

1. Den register-ansvarige	Namn Tullen
	Adress PB 512, 00101 Helsingfors
	Övriga kontaktuppgifter (t.ex. telefonnummer under arbetstid, e-postadress) E-post: kirjaamo@tulli.fi Telefon: 0295 5200
2. Kontaktperson i ärenden angående registret	Namn Tullen / Utrikeshandels- och beskattningsavdelningen, Skatteuppbörd Pasi Ovaska
	Adress PB 512, 00101 Helsingfors
	Övriga kontaktuppgifter (t.ex. telefonnummer under arbetstid, e-postadress) pasi.ovaska@tulli.fi
3. Registrets namn	Säkerhetssystemet
4. Ändamålet med behandlingen av personuppgifter	Förvaltning av individuella säkerheter, centraliserade säkerheter (generall säkerhet) och transiteringssäkerheter som ställts till Tullen samt vid behov koppling av dessa säkerheter till vissa beskattningsärenden. I systemet administreras också säkerhetsdelningar, säkerhetsklasser och limitsystemet för säkerheter som ställts av Tullens kreditkunder.
5. Registrets datainnehåll	I registret lagras uppgifter om säkerhetsställaren: namn, personbeteckning/FO-nummer, e-postadress, telefonnummer, adress, uppgift om den ställda säkerheten (säkerhetsbelopp, art och eventuell garantigivare) samt säkerhetsklass och limit (kreditkunder).
6. Regelmässiga uppgiftskällor	Kunder, FODS, Suomen Asiakastieto Oy, Tullens kundregister

7. Regelmässigt utlämnande av uppgifter	Inga uppgifter lämnas ut.
8. Översändande av uppgifter utanför EU eller EES	Nej
9. Principerna för skyddet av registret	A. Manuellt material
	B. ADB-register Användarrättigheterna till uppgifter som behandlas med ADB är begränsade, uppgifterna är tillgängliga bara för dem som behöver dem i sitt arbete. Datasekretessen beaktas enligt Tullens gällande sekretesspraxis.