

Tulliviranomainen täyttää

1.1 Hakemustyyppi ☐ Uusi rekisteröintihakemus ☐ Rekisteröinnin muuttaminen ☐ Rekisteröinnin kumoaminen	1.2 Päätös, johon haetaan muutosta (päättöksen viitenumero)
---	--

2. HAKIJAN TIEDOT

2.1 Hakijan nimi	2.2 Y-tunnus
2.3 Hakijan osoitetiedot	
2.4 Hakijan edustajan nimi (ilmoitetaan vain, jos hakija käyttää edustajaa)	2.5 Hakijan edustajan y-tunnus
2.6 Hakijan edustajan osoitetiedot	
2.7 Tulliasioista vastaavan henkilön nimi ja yhteystiedot	
2.8 Hakemuksesta vastaava yhteyshenkilö	2.9 Puhelinnumero
2.10 Sähköpostiosoite	

3. KIRJANPITOJA JA MENETTELYÄ KOSKEVAT TIEDOT

3.1 Paikka, jossa kirjanpito hoidetaan tai jossa se on saatavilla
3.2 Väylämaksujen määrä vuoden aikana (toteutunut tai arvio)

4. LISÄTIEDOT

Lisätiedot

5. ALLEKIRJOITUS

Päivämäärä ja paikka ppkkvvvv	Allekirjoitus, allekirjoittajan asema yrityksessä ja nimenselvennys
----------------------------------	---

6. LIITTEET

Tilinpäätös

Tilintarkastuskertomus

kpl yhteensä

Hakemus liitteineen toimitetaan:

1. sähköpostitse (alkuperäiset dokumentit skannattuna) osoitteeseen lupakeskus@tulli.fi
tai
2. postitse osoitteeseen
Lupakeskus
PL 56
90401 OULU