta vientitullattavaksi Suomessa, ilmoita sen maan maakoodi, josta tavarat on lähetetty.

[Määrämaa] Valitse sen lopullisen määrämaan koodi, joka vientihetkellä on tiedossa.

Feogan muonitusvienti-ilmoituksissa ilmoita määrämaa koodit seuraavasti:

- **QR, mikäli ilmoitetaan YMP koodi 14 muonitus yhteisön alueella (= FIXEK) tai 15 muonitusvarastoonpano yhteisön alueella (= FIXEL)**
- **QS, mikäli ilmoitetaan Ymp koodi 16 muonitus kolmansissa maissa (= FIXEM) tai 17 porauslauttojen muonitus (= FIXEN)**

[Viejän viite] Ilmoita ilmoituksen yksilöivä ilmoittajan viitenumero

[Edustajan viite] Ilmoita halutessasi muu ilmoituksen viite, esim. edustajan antama viite.

Lähetys sivu

Incoterms ehdot ^(*)


Tai

Muu toimitusehto ^(*)

Toimitusehtopaikkakunta ^{*}

Kauppatahtuman luonne ^{*}

Jälkikäteen jätetty ilmoitus

Poikkeava vientipäivä 

Poistumisvahvistus (Ret.exp)

Kyllä

Ei

[Incoterms ehdot]

Valitse joko kauppalaskun Incoterm -toimitustapakoodi kohdassa Incoterms ehdot tai ilmoita muu toimitustapakoodi kohdassa Muu toimitusehto.

[Muu toimitusehto]

Valitse joko kauppalaskun Incoterm -toimitustapakoodi kohdassa Incoterm ehdot tai ilmoita muu toimitustapakoodi kohdassa Muu toimitusehto.

[Toimitusehtopaikkakunta] Ilmoita toimitusehdossa mainittu paikkakunta.

[Kauppatahtuman luonne]

Valitse kauppatahtuman luonne, esim. 11 Suora osto/myynti jos tavarat toimitetaan suoraan ostajalle.

Jälkikäteen jätetty ilmoitus

[Poikkeava vientipäivä] **Poikkeavan vientipäivän päivämäärä on aina kuluva tai menneisyydessä oleva.**

Poikkeava vientipäivä -tieto feoga-ilmoituksella

- voidaan ilmoittaa vain, mikäli kyseessä on jälkikäteen jätetty vientivelvoitevienti -ilmoitus
- vientitavara on jo poistunut yhteisön tullialueelta (erityismaininnan koodi FIXEU)
- ilmoita aina todellinen lastauksen alkamisaika = todellinen vientipäivä

Jälkikäteen jätetty ilmoitus on ohjeistettu tarkemmin Tullin Feoga asiakasohjeessa Fe5:

<http://www.tulli.fi/fi/yrityksille/sahkoinenasiointi/edi/ELEX/asiakasohjeet/index.jsp>

Poistumisvahvistus (Ret.exp)

Kyllä / Ei

Pyyntö saada Tullilta poistumisvahvistus luovutus päätökseen (oletusarvona Kyllä).

Sijaintitiedot

Sijaintityyppi *

Tavarán sijainti

Hyväksymisaika

Sijaintitiedot

[Sijaintityyppi]

Valitse valikosta sen sijaintipaikan tyyppi, jossa tavarat ovat tarkastettavissa ennen tavarán lastausta tai kulkuneuvoon lastauksen jälkeen.

Feogailmoituksilla sijaintityypin paikan tarkennin on aina joko O (maantieteellinen sijainti) tai L (varaston tunniste).

[Tavarán sijainti].

Jos sijaintityyppi on O, ilmoita maantieteellinen sijainti, jossa tavarat ovat tarkastettavissa. Jos valitsit sijaintityypiksi L, ilmoita varastonpitäjän maatunnus sekä Y-tunnus ja varastotunnisteen jatko-osa

[Hyväksymisaika]

Valitse haluamasi päivä kentán oikeassa laidassa olevasta kalenterista ja muuta kellonaika 00:00 tarvitsemaasi hyväksymisaikaa vastaavaan kellonaikaan.

Päivämäärán voi myös syöttää suoraan päivämääräkenttään, päivämäärán tulee olla muodossa pp.kk.vvvv.

Hyväksymisaika on oltava aina virka-aikaa (08:00 – 16:15), ja myöhäisempi kuin ilmoituksen jättöaika.

Hyväksymisajankohtana vienti-ilmoitus hyväksytään vastaanotetuksi Tullin ELEX -vientijärjestelmässä.

Vientitukivienti-ilmoituksen hyväksymisen yhteydessä Tullin vientijärjestelmä lähettää ilmoittajalle **Vientitukihakemus -päätös kopion (FE pdf).**

Vientituki- ja interventiovientii ilmoituksen hyväksymisaika:

Hyväksymisajaksi on ilmoitettava vähintään kaksi (2) tuntia virka-aikaa aikaisempi ajankohta kuin lastauksen alkamisaika.

- Esim. Lastaus alkaa -aika on maanantaina 14.5.2012 klo 09:00, ilmoita Hyväksymisaika perjantai 11.5.2012 klo 15:15.
- Esim. Lastaus alkaa -aika on maanantaina 14.5.2012 klo 10:00, ilmoita Hyväksymisaika maanantai 14.5.2012 klo 08:00.

Vientivelvoitevientii ilmoituksen hyväksymisaika:

Ilmoita Hyväksymisajaksi vähintään puoli tuntia (30 min) virka-aikaa aikaisempi ajankohta, kuin lastauksen alkamisaika (ilmoituksen käsittelyyn oltava Tullissa riittävästi virka-aikaa).

- Esim. Lastaus alkaa -aika on maanantaina 14.5.2012 klo 08:00: ilmoita Hyväksymisaika perjantai 11.5.2012 klo 15:45.
- Esim. Lastaus alkaa -aika on maanantaina 14.5.2012 klo 08:30: ilmoita Hyväksymisaika maanantai 14.5.2012 klo 08:00.

| | |
|-----------------------------|--|
| Ilmoitettu poistumispaikka* | <input type="text" value="FI abc"/> <input type="text" value="abc"/> |
| Varaston tunnus | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> |
| Liiteasiakirjat | |
| Asiakirja* | <input type="text"/> <input type="button" value="v"/> |
| Numero* | <input type="text"/> |
| Päiväys* | <input type="text"/> <input type="button" value="grid"/> <input type="button" value="Lisää liiteasiakirja"/> |

[Ilmoitettu poistumispaikka]

Ilmoita aina sen poistumistullitoimipaikan koodi, jonka kautta tavara tosiasiaassa tulee poistumaan yhteisöstä.

Poikkeuksena yhden kuljetussopimuksen mukaiset kuljetukset (kts. erityismaininnan koodin FIXBS Vientikuljetus yhdellä kuljetussopimuksella -selite).

