

Lue viimeisen sivun täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

1. Rekisterin pitäjä	Nimi Tulli
	Osoite PL 512, 00101 Helsinki Pasilan virastokeskus, Opastinsilta 12, 00520 Helsinki
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) sähköposti: kirjaamo@tulli.fi puhelin: 0295 5200
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Kari Lehtinen
	Osoite PL 512, 00101 Helsinki
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) kari.lehtinen@tulli.fi
3. Rekisterin nimi	Asiakasrekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Asiakasrekisterin tietoja käytetään laajasti Tullin eri liiketoimintaprosesseissa, kuten lupakäsittelyssä, tullauksessa ja verotuksessa sekä veronkannossa. Henkilö- ja muiden yksilöintitietojen keruu on välttämätöntä Tullin lakisääteisten tehtävien hoitamiseksi sekä verovelvollisen oikeuksien ja velvollisuuksien varmistamiseksi.
5. Rekisterin tietosisältö	Tulli- ja veroilmoituksiin liittyvät henkilön tai yrityksen nimi- ja osoitetiedot sekä pankkitilitiedot. Henkilöasiakkaiden osalta lisäksi henkilötunnus, yritysasiakkailta yritystunnus ja Tullin mahdollisesti antama jatko-osa. Lisäksi rekisteriin tallennetaan tullaus- ja verotusjärjestelmien vaatimia tietoja. Näitä ovat mm. erilaiset asiakaskohtaiset lupatiedot.
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Asiakkaiden tiedot tallennetaan rekisteriin Tullin erilaisten lupien ja rekisteröintien käsittelyprosessien yhteydessä. Yritysasiakkaiden tietoja päivitetään säännöllisin väliajoin automaattisesti ulkoisesta tietolähteestä, mutta näiden tietojen joukossa ei ole henkilötietoja.

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	EU:n komission EOS-tietojärjestelmään ajetaan kerran vuorokaudessa Suomen myöntämät EORI-tunnukset sekä niihin liittyvät yritysten ja yhteisöjen nimi- ja osoitetiedot. Tietojen siirto EOS-tietokantaan perustuu EU-lainsäädäntöön. EOS-tietojärjestelmään ei siirretä henkilötietoja. Sanomilla ilmoituksia antavien yritysten tietoja julkaistaan Tullin internet-sivuilla. Tiedot eivät sisällä henkilötietoja.
8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Ei siirretä.
9. Rekisterin suojauksen periaatteet	A. Manuaalinen aineisto Ei manuaalista aineistoa. B. ATK:lla käsiteltävät tiedot ATK:lla käsiteltävät tiedot ovat ainoastaan niitä työtehtävissään tarvitsevien Tullin ja Verohallinnon henkilöstön käytettävissä. Tietosuojasta huolehditaan Tullin voimassa olevan suojauksen käytännön mukaisesti sekä käyttövaltuuksien avulla. Rekisteriin tallennettuja henkilötietoja koskee viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (21.5.1999/621) mukainen salassapito.