

Med denna blankett ansöks om ställning som registrerad exportkund hos Tullen (export till länder utanför EU). Registrering som exportkund kräver ingen säkerhet. Registreringen innebär att företagets uppgifter förs in i Tullens kundregister. Registrerade kunder tilldelas en tilläggsdel som specificerar företagets verksamhetsställe och används vid exportförtullningar som tillägg till FO-numret.

När adress- och namnuppgifter förändras eller när företaget upphör med exportverksamhet, skall de nya uppgifterna (i sistnämnda fall uppgiften om upphörande) anmälas via e-post till adressen elex@tulli.fi.

A. FÖRETAGETS NAMN - HUVUDSÄTE

Ange namnet på företagets huvudsäte och huvudsätets adressuppgifter. Ange FO-numret och en eventuell tilläggsdel/eventuella tilläggsdelar för importkundrelationen (med adressuppgifter) som också kan användas för exportkundrelationen.

B. FÖRETAGETS VERKSAMHETSSTÄLLE

Ange samma uppgifter om verksamhetsstället som om huvudsätet. Om företaget har mer än ett verksamhetsställe, anges för dessa mera exakta namn- och adressuppgifter (t.ex. "Fabrikerna i Vasa" eller "Lagret i Lahtis"). I detta fall skall förutom huvudblanketten också en egen blankett fyllas i för varje verksamhetsställe så att bara punkt B fylls i.

C. OMBUDSKAP SOM ANVÄNDS

Ange det ombudskap som företaget som verkar som ombud vill använda med sitt exportföretag. De tillämpliga ombudskapsformerna är:

- **Direkt ombud:** Ombudet verkar i någon annans namn och för dennes räkning.
- **Indirekt ombud:** Ombudet verkar i eget namn men för någon annans räkning. I handelsregistret skall finnas en anteckning om att företagets bransch är spedition. Ett handelsregisterutdrag skall då bifogas till registreringsanmälan. Man kan också verka som direkt ombud, fastän man är berättigad till indirekt ombudskap.

Om ombudet vill använda sig av båda ombudskapsformerna, väljs båda alternativen på blanketten.

D. TILLÄGGSUPPGIFTER

Ange här på vilket Ni vill få bekräftelsen om att Ni antecknats i Tullens register över exportkunder. Bekräftelsen kan skickas per brev, fax eller som bilaga till e-postmeddelande.

Ange också Er kontaktperson gällande exportförtullning samt denna persons kontaktuppgifter.

Mera information kan fås på e-postadressen: elex@tulli.fi.