[Varaston tunnus]

Ilmoita varaston koodi, jonka kirjanpidossa tavara on menettelyyn asetettaessa. Koodia ei ilmoiteta, jos tavara ei ole varastokirjanpidossa. Ilmoita ruutuihin maakoodi FI, Y-tunnus ja Tullin varastolle antama jatko-osa. Varastotiedot ilmoitetaan jälleenvienneissä tulli- tai vapaavarastosta tai vapaa-alueelta (menettelykoodit 3171 ja 3178).

Liiteasiakirjat

[Asiakirja]

Valitse koko tulliselvitettävää erää koskevan liiteasiakirjan/luvan koodi. Jos haluat syöttää useampia liiteasiakirjoja, paina Lisää liiteasiakirja-painiketta. Peräkkäiset laskunumerot voi syöttää väliviivalla eroteltuna, esim. 28745 - 9. Tarvittavia asiakirjoja voivat olla esimerkiksi kauppalasku, proformalasku, **punnitustodistus (FEOGA), ennakkomaksuhakemus (FEOGA) tai T5-valvontalomake.**

[Numero] Ilmoita liiteasiakirjaa koskeva numero, tunniste tai muu yksilöintitieto.

[Päiväys] Ilmoita asiakirjan/luvan päivämäärä.

Toiminnot:

Lisää liiteasiakirja -painikkeella voi lisätä uusia asiakirjoja. Aiemmin syötetty liiteasiakirja siirtyy kentän yläpuolelle.

Poista -painikkeella voi poistaa syötetyn liiteasiakirjan yhteenvedosta.

Muuta -painikkeella voi muuttaa aiemmin syötetyn liiteasiakirjan tietoja. Syötetyt tiedot avautuvat muutettaviksi.

Mikäli liiteasiakirjoja on vain yksi, Lisää liiteasiakirja -painiketta ei tarvitse painaa.

Kauppalaskun valuutta *

- EUR
 USD
 Muu valuutta

Erityismaininnat**Erityismaininta Kuvaus Teksti**

Erityismaininnat ^(*)

Teksti ^(*)

[Lisää erityismaininta](#)

[Tallenna luonnoksena](#)

[« Edellinen](#)

[Peruuta](#)

[Seuraava »](#)

Kauppalaskun valuutta

[EUR] FIXFP

[USD] FIXFQ

[Muu valuutta] FIXFR

Ilmoita jokin tavarakaupan laskutusvaluutan koodeista. Jos useita, ilmoita suurimman valuutan mukaisesti.

Erityismaininnat

[Erityismaininnat] Valitse valikosta tarvittavat feogailmoitukseen liittyvät erityismaininnan koodit.

Ne feoga-asiakasohjeiden mukaisesti vaadittavat tulliselvitettävän erän erityismaininnan koodit, jotka eivät ole valikossa, muodostuvat päätöksille Feoga-tiedot -näytöllä annettavista tiedoista.

[Teksti] Ilmoita tarvittaessa erityismainintaan liittyvä numero tai muu seliteteksti.

Jos haluat ilmoittaa useampia erityismaininnan koodeja, paina [Lisää erityismaininta](#) -painiketta.

Erityismaininnan koodit on ohjeistettu Tullin Feoga asiakasohjeissa Fe1, liite 2 ja liite 3:

<http://www.tulli.fi/fi/yrityksille/sahkoinenasiointi/edi/ELEX/asiakasohjeet/index.jsp>

Feoga-tiedot

Feoga-tiedot -näytöllä ilmoitetut asiat muodostuvat päätöksille erityismaininnan koodi -tietoina.

Uuden ilmoituksen teko

Ilmoituksen pääsivu

Toimijan tiedot

Tulliselvitettävän erän tiedot

Feoga-tiedot

Kuljetustiedot

Tavaraerät (1)

Feoga-tiedot

Yleiset Feoga-koodit
Vientituen hakija / Maviin rekisteröitynyt asiakas

Lisätietoja

Muonitusvarastolupa Ennakkomaksua haetaan

Vientitukitavaran vienti interventiovarastosta; tuote jolle haetaan m;

IPR-sulatejuuston vienti

Yleiset Feoga-koodit

[Vientituen hakija / Maviin rekisteröitynyt asiakas] FIXCM

Ilmoita Maaseutuviraston antama asiakkaan (esim. vientituen hakijan) rekisterinumero. Numero ilmoitetaan vientituki-, vientivelvoite- ja interventiovienti-ilmoituksilla. Jos kyseessä on vientitukivienti ja tuen hakija on sama kuin viejä, riittää Maaseutuviraston markkinatukiosaston kyseiselle viejälle antama rekisterinumero. Tuki maksetaan tässä kohdassa ilmoitetun numeron haltijalle. Jos tuen hakija on eri kuin viejä, on rekisterinumeron lisäksi ilmoitettava tuen hakijan nimi.

Lisätietoja

[Ennakkomaksua haetaan] FIXCR

Valitse, kun haetaan vientituen ennakkomaksua

[Muonitusvarastolupa] FIXDZ

Ilmoita MV/xxx, jos muonitusvaraston kautta muonitukseen toimitettavalle tuotteelle haetaan vientitukea. Ilmoita Maaseutuviraston varastolle antama numero.

[Vientitukitavaran vienti interventiovarastosta; tuote jolle haetaan myös vientitukea] FIXEA

Valitse, jos vietävä tuote on peräisin interventiovarastosta ja kyseiselle tuotteelle haetaan vientitukea.

[IPR -sulatejuuston vienti] FIXEB

Valitse, jos vietävä tuote on ns. IPR-menettelyssä, jossa tuotteelle haetaan vientitukea yhteisöalkuperää oleville raaka-aineille.

Tavaraerälista

Lähetys sivu

Lastaukseen liittyvät tiedot

Lastauspaikka (tullitoimipaikka)

Lastaus alkaa

Lastaus päättyy

[Lisää lastausaika](#)

Tarkka lastauspaikka

Uudelleenlastaus-tietoa ei ilmoiteta
 Ei uudelleenlastausta EU:ssa
 Uudelleenlastaus EU:ssa

Lastaukseen liittyvät tiedot

[Lastauspaikka]

Ilmoita aina sen tullitoimipaikan koodi, jonka alueella lastaus tapahtuu.

[Lastaus alkaa] FIXCD

Valitse päivämäärä, jolloin lastaus aloitetaan kentän oikeassa laidassa olevasta kalenterista ja muuta kellonaika 00:00 Lastauksen alkamista vastaavaan kellonaikaan. Ilmoita tarkka päivämäärä ja kellonaika, jolloin tavarat ovat tullin tarkastettavissa.

Monikonttilastauksissa ilmoita jokaiselle kontille oma Lastaus alkaa -aika Lisää lastausaika -painikkeella.

[Lastaus päättyy] FIXCE

Valitse päivämäärä, jolloin lastaus päättyy kentän oikeassa laidassa olevasta kalenterista ja muuta kellonaika 00:00 Lastauksen päättymistä vastaavaan kellonaikaan. Ilmoita arvioitu päivämäärä ja kellonaika, jolloin lastaus päättyy.

Monikonttilastauksissa ilmoita vientierän ensimmäisen kontin lastauksen päättymisaika.

Feoga-ilmoitus luovutetaan vientimenettelyyn, kun ilmoitettu Lastaus päättyy -aika on täyttynyt.

Tullin vientijärjestelmä lähettää asiakkaalle EAD -saateasiakirjan ja luovutuspäätöksen.

Jos haluat muuttaa ilmoitettuja Lastaus alkaa tai Lastaus päättyy -aikoja, valitse ensin [Lisää lastausaika](#) -painike ja anna uudet ajat, ja poista sen jälkeen korjattavat ajat.

[Tarkka lastauspaikka] FIXCK

Ilmoita lastauspaikan tiedot; vientitukiviennissä mahdollisimman tarkasti (osoitetiedot ja tarvittaessa lisätietoja).

[Uudelleenlastaus tietoa ei ilmoiteta]

Valitse mikäli kuljetusmuoto yhteisön rajalla on jokin muu kuin 1 - merikuljetus.

[Ei uudelleenlastausta EU:ssa] FIXCI

Valitse merikuljetuksissa, jos tavaraa ei lastata uudelleen EU:n satamassa.

[Uudelleenlastaus EU:ssa] FIXCJ

Valitse merikuljetuksissa jos tavara lastataan uudelleen EU:n satamassa.

Käyttötarkoitus määräpaikassa *

- Vienti yhteisön alueelta
 Toimitus kv-järjestölle
 Toimitus muonitukseen
 Toimitus joukoille
 Muu

Nimi/Tarkempi kuvaus

Täytäntöönpanon määräaika *

- Määräaika 60 pv
 Määräaika 60 + 28 pv
 Määräaika 30 pv

Tallenna luonnoksena

<< Edellinen

Peruuta

Seuraava >>

Käyttötarkoitus määräpaikassa

[Vienti yhteisön alueelta] FIXCV

Valitse jokin vaihtoehdoista Käyttötarkoitus määräpaikassa.

[Toimitus kv-järjestölle] FIXCW

Valitse jokin vaihtoehdoista Käyttötarkoitus määräpaikassa.

Ilmoita Nimi/Tarkempi kuvaus kentässä vapaatekstinä kansainvälinen järjestö, jolle tavara toimitetaan.

[Toimitus muonitukseen] FIXCX

Valitse jokin vaihtoehdoista Käyttötarkoitus määräpaikassa.

Ilmoita Nimi/Tarkempi kuvaus kentässä vapaatekstinä mihin muonitustarkoitukseen tavara toimitetaan.

[Toimitus joukoille] FIXCY

Valitse jokin vaihtoehdoista Käyttötarkoitus määräpaikassa.

Ilmoita Nimi/Tarkempi kuvaus kentässä vapaatekstinä sen kansainvälisen joukon nimi ja kansallisuus sekä jäsenvaltio, jonne tavara toimitetaan.

[Muu] FIXCZ

Valitse jokin vaihtoehdoista Käyttötarkoitus määräpaikassa

Ilmoita Nimi/Tarkempi kuvaus kentässä vapaatekstinä eriteltynä muu käyttötarkoitus.

[Nimi / Tarkempi kuvaus]

Ilmoita tekstikentässä vapaatekstinä Käyttötarkoitus määräpaikassa tiedolle mahdollisesti vaadittava tarkennus.

Täytäntöönpanon määräaika

[Määräaika 60 pv] FIXDS

Valitse vientimenettelyyn asettamisesta kuluva määräaika, jolloin feoga-tavaran on poistuttava EU:n alueelta - yleensä 60 päivän kuluessa.

[Määräaika 60 + 28 pv] FIXDT

Valitse vientimenettelyyn asettamisesta kuluva määräaika, jolloin feoga-tavaran on poistuttava EU:n alueelta - uudelleenlastauksessa 60 + 28 päivän kuluessa.

[Määräaika 30 pv] FIXDU

Valitse vientimenettelyyn asettamisesta kuluva määräaika, jolloin feoga-tavaran on poistuttava EU:n alueelta - muonituksessa 30 päivän kuluessa.

Kuljetustiedot

Uuden ilmoituksen teko

Ilmoituksen pääsivu

Toimijan tiedot

Tulliselvitettävän erän tiedot

Feoga-tiedot

Kuljetustiedot

Tavaraerät (1)

Tavaraerälista

Lähetys sivu

Kuljetustiedot

Kuljetustiedot lähdettäessä

Kuljetusmuoto *

Kuljetusvälineen tunnus
(*)

Kuljetustiedot poistumispaikalla

Kuljetusmuoto *

Kuljetusvälineen tunnus
(*)

Kuljetusvälineen
kansallisuus (*)

Tavara kontissa

Rahdinmaksutapa

Kuljetustiedot lähdettäessä

[Kuljetusmuoto] Valitse lähdettäessä käytettävä kuljetusmuoto.

[Kuljetusvälineen tunnus]

Ilmoiteta sen kulkuneuvon tunnus, johon tavarat on lastattu tavarantoimipaikalla. Merialuksista ilmoitetaan aluksen nimi, lentokuljetuksissa lennon numero ja päivämäärä, maantiekuljetuksissa rekisterinumero (vetoauto + perävaunu, esim. ABC-123 / BNK-56). Postitse tai kiinteitä laitteita käyttäen tapahtuvien lähetysten osalta (kuljetusmuoto rajalla, koodit 5 tai 7) tietoa ei ilmoiteta.

Kuljetustiedot poistumispaikalla

[Kuljetusmuoto]

Valitse se kuljetusmuoto, millä tavara oletetaan vietävän yhteisön tullialueelta. Kuljetusmuodon määrää aktiivinen kulkuneuvo.

[Kuljetusvälineen tunnus]

Ilmoita aktiivinen kuljetusväline, joka mahdollistaa kokonaisuuden liikkumisen (esimerkiksi laiva, jos kuorma-auto on lastattu merialukseen). Merialuksista ilmoitetaan aluksen nimi, lentokuljetuksissa lennon numero ja päivämäärä, maantiekuljetuksissa rekisterinumero (vetoauto + perävaunu, esim. ABC-123 / BNK-56). Postitse tai kiinteitä laitteita käyttäen tapahtuvien lähetysten osalta (kuljetusmuoto rajalla, koodit 5 tai 7) tietoa ei ilmoiteta.

[Kuljetusvälineen kansallisuus]

Ilmoita kuljetusvälineen kansallisuus, esim. FI. Postilähetyksissä, rautatiekuljetuksissa tai kuljetettaessa kiinteillä kuljetuslaitteilla kansallisuutta ei ilmoiteta (kuljetusmuoto rajalla 2, 5 tai 7). Jälleenvienneissä (menettelykoodit 3171 ja 3178) kansallisuutta ei myöskään ilmoiteta.

[Tavara kontissa] Valitse, mikäli tavara on tai sen oletetaan olevan kontissa sen lähtiessä yhteisön alueelta.

[Rahdinmaksutapa] Valitse maksutapakoodi sen mukaan, kuinka maksu on suoritettu kuljetusliikkeelle.

Reittimaat

[Reittimaat]

Ilmoita niiden maiden koodit, joiden kautta tavarat kuljetetaan alkuperäisen lähtömaan ja lopullisen määrämaan välillä. Jos haluat syöttää useampia reittimaita, paina Lisää-painiketta.

Sinetit

[Sinettien lukumäärä]

Ilmoita sinettien lukumäärä vain siinä tapauksessa, että samalla ilmoitetaan sinettien numerot. Muussa tapauksessa tietoa ei ilmoiteta.

[Sinetöintitiedot]

Vientitukivienti-ilmoituksella valitse Sinetöintitiedot -valikosta jokin sinetöintistatuksen kertovista erityismaininnan koodeista.

FIXED - Vientitullin sinetti

Viejä ilmoittaa tiedon sinetöintistatuksesta.

Tulli merkitsee sinettinumerot ja se voi myöhemmin tehdä sinetöinnin kuntoa koskevia merkintöjä sekä muuttaa sinetöintistatusta esim. uudelleenlastauksen yhteydessä. Oletuksena on, että sinetöinti on kunnossa.

FIXEE - Valtuutetun lähettäjän sinetti

Viejä ilmoittaa tiedon sinetöintistatuksesta ja sinettien numerot, mikäli ne ovat tiedossa ilmoituksen

jättöhetkellä. Tulli voi myöhemmin tehdä sinetöinnin kuntoa koskevia merkintöjä sekä muuttaa sinetöintistatusta esim. uudelleenlastauksen yhteydessä. Oletuksena on, että sinetöinti on kunnossa.

FIXEF - Vap. (ETY) 2454/93 art. 357 (4)"

Viejä ilmoittaa tiedon sinetöintistatuksesta.

Tulli voi myöhemmin havaintojensa perusteella muuttaa sinetöintistatusta esim. uudelleenlastauksen yhteydessä. Oletuksena on, että sinetöinti on kunnossa (=asetuksen nojalla vapautettu sinetöinnistä).

[Sinettien numerot]

Ilmoita sinettien tunnuksia. Jos haluat syöttää useampia sinettejä, paina Lisää-painiketta. Peräkkäiset sinettien numerot voi syöttää väliviivalla eroteltuna, esim. 121451-7

Ilmoita sinettien numerot vain siinä tapauksessa, että samalla annetaan sinettien lukumäärä. Muussa tapauksessa tietoa ei ilmoiteta.

Tavaraerän 1 tiedot

Uuden ilmoituksen teko

Ilmoituksen pääsivu

Toimijan tiedot

Tulliselvitettävän erän tiedot

Feoga-tiedot

Tavaraerän 1 tiedot

Perustiedot

Järjestysnumero

Nimike *

Menettelykoodi (EU) *

Kansallinen menettely *

Hae nimikkeen lisätiedot

Perustiedot

[Järjestysnumero]

[Nimike]

Ilmoita tavaranimike 8 merkin tarkkuudella. Linkkiä painamalla pääset komission Verotus ja Tulliliitto sivulle, josta voi etsiä vietävälle tavaralle tullinimikkeen. http://ec.europa.eu/taxation_customs/dds/tarhome_fi.htm

Vientitukivienneissä ilmoitetaan lisäksi Taricin mukaiset lisäkoodit, jotka täydentävät 8-merkkistä koodia (liittyen esimerkiksi vientirajoituksiin) sekä maatalouspoliittiseen vientituen (FEOGA) maksamisjärjestelmään liittyvät lisäkoodit.

(Poikkeuksena ovat sellaiset maataloustuotteiden vientituki-nimikkeistöön liittyvät hedelmä- ja vihannesjalosteet, joista haetaan tukea lisätystä sokerista. Näissä käytetään 8-numeroista Taric-koodia (= Lisätty sokeri).

[Menettelykoodi (EU)]

Valitse tullimenettely johon tavarat asetetaan, yleisin menettelykoodi on 1000 - yhteisötavaran lopullinen vienti.

[Kansallinen menettely] Valitse kansallinen menettely.

E51 Maataloustuotteet (perustuotteet), joille haetaan tukea vientitodistuksen perusteella.

E52 Maataloustuotteet (perustuotteet), joille haetaan tukea muun kuin vientitodistuksen perusteella.

E53 Maataloustuotteet (perustuotteet), joita viedään pieniä määriä ja joille haetaan tukea muun kuin vientitodistuksen perusteella (Asetuksen EY 376/2008 liitteen II alittava minimiraja)

E61 Maataloustuotteet (jalosteet = Non Annex I-tuotteet), joille haetaan tukea tukitodistuksen perusteella.

E62 Maataloustuotteet (jalosteet = Non Annex I-tuotteet), joille haetaan tukea muun kuin tukitodistuksen perusteella. (Toimitus muonitukseen tai muu vastaava erityistoimi)

E63 Maataloustuotteet (jalosteet = Non Annex I-tuotteet), joita viedään pieniä määriä ja joille haetaan tukea muun kuin tukitodistuksen perusteella.(Ns. pieni viejä budjettikaudella)

Jos vienti-ilmoitukseen liittyy kansallisen E-koodin lisäksi muu kansallinen menettelykoodi (esim. sisäisen jalostuksen 7SA), feogan kansallinen E-menettelykoodi annetaan tavaraeräkohtaisesti erityismaininnan koodilla FIXXX.

999 Vientivelvoite- ja interventioviennit

Hae nimikkeen lisätiedot -painike

Nimikkeeseen liittyvät toimenpiteet ja rajoitukset haetaan valitsemalla [Hae nimikkeen lisätiedot](#) -painike.

| | | |
|--------------------------------|------------------------------------|---|
| Ilmoituksen pääsivu | Perustiedot | |
| Toimijan tiedot | Järjestysnumero | 1 |
| Tulliselvitettävän erän tiedot | Nimike * | 10041000 |
| Feoga-tiedot | Menettelykoodi (EU) * | 1000 - Yhteisötavaran lopullinen vienti vapaasta liikkeestä |
| Kuljetustiedot | Kansallinen menettely * | 999 - Ei kansallista menettelyä |
| Tavaraerät (1) | | Hae nimikkeen lisätiedot |
| Tavaraerän 1 tiedot | Tavaran kuvaus | Oats seed for sowing |
| Tavaraerän 1 Feoga-tiedot | Toimenpiteet ja rajoitukset | |
| Tavaraerälista | 680 Vientituki (perustuotteet) | <input type="checkbox"/> 9000 - siemenvilja |
| Lähetys sivu | 467 Vientilupa (ennakkotarkkailu) | <input type="checkbox"/> X001 - AGREXVientitodistus AGREX |
| | Vientitukikoodi ^(*) | <input type="text"/> |
| | Vaarallisten aineiden koodi (UNDG) | <input type="text"/> |

[Tavaran kuvaus] Tarkista Taricin hakema tavarankuvaus

[Lisäpaljous]

Ilmoita, jos Taricissa on määritelty muu paljous.

Ilmoita Taricin mukainen muu paljous kuin puhdas nettopaino, esimerkiksi litra, kappale, pari jne.

Virvoitusjuomat ja viinit ilmoitetaan litroina ja elävät eläimet kappaleina. CN -koodin 2208 alkoholipitoiset juomat ilmoitetaan litroina puhdasta (100 %) alkoholia.

Toimenpiteet ja rajoitukset

Valitse Taricin palauttamista toimenpidekoodeista tarvittavat Taricin mukaiset lisäkoodit ja vientitukeen liittyvät lisäkoodit.

[Vientitukikoodi]

Mikäli kyseessä on vientitukeen liittyvä kansallinen lisäkoodi, josta Taric ei palauta toimenpidekoodia, ilmoita nimikkeen lisäkoodi tekstikentässä.

Yhdellä tavaraerällä voi olla vain yksi vientitukikoodi.

[Vaarallisten aineiden koodi (UNDG)] Ilmoita vaarallisten aineiden numero (UNDG)

Käytetty tavara

Tavaran kuvaus (max 255 merkkiä) *

Tilastoarvo *

Bruttopaino ^(*)

Nettopaino *

Pakkaustiedot

Pakkauslaji *

Pakkausten määrä

Tai

Kappalemäärä

Pakkausten merkit ja numerot

Lisää pakkauslaji ja -tiedot

[Käytetty tavara] Ilmoita tässä, mikäli vietäväksi ilmoitettu tavara on käytetty.

[Tavaran kuvaus] Ilmoita tavanomainen kaupanimitys mahdollisimman täsmällisesti. Älä käytä rivinvaihtoa tai muuta muotoilua tekstissä.

Tavara tulee kuvata tuotteen kaupanimestä (ja tuotenumeroilla); esim. "82 % voita" tai "kolamakeisia". (Nimitys foodstuff tai pelkkä tuotemerkki eivät ole riittäviä.) Erityisesti tulee huomata, että tuen suuruuteen vaikuttavat tuotteen perusominaisuudet, kuten esimerkiksi juustojen rasva- ja vesipitoisuudet, on ilmoitettava. Useissa tuotesektoreissa on lisävaatimuksia kuvauksen suhteen (ks. Maaseutuviraston markkinatukiyksikön tuotealakohtaiset oppaat).

[Tilastoarvo] Ilmoita tavaran hinta Suomen rajalla. Tilastoarvossa on huomioitu toimitusehdosta riippuen joko lisättävät tai vähennettävät rahti- ja vakuutus kustannukset sekä tarvittaessa hintaan sisällytettävät ilmaistoimitukset.

[Bruttopaino] Ilmoita tavaraerän bruttopaino kiloina. Mikäli bruttopaino on pienempi kuin 1 kilo, se on ilmoitettava muodossa "0,654" (esim. 654 gramman bruttopaino). Mikäli on kyse jälleenviennistä (menettelykoodit 3171 tai 3178), tavaraeräkohtainen bruttopaino on ilmoitettava. Muulloin tavaraeräkohtaisen bruttopainon ilmoittaminen on vapaaehtoista.

[Nettopaino] Ilmoita tavaraerän Taricin mukainen puhdas nettopaino kiloina eli massa ilman pakkauspääilyksiä. Nettopaino (kg) on aina merkittävä, myös irtotavaran osalta, täysinä kilogrammoina eli nettomassa merkitään normaaleja pyöristyssääntöjä käyttäen.

Pakkaustiedot

[Pakkauslaji] Valitse tavarakollien kaikki pakkauslajit.

[Pakkausten määrä] Ilmoita tavaraerän pakkausten lukumäärä. Ilmoita tässä tavaraerän pakkausten lukumäärä, jos valitsit pakkauslajiksi muun kuin NE, NG tai NL.

[Kappalemäärä] Ilmoita pakkaamattoman tavaran kappalemäärä, jos valitsit pakkauslajiksi NE, NG tai NL.

[Pakkausten merkit ja numerot] Ilmoita pakkauksissa mahdollisesti olevat tunnistamista helpottavat merkit ja numerot. Bulk -tavarasta tai pakkaamattomasta tavarasta tiedon ilmoittaminen on vapaaehtoista.

Jos tavara on pakattu useampiin eri pakkauslajeihin, paina [Lisää pakkauslaji ja -tiedot](#) painiketta.

Liiteasiakirjat

Tavaraeraan liitty liiteasiakirjoja

Asiakirja

Numero (*)

Päiväys (*)

Lisää liiteasiakirja

Erityismaininnat

Tavaraeraan liitty erityismainintoja

Liiteasiakirjat

[\[Tavaraeraan liitty liiteasiakirjoja\]](#) Valitse Tavaraeraan liitty liiteasiakirjoja

[Asiakirja]

Valitse valikosta tavaraerää koskevan liiteasiakirjan/luvan koodi. Tarvittavia tavaraerän liiteasiakirjoja voivat olla esimerkiksi vientitodistus, R-lomake, tukitodistus.

[Numero]

Ilmoita liiteasiakirjaa koskeva numero, tunniste tai muu yksilöintitieto.

Ilmoita **Liiteasiakirjan X001 – Vientitodistus (AGREX) tiedot seuraavasti: Mavi FI55555 15000 kg (todistuksen myöntäjäviranomaisen, todistuksen numero, ja todistuksella vietävä tavaraeräkohtainen nettokilomäärä).**

[Päiväys] Valitse asiakirjan/luvan päivämäärä kentän oikeassa laidassa olevasta kalenterista.

Jos haluat syöttää useampia liiteasiakirjoja, paina [Lisää liiteasiakirja](#)-painiketta.

Erityismaininnat

[\[Tavaraeraan liitty erityismainintoja\]](#) Valitse Tavaraeraan liitty erityismainintoja

Erytysmaininnat

Tavaraeraan liittyvät erityysmaininnat

Erytysmaininta Kuvaus Teksti

Erytysmaininnat

Teksti ^(*)

Edeltävät asiakirjat

Tavaraeraan liittyvät asiakirjat

Konttitiedot

Tunnus ^(*)

[Erytysmaininnat] Valitse valikossa olevista erityysmaininnan koodeista ilmoituksella tarvittavat koodit.

Ne feoga-asiakasohjeiden mukaisesti vaadittavat tavaraerän erityysmaininnan koodit, jotka eivät ole valikossa, muodostuvat päätöksille Tavaraerän Feoga-tiedot -näytöllä annettavista tiedoista.

[Teksti] Ilmoita tarvittaessa erityysmainintaan liittyvä numero tai muu seliteteksti.

Jos haluat ilmoittaa useampia erityysmaininnan koodeja, paina [Lisää erityysmaininta](#) -painiketta.

Erytysmaininnan koodit on ohjeistettu tarkemmin Tullin Feoga asiakasohjeissa Fe1, liite 2 ja liite 3:

<http://www.tulli.fi/fi/yrityksille/sahkoinenasiointi/edi/ELEX/asiakasohjeet/index.jsp>

Edeltävät asiakirjat

[Tavaraeraan liittyvät asiakirjat] Valitse Tavaraeraan liittyvät asiakirjat

[Edeltävä asiakirja] Valitse tavaraerää koskevan edeltävän asiakirjan koodi.

[Numero] Ilmoita edeltävää asiakirjaa koskeva numero. Tullivarastosta tai vapaa-alueelta/vapaa-varastosta vietävästä tavarasta (3171/3178) ilmoitetaan varastoon panonumero.

[Päiväys] Ilmoita asiakirjaan/varastointinumeron liittyvä päivämäärä.

Jos haluat syöttää useampia asiakirjoja, paina [Lisää liiteasiakirja](#) -painiketta.

Konttitiedot

[Tunnus] Ilmoita kontin numero, mikäli tavara on tai sen oletetaan olevan kontissa tavaran poistuessa yhteisön tullialueelta. Mikäli tavarat on lastattu useampaan konttiin, paina [Lisää](#) -painiketta lisätäksesi kontin numeroita.

Tavaraerän 1 Feoga-tiedot

Feoga-tiedot näytöllä ilmoitetut asiat muodostuvat päätöksille erityismaininnan koodeina.

T-Status

[T-Status] Ilmoita tavaran alkuperämaan koodi koodiluettelon 0058 mukaisesti, esim. FI.

[T Tavara on tuontitavaraa] FIXCT
Valitse, mikäli tavaraerä on tuontitavaraa.

[E Tavara on yhteisöalkuperää] FIXCU
Valitse, mikäli tavaraerä on yhteisöalkuperää.

Lisätietoja

[Nettopaino on arvio] FIXCQ
Ilmoita arvio nettopaino, jos kyseessä on feoga-vientiin liittyvä irtotavaran (bulk) vienti.

[Vientimaksu] FIXCS
Otetaan käyttöön, jos viennille vahvistetaan (EU:ssa) vientimaksu.

[Lisätty sokeri] FIXCN
Ilmoita vapaatekstinä lisätyn sokerin määrä, nimike 8 merkin tarkkuudella sekä Taricin mukainen nimikkeen lisäkoodi.

Tavaraerälista

Lähetys sivu

Vientituen hakeminen *

- Vientitukea ei haeta
- Vientitukea haetaan

YMP-koodit *

- 0 ei ymp-koodia
- 11 vientituki
- 12 vientitodistus
- 13 interventiotuote
- 14 muonitus yhteisön alueella
- 15 muonitusvarastoonpano yhteisön alueella
- 16 muonitus kolmansissa maissa
- 17 porauslauttojen muonitus
- 18 pienten erien toistuva vientimenettely

Vientituen hakeminen

[Vientitukea ei haeta] FIXCF

Valitse, jos vietävälle tuotteelle ei haeta vientitukea.

Tiedon ilmoittaminen on pakollista, jos samalla vienti-ilmoituksella ilmoitetaan yksikin tavaraerä, jolle haetaan vientitukea. Tieto on ilmoitettava myös vientivelvoite- ja interventioviennin ilmoituksissa.

[Vientitukea haetaan] FIXCH

Valitse, jos vietävälle tuotteelle haetaan vientitukea.

YMP -koodit

Valitse kyseiseen tavaraerään liittyvä ymp-koodi.

[0 ei ymp-koodia] FIXCC

Koodia käytetään sellaisissa samaan feogailmoitukseen liittyvissä tavaraerissä, jotka ovat normaalia vientiä (ns. sekakeikat) tai yksityisen varastoinnin vienneissä

[11 vientituki] FIXEH

[12 vientitodistus] FIXEI Koskee vientivelvoitevientejä

[13 interventiotuote] FIXEJ

[14 muonitus yhteisön alueella] FIXEK

[15 muonitusvarastoonpano yhteisön alueella] FIXEL

[16 muonitus kolmansissa maissa] FIXEM

[17 porauslauttojen muonitus] FIXEN

[18 pienten erien toistuva vientimenettely] FIXEO

Tukitaso (*)

- Ei tukitasoa ja vientituen määrä syötetään
- Tuki alle 1000 euroa
- Tukitaso (eur/kg)
- Tukitaso (eur/100 kg)
- Tukitaso (eur/ muu mitta)

Tukitason tarkennus ^(*)Vientituki ^(*)

Tukitaso

[Ei tukitasoa ja vientituen määrä syötetään]

Oletuksena on, että ilmoituksella ei valita vapaaehtoista tukitasoa. **Kun tuotteelle haetaan vientitukea, on kuitenkin pakollisena ilmoitettava joko Tuki alle 1000 euroa tai syötettävä kohtaan Vientituki tavaraerän vientituen määrä täysinä euroina.**

[Tuki alle 1000 euroa] FIXDV

Tieto on pakollinen, jos tavaraerälle haettu vientitukimäärä on alle 1000 euroa.

Tällöin ei syötetä vientituen määrää kohtaan Vientituki. Viejä voi halutessaan ilmoittaa lisäksi yhden tukitason.

[Tukitaso eur / kg] FIXDW

Tukitaso euroina yhtä kiloa kohti. Tieto on vapaaehtoinen.

[Tukitaso eur / 100 kg] FIXDX

Tukitaso (asetuksen mukaisesti) euroina kyseistä mittayksikköä kohti. Tieto on vapaaehtoinen.

[Tukitaso eur / muu mitta] FIXDY

Tukitaso muuta mittayksikköä kohti, jos ko. mittayksikkö on tuen maksun peruste, esim. elävät kananpojat eur/100 kpl. Tieto on vapaaehtoinen.

[Tukitason tarkennus]

Mikäli ilmoitat vapaaehtoisena jonkin tiedoista Tukitaso eur / kg, Tukitaso eur / 100 kg tai Tukitaso eur / muu mitta, ilmoita Tukitason tarkennus -kentässä tuen määrä yksikköä kohden.

[Vientituki] FIXES

Tieto on pakollinen, jos tavaraerän tuki on yhtä suuri tai suurempi kuin tuhat euroa.

Ilmoita yhdelle tavaraerälle haetun vientituen euromäärä täysinä euroina ilman desimaaleja, esim. 12680. Viejä voi halutessaan ilmoittaa lisäksi yhden tukitason.

Tuotealat (*)

- Ei tuotealaa
- 1 Vilja ja jauho
- 2 Riisi
- 3 Vilja- ja riisijaloste
- 4 Viljarehuseos
- 5 Naudanliha
- 6 Sianliha
- 7 Siipikarjanliha
- 8 Muna
- 9 Maito- ja maitotuote
- 10 Sokeri ja raakasokeri
- 11 Siirappi/Sokerituote
- 12 Viini
- 13 Jaloste (Non Annex)

Lisää uusi tavaraerä

Tallenna luonnoksena

<< Edellinen

Peruuta

Seuraava >>

Tuotealat

Ilmoita jokin tuotealakoodeista tavaraeräkohtaisesti, mikäli vientitukea haetaan.

Perustuotteiden tuotealat löytyvät vahvistetusta vientitukinimikkeistöstä / Maaseutuvirasto. Jalosteiden nimikkeet on julkaistu Maaseutuviraston jalosteiden hakuoppaassa.

<http://www.mavi.fi/fi/index/markkinatuet/vientituetjatodistukset.html>

Ilmoitukselle voi lisätä uusia tavaraeriä valitsemalla [Lisää uusi tavaraerä](#) -painike.

Tavaraerälista**Tavaraerälista**

| Järjestysnumero | Nimike ja kuvaus | Pakkaus | Tavaraerän nettopaino | Tavaraerän tilastoarvo | Menettely (EU / Kansallinen) | Valinta |
|-----------------------------|-----------------------------------|---------|-----------------------|------------------------|------------------------------|--------------------------|
| Tavaraerä 1 | 10041000 Kaura, siemenvilja | 1000 SA | 10000 | 123456 | 1000 / 999 | <input type="checkbox"/> |

Lisää uusi tavaraerä

Poista tavaraerä

<< Edellinen

Seuraava >>

Tavaraerälistalla näytetään asiakkaalle yhteenveto ilmoitukselle syötetyistä tavaraeristä.

Ilmoitukselle voi lisätä uusia tavaraeriä valitsemalla [Lisää uusi tavaraerä](#) -painike.

Syötettyjä tavaraeriä voi poistaa merkitsemällä ensin kyseinen tavaraerä, ja sen jälkeen valitsemalla [Poista tavaraerä](#) -painike.

[Tavaraerä](#) -linkistä painamalla voi siirtyä tavaraeränäytölle ja tarvittaessa korjata tavaraerän tietoja.

Lähetys sivu

Lähetys sivu

Vienti-ilmoitus lähetetään käsittelyyn painamalla lähetä painiketta.

Lähtettäminen saattaa kestää kymmeniä sekunteja, joten odota rauhallisesti painikkeen painamisen jälkeen.

Lähetä

« Edellinen

Seuraava »

Lähetä valmis vienti-ilmoitus Tullin vientijärjestelmään painamalla [Lähetä](#) -painike.

Ennen lähetystä nettivienti tarkistaa sivukohtaisesti, että pakolliset tiedot syötetty.

Mikäli pakollisia tietoja puuttuu, nettivienti ilmoittaa virheestä ja pyytää käyttäjää korjaamaan virheet ennen uutta lähetystä.

Virheen voi korjata siirtymällä sivunavigaatiosta sivulle, jossa virhe esiintyy. Ilmoituksen sivuilla voi liikkua myös Edellinen -painikkeella.

Virheen korjaamisen jälkeen, lähetä ilmoitus uudelleen valitsemalla Lähetys sivulta [Lähetä](#) -painike.

Ilmoitus NETT0000009318

- Ilmoituksen pääsivu
- Toimijan tiedot
- Tulliselvitettävän erän tiedot
- Feoga-tiedot
- Kuljetustiedot
- Tavaraerät (1)**
- Tavaraerälista

Lähetys sivu (Vain luku)

Ilmoitus on lähetetty.

Tarkista ilmoitukseen liittyvät viestit ilmoituksen pääsivulta [Ilmoituksen pääsivu](#)

Ilmoituksen tunnus: NETT0000009318

Lähetetty ilmoitus on vastaanotettu Tullin vientijärjestelmään onnistuneesti.

Voit tarkistaa kaikki Tullin vientijärjestelmästä saadut viestit ilmoituksen pääsivulta.

[Ilmoituksen pääsivu](#)

Alla olevasta painikkeesta pääset lisäämään heti uuden ilmoituksen. Lähetetyn ilmoituksen tietoja pääsee selailemaan ilmoitussivujen vasemmassa reunassa olevasta navigaatiosta.

[Lisää uusi ilmoitus](#)

« Edellinen Seuraava »

Tullin vientijärjestelmä tekee nettiviennistä lähetetyille vienti-ilmoitukselle erilaisia ristiintarkistuksia ennen ilmoituksen hyväksymistä. Mikäli ristiintarkistuksissa havaitaan virheitä, Tullin vientijärjestelmä lähettää hylkäysilmoituksen nettivientiin. Nettivienti ilmoittaa käyttäjälle hylkäyksestä ja näyttää virheet lähetys sivulla.

Käyttäjä pääsee korjaamaan virheet avaamalla ilmoituksen korjattavaksi "Korjaa"-painikkeesta. Ilmoituksen korjaamisen jälkeen, käyttäjä voi lähettää ilmoituksen uudelleen Tullin vientijärjestelmään.

[Ilmoituksen pääsivu](#) -linkistä käyttäjä pääsee ilmoituksen pääsivulle.

[Lisää uusi ilmoitus](#) -painikkeesta käyttäjä voi aloittaa uuden ilmoituksen syöttämisen.

Ilmoituksen pääsivu

Mikäli lähetetty ilmoitus on vastaanotettu Tullin vientijärjestelmään onnistuneesti, ilmoitukselle muodostuu MRN -numero sekä tapahtuman tunnus.

Ilmoitus NETT0000009318

Ilmoituksen pääsivu

Toimijan tiedot

Tulliselvitettävän erän tiedot

Feoga-tiedot

Kuljetustiedot

Tavaraerät (1)

Tavaraerälista

Ilmoituksen pääsivu (Vain luku)

Ilmoituksen tiedot

MRN-numero 12FI000000016087E8
 Nettiviite NETT0000009318
 Ilmoitustyyppi Feoga-ilmoitus
 Ilmoituksen tila Käsitteilyssä

Valitse toiminto

Olet käsittelemässä ilmoituksen tietoja. Valitse jokin alla olevista toiminnoista.

Ilmoitukseen liittyvät viestit ja päätökset

| Viestin tyyppi | Viesti | Tallennettu |
|----------------|--------|-------------|
| | | |

Ohje

Palvelussa käytettävät merkinnät
 *= pakollinen tieto
 (*) = ehdollisesti pakollinen tieto
[Käyttöohjeet](#)

Korjaa -painike

Mikäli ilmoittaja havaitsee vienti-ilmoituksella korjattavan virheen ennen vientimenettelyyn luovutusta tai lähetettyyn ilmoitukseen on tullut Tullin vientijärjestelmästä hylkäys, ilmoitus avataan korjattavaksi valitsemalla **Korjaa** -painike.

Feoga-ilmoitusta voi korjata ennen vientimenettelyyn luovuttamista. Hyväksymisajan ja lastauksen alkamisajan välissä on kuitenkin ns. varoaika, jolloin ilmoituksen korjaaminen ei ole mahdollista.

Vientitukivienti-ilmoitukselle ennen hyväksymistä tehdyt korjaukset huomioidaan myös vientitukihakemuksen tiedoissa, mutta hyväksymisen jälkeen ei vientitukihakemuksen tietoja voi korjata.

Feoga ilmoituksen korjaaminen on ohjeistettu tarkemmin Tullin feoga asiakasohjeessa Fe10:

<http://www.tulli.fi/fi/yrityksille/sahkoinenasiointi/edi/ELEX/asiakasohjeet/index.jsp>

Mitätöi -painike

Ennen vienti-ilmoituksen hyväksymistä mitätöintipyyntö on tehtävä Tullille aina kirjallisesti.

Määrämuotoinen lomake löytyy Tullin Internetsivulta, Vientitullauksen lomakkeet (Hakemus, vienti-ilmoituksen mitätöiminen/oikaisu, Tullilomake 701s).

Kun Tullin käsittelijä asiakkaan pyynnöstä peruuttaa vienti-ilmoituksen ennen ilmoituksen hyväksymisajankohtaa, toimenpide poistaa ilmoituksen lopullisesti Tullin järjestelmästä.

Tullin vientijärjestelmä lähettää ilmoituksen peruuttamisesta viestin: "Vastaanotettu vienti-ilmoitus on peruutettu asiakkaan pyynnöstä". Mitätöinnin hylkäämispäätöstä ei lähetetä nettivientiin.

Hyväksymisen jälkeen, ilmoitusta koskeva mitätöintipyyntö voidaan lähettää Tullille joko kirjallisesti tai sähköisesti.

Kaikki sähköisesti lähetetyt feogan vienti-ilmoituksia koskevat mitätöintipyynnöt nousevat Tullin ELEX -vientijärjestelmässä manuaaliseen käsittelyyn.

Tullissa vastaanotetun mitätöintipyynnön käsittelyn jälkeen, ilmoittaja saa ilmoittamaansa sähköpostiin viestin ja nettivientiin tulee joko mitätöintipäätös tai mitätöinnin hylkäämispäätös.

Vientitukivientiin liittyvä vientitukihakemus voidaan mitätöidä vain poikkeustapauksessa (asiakasohje Fe12).

Nettipalvelun kautta lähetettävän mitätöintipyynnön tarkemmat ohjeet löytyvät Nettiviennin käyttöohjeista.

Feoga ilmoituksen mitätöinti on ohjeistettu tarkemmin Tullin feoga asiakasohjeessa Fe12:

<http://www.tulli.fi/fi/yrityksille/sahkoinenasiointi/edi/ELEX/asiakasohjeet/index.jsp>

Oikaise -painike

Mikäli ilmoittaja havaitsee antamassaan vienti-ilmoituksessa virheellistä tietoa sen jälkeen, kun Tulli on luovuttanut ilmoituksella mainitut tavarat vientimenettelyyn, ilmoitus on oikaistava. Oikaisupyyntö on esitettävä välittömästi, kun virhe huomataan.

Oikaistavan vienti-ilmoituksen tila pitää olla luovutettu tai poistunut.

Hyväksymisaikaa ei ole mahdollista oikaista. Lisäksi vientituki- ja interventiovienti-ilmoituksilla ilmoitettuja ”Lastaus alkaa” ja ”Lastaus päättyy” -aikoja ei voi oikaista tuleviksi, oikaisuhetkeä myöhäisemmiksi ajoiksi.

Oikaistuja vientitietoja ei huomioida Tullin hyväksymässä ja vahvistamassa virallisessa vientitukihakemuksessa.

Kaikki sähköisesti lähetetyt, feogavientejä koskevat oikaisupyynnöt, nousevat Tullin ELEX -vientijärjestelmässä manuaaliseen käsittelyyn.

Tullissa vastaanotetun oikaisupyynnön käsittelyn jälkeen, ilmoittaja saa ilmoittamaansa sähköpostiin viestin ja nettivientiin tulee joko oikaisupäätös tai oikaisun hylkäämispäätös.

Nettipalvelun kautta lähetettävän oikaisupyynnön tarkemmat ohjeet löytyvät Nettiviennin käyttöohjeista.

Feoga-ilmoituksen oikaisu on ohjeistettu tarkemmin Tullin feoga asiakasohjeessa Fe11:

<http://www.tulli.fi/fi/yrityksille/sahkoinenasiointi/edi/ELEX/asiakasohjeet/index.jsp>

Kopioi -painikkeella ilmoituksen voi myös kopioida uuden ilmoituksen pohjaksi.

Aloita uusi ilmoitus -painikkeella voi pääsivulta aloittaa kokonaan uuden ilmoituksen tekemisen.

| |
|-----------------------|
| Feoga-tiedot |
| Kuljetustiedot |
| Tavaraerät (1) |
| Tavaraerälistä |
| Lähetys sivu |

Valitse toiminto

Olet käsittelemässä ilmoituksen tietoja. Valitse jokin alla olevista toiminnoista.

Ilmoituksen liittyvät viestit ja päätökset

| Viestin tyyppi | Viesti | Tallennettu |
|----------------|---|---------------------|
| Lähetetty | Vienti-ilmoitus on lähetetty Tulliin | 20.02.2012 15:41:27 |
| Vastaanotto | Ilmoitus on vastaanotettu | 20.02.2012 15:42:15 |
| Hyväksyminen | Ilmoitus on hyväksytty käsiteltäväksi | 20.02.2012 16:01:12 |
| Luovutus | Ilmoitus on luovutettu menettelyyn | 21.02.2012 10:16:04 |
| Poistuminen | Ilmoituksen tavarat ovat poistuneet EU:n alueelta | 24.04.2012 13:23:53 |

| Päätöksen tyyppi | Päätös | Tallennettu |
|-------------------------------------|---|---------------------|
| [coverpage.table.decisions.data.FE] |  Avaa päätös | 20.02.2012 16:01:12 |
| EAD |  Avaa päätös | 21.02.2012 10:16:04 |
| Luovutuspäätös |  Avaa päätös | 21.02.2012 10:16:04 |
| Poistumisvahvistettu luovutuspäätös |  Avaa päätös | 24.04.2012 13:23:53 |

Ilmoituksen pääsivulla näkyy lähetetyille ilmoituksille Tullin vientijärjestelmästä saapuneet viestit.

Ilmoituksen liittyvät viestit ja tunnistautuneelle käyttäjälle muodostuneet mahdolliset päätökset ja tulosteet voi käydä tarkistamassa [Ilmoituksen pääsivulta](#).

Hyväksymisaikana Tullin vientijärjestelmä lähettää ilmoittajalle viestin ilmoituksen hyväksymisestä vastaanotetuksi.

Vientitukivienti-ilmoituksen hyväksymisaikana Tullin ELEX -vientijärjestelmä muodostaa kyseiseen vientiin liittyvän vientitukihakemuksen, ja lähettää **vientitukihakemuksen kopion (FE pdf -päätös) viejälle tiedoksi siitä, millaisena lopullinen vientitukihakemus on hyväksytty.**

Vientimenettelyyn luovutuksen yhteydessä Tullin vientijärjestelmä lähettää ilmoittajalle Luovutuspäätöksen (pdf -päätös) ja EAD -saateasiakirjan.

Poistumisen vahvistamisen yhteydessä ilmoittajalle lähetetään Poistumisvahvistettu luovutuspäätös (pdf -päätös